

가족이 FSS 프로그램에 참여하는 기간 동안 FSS 참여 계약의 유효 날짜 이후 발생하는 재조사 및 중간 결정이 있을 때마다 에스스로 크레딧을 결정해야 합니다.

FSS 세대주	날짜
1 현재 일년 소득 (양식 HUD-50058 의 라인 7i 에 있는 금액을 기입.)	1.
2. 적용되는 소득 하한선 (FSS 가족이 거주하는 관할 구역의 현재 소득 하한선을 기입.)	2.
3. 현재 조정 후 소득 (양식 HUD-50058 의 라인 8y 에 있는 금액을 기입.) 라인 3 이 라인 2 보다 크면, 이 가족은 FSS 크레딧을 받을 자격이 없음.	3.
4. 라인 1 에 포함된 근로 소득 (양식 HUD-50058 의 열 7f 의 B, M, F, HA 및 W 에 기입된 소득을 합산.)	4.
5. FSS 참여 계약일의 일년 소득에 포함되는 근로 소득. (참여 계약의 금액 기입.)	5.
6. FSS 참여 계약 이후 근로 소득의 증가. (라인 4 에서 라인 5 빼기. 0 보다 적은 경우 0 을 기입.)	6.
7. FSS 참여 계약 이후 현재 일년 소득에서 근로 소득 증가분 빼기. (라인 1 에서 라인 6 빼기.)	7.
8. 현재 조정 후 월 소득의 30 퍼센트. (라인 3 을 40 으로 나누기. 산출 금액은 양식 HUD-50058 의 라인 9f 금액과 일치해야 함.)	8.
9. 현재 조정 후 소득에서 FSS 참여 계약 이후 근로 소득의 증가분 빼기. (라인 3 에서 라인 6 빼기.)	9.
10. 현재 조정 후 월 소득의 30 퍼센트에서 FSS 참여 계약 이후 근로 소득의 증가분 빼기. (라인 9 나누기 40.)	10.
11. 현재 월별 일년 소득의 10 퍼센트에서 FSS 참여 계약 이후 근로 소득의 증가분 빼기. (라인 7 나누기 120)	11.
12. 해당되는 경우, 웰페어 렌트(양식 HUD-50058 의 라인 9g 금액 기입) 혹은 공공 주택의 렌트 한도액(양식 HUD-50058 의 라인 10c 의 금액 기입)	12.
13. 현재 일년 소득에서 FSS 참여 계약 이후 근로 소득의 증가분을 뺀 금액 기준의 TTP. (주택 선택 바우처의 경우 라인 10 의 금액을 기입하고 그렇지 않으면 10, 11 혹은 12 가운데 가장 큰 금액을 기입.)	13.
14. 현재 월별 조정 후 소득의 30%와 근로 소득 증가분 조정후 TTP 의 차액. (라인 13 에서 라인 8 빼기. 0 보다 적으면 0 을 기입.)	14.
15. 현재 TTP (양식 HUD-50058 의 라인 9j 의 금액을 기입 혹은 주택 선택 바우처의 경우 이 양식의 라인 8 의 금액을 기입.)	15.
16. FSS 참여 계약 날짜의 TTP 혹은 주택 선택 바우처의 경우 FSS 참여 예약 날짜에 해당하는 월별 조정 후 소득의 30 퍼센트. (참여 계약에 의한 금액 기입.)	16.
17. 현재 TTP 와 FSS 참여 계약 날짜에 해당하는 TTP 의 차액. (라인 15 에서 라인 16 빼기. 0 보다 적은 경우 0 을 기입.)	17.
18. 라인 14 와 라인 17 에서 적은 금액 기입.	18.
19. 저소득 한도액. (FSS 가족이 거주하는 관할구역의 현재 저소득 한도액을 기입.)	19.
20. 조정 후 소득과 저소득 한도액의 차액(라인 3 에서 라인 19 빼기.)	20.
21. 조정 후 소득과 저소득 한도액 차액의 30 퍼센트 (라인 20 나누기 40)	21.
22. 에스스로 크레딧 (라인 18 에서 라인 21 빼기)	22.

이 HUD 양식의 채택은 선택적인 것이며 절차를 보여주기 위한 것입니다. PHA 는 자체의 FSS 계산 용지를 만들 수 있습니다.

