

ステップ 1

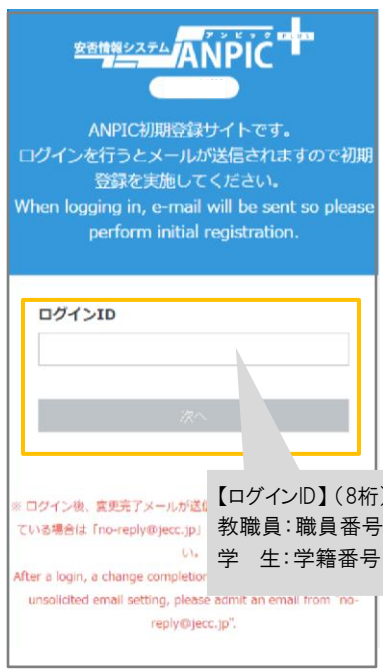
初期登録サイトにアクセスします。



※一部の携帯電話やスマートフォンにて、SSL暗号化通信に対応していない端末は、上記の初期登録サイトにアクセスすることができません。SSLに対応しているパソコンやスマートフォンよりアクセスしてください。

ステップ 2

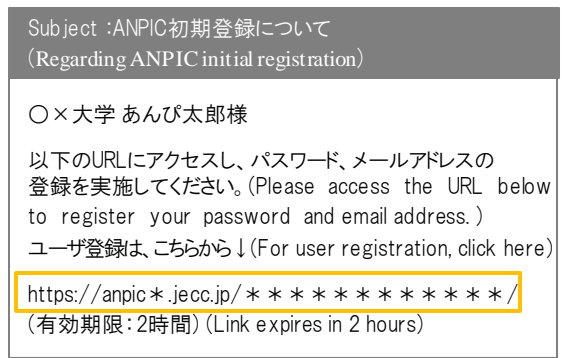
ログインIDを入力して[次へ]をクリックします。



【ログインID】(8桁)
教職員: 職員番号
学 生: 学籍番号

ステップ 3

事前にANPICに登録されているメールアドレス(【教職員】統合メールの個人メールアドレス、【学生】大学発行のGメール)宛に「初期登録メール」が届きます。届いたメールのURLをクリックします。



※初期登録メールの有効期限は2時間です。有効期限を過ぎた場合にはステップ1からやり直してください。

ステップ 4

表示された個人情報登録画面の内容に沿ってパスワードを入力して[登録する]をクリックします。



メールアドレスを追加登録する必要がある場合は、メールアドレス2または3に入力します。

ステップ 5

ANPICから「本登録メール」が届きます。届いたメールのURLをクリックします。



※本登録メールの有効期限は2時間です。有効期限を過ぎた場合にはステップ1からやり直してください。

ステップ 6

登録完了画面が表示されると、初期設定完了です。ログイン画面に遷移してブックマーク登録してください。



初期設定完了後、ANPICをご使用する際はwebサイトのログイン画面か、専用アプリからログインしてください。

★ご登録いただいたパスワードは大切に保管してください。