



PROJECT MUSE®

Introduction

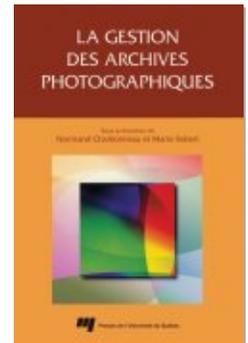
Published by

Charbonneau, Normand and Mario Robert.

La gestion des archives photographiques.

Presses de l'Université du Québec, 2001.

Project MUSE. <https://dx.doi.org/10.1353/book15424>.



➔ For additional information about this book

<https://muse.jhu.edu/book/15424>

Introduction

Normand Charbonneau
et Mario Robert



Qu'est-ce que la photographie? Un procédé chimique permettant, grâce à la lumière, la fixation de l'image des objets, personnes et événements sur une surface sensible. Mais la photographie a ceci d'unique qu'elle intègre le réalisme au souvenir qu'elle évoque. C'est d'ailleurs ce qui la distingue de toute autre « illustration », même si on l'a truquée. Témoin privilégié, l'image photographique est précieuse parce qu'elle documente au-delà de son sujet même. Il n'est pas surprenant, par conséquent, qu'elle pique la curiosité et provoque le commentaire.

En travaillant à cet ouvrage, résolument pratique tout en ayant des bases théoriques des plus solides, nous avons deux objectifs principaux: premièrement, répondre aux besoins de nos collègues préoccupés par la gestion des archives photographiques et, deuxièmement, faire la démonstration que l'archivistique, dans sa pratique comme dans son abord théorique, doit intégrer ses différentes composantes ou fonctions. Cela nous semblait d'autant plus vrai que la gestion des archives photographiques nécessite des connaissances sur l'histoire de la photographie et sur ses techniques particulières. En effet, sans ces connaissances, l'archiviste ne peut prétendre à une intervention rigoureuse dans plusieurs des activités qu'il doit réaliser.

L'organisation des chapitres suit un ordre qui nous semblait le plus pratique. Nous avons jugé bon d'insérer, dans l'ordre logique des fonctions ou opérations archivistiques, des chapitres portant sur des aspects historiques, techniques et « para-archivistiques ». Les premiers chapitres donnent des aperçus de l'histoire et des techniques de la

photographie, et les autres chapitres s'enchaînent sur l'acquisition, l'évaluation monétaire, la classification, le tri, la description, l'indexation, la préservation, la diffusion et les études d'usagers. Chacun de ces chapitres a été étoffé, lorsque c'était possible, d'exemples empruntés aux expériences des auteurs et à celles de collègues. Le lecteur constatera que l'évaluation, fonction maîtresse de l'archivistique contemporaine, transcende l'ensemble des chapitres du livre puisque nous la voyons comme une fonction transversale mise à contribution lorsque l'archiviste s'acquitte des autres fonctions ou opérations que sont l'acquisition, la classification, le tri, la description, etc. L'ouvrage comprend une bibliographie et des annexes qui présentent d'abord un glossaire de la terminologie employée dans l'ouvrage, ensuite des repères chronologiques qui permettront aux lecteurs de suivre l'évolution du médium à travers ses grandes étapes, puis un tableau exposant la problématique de la condensation en archivistique. La dernière annexe est constituée d'une liste d'ouvrages de référence utiles au travail de recherche qui doit souvent accompagner l'analyse et la description des documents. L'ouvrage est pourvu d'un index qui facilitera le repérage de certaines informations.