각 주택 기관(HA)은 FSS 프로그램의 참여를 선택하는 각 유자격 가족과의 참여 계약을 맺어야 합니다. 각 HA는 지방정부의 관리와 상의하여 다음이 포함된 행동 계획을 개발해야 합니다: FSS 프로그램이 대상으로 하는 인구의 크기, 특성 및 필요로 하는 사항; 제공되는 서비스 및 활동; 프로그램의 이행 방법; 서비스 및 활동을 제공하는 공적 및 사적 지원기관; 이행 일정; 기타 HUD가 프로그램 서비스 및 활동을 조정하는 데에 필요한 자료.

이 정보 수집에 따른 공개 보고 소요 시간은 지침 검토, 기존 자료 출처의 검색, 필요한 자료의 수집과 보관 및 정보 기재와 검토에 걸리는 시간을 포함하여 응답 당 평균 .08시간입니다. 이 기관에서는 해당 수집에 유효한 OMB 관리 번호가 표시되어 있지 않으면, 정보 수집을 수행 혹은 요청할 수 없으며 개인은 그에 응할 필요가 없습니다.

이 정보 수집에 따른 공개 보고 소요 시간은 지침 검토, 기존 자료 출처의 검색, 필요한 자료의 수집과 보관 및 정보 기재와 검토에 걸리는 시간을 포함하여 응답 당 평균 1.0시간입니다. 이 부담 측정치에 대한 의견 혹은 이 부담의 감소에 대한 제안 등 정보 수집에 관한 의견이 있으면 다음으로 보내십시오: Reports Management Officer, Paperwork Reduction Project (2577-0178), Office of Information Technology, U.S. Department of Housing and Urban Development, Washington, D.C. 20410-3600.

이 양식을 위의 주소로 보내지 마십시오.

이 정보 수집에 대한 응답은 법으로 요구되며 FSS 프로그램 참가에 필요합니다(1937년 연방주택법 23 (c) & (g) 조항 및 추가적으로 크랜스톤-코잘레스 미국 임대주택법(PL 101-625) 554조)

이 양식에 의해 수집되는 정보는 민감한 것으로 간주되며 프라이버시 법의 보호를 받습니다. 프라이버시 법은 이러한 기록이 그에 대한 보안과 비밀을 보장하는 적절한 행정적, 기술적 및 물리적 보호를 통해 보관되도록 요구합니다. 또한, 이러한 기록은 그 정보의 대상인 모든 개인에게 상당한 피해, 당혹감, 불편 혹은 불공평을 초래하지 않도록 그 안전성과 진실성을 위협하는 모든 가능성으로부터 보호되어야 합니다.

HUD는 현재 유효한 OMB 관리 번호가 없는 경우 그 정보의 수집을 수행 혹은 요청할 수 없으며 해당 개인은 그에 응할 필요가 없습니다.

FSS 에스스로 어카운트 크레딧 계산 용지의 작성 방법

1. 가족이 FSS 프로그램에 참여하는 기간 동안 FSS 참여 계약의 유효 날짜 이후 발생하는 재조사 및 중간 결정이 있을 때마다 에스스로 크레딧을 결정해야 합니다.
2. 에스스로 크레딧의 금액은 양식 HUD-52652 또는 양식 HUD-52652의 절차가 포함된 다른 문서를 사용하여 산출할 수 있습니다.
3. 에스스로 크레딧의 금액은 FSS 가족의 소득 수준에 따라 다르며, 참여 계약 이후 **근로** 소득의 증가분에 기준합니다. 가족의 조정 후 소득이 그 가족이 거주하는 관할 구역의 저소득 한도액을 초과하는 경우(라인 3의 금액이 라인 2의 금액보다 많은 경우), 그 가족은 에스스로 크레딧의 수혜 자격이 없습니다. 그러한 경우, 양식 HUD-52652의 라인 4 - 라인 22를 기입하지 않습니다.

문서는 연방주택 및 도시개발부가 작성한 법적 문서의 번역본입니다. 연방주택 및 도시개발부는 여러분이 권리와 의무를 이해하는 데에 편의를 드리고자 하는 의도만으로 이 번역본을 제공하는 것입니다. 이 문서의 영문본이 공식적이며 법적인 우선권을 갖습니다. 이 번역문서는 공식 문서가 아닙니다.