

著作物使用許諾申請書

申請日	年 月 日			
申請者	会社・団体名			
	部署・担当者氏名			
	住所 〒			
	電話	FAX		
使用記事・写真 <small>※関連資料添付して下さい ※使用記事多数の場合は別紙添付</small>	掲載日・面	見出し(内容)		
	年 月 日 面			
	年 月 日 面			
使用形態	1.転載 2.写真複製 3.複写 4.展示(パレ) 5.その他()			
使用目的 <small>※使用形態の詳細を記入してください。 ※記事利用の体裁を示すグラフ、テレビ番組の企画書などを添付してください。 ※ホームページへの使用の場合は、URLを記入してください。</small>	誌紙名など			
	発行編集著者名	発行予定日	年 月 日	
	発行部数	部(枚数)	一部の販売定価	円(税抜)
	主な配布先			
	使用期間	年 月 日 ~	年 月 日	
備考				
申請者と記事の関連 <small>※主催者である、本人が取材を受けた、など</small>	・関連あり<詳細>		・関連なし	
写真・紙面データの要否	・必要(データ料と送料実費をいただきます)		・不要	
四国新聞社の著作物を使用するに当たって、指示事項及び下記事項を守りますので許諾をお願いします。				
★ 順守事項				
<ol style="list-style-type: none"> 申請目的の1回だけの使用とし、他に使用しません。 出所を「四国新聞 年 月 日付」と明記します。 記事等に追加、変更、削除など変更はしません。 転載などした刊行物を一部審査用としてメディア室長宛に送付します。 写真の被写体については肖像権があるので、本人または相続人から許諾を得ます。 その他、四国新聞社の指示に従います。 				
※ 指示事項や順守事項に違反した場合、許諾の取り消しや損害賠償を請求されても異議は申しません。				

申請時の注意
①原則として事件・事故や裁判関連記事は許可しません。その他使用目的によって許可しない場合があります。②郵送が原則ですが、お急ぎの時はFAXで仮受付をいたします。その場合、後日申請書等を郵送してください。

切 り 離 し 無 効

年 月 日

著作物使用許可許諾書

メディア室長印

殿

年 月 日付け許諾申請書記載の内容に従い貴殿が当社の著作物を使用することを許諾します。許諾の諸条件を順守して下さい。

著作権・使用料は 円 です。 下記口座にお振り込み下さい。

振り込み先 百十四銀行本店
口座名 (株)四国新聞社
口座番号 当座預金口座83番

四国新聞社メディア室情報管理部

〒760-8572 香川県高松市中野町15-1
TEL(087) 833-1123・FAX(087) 833-1520

—お客様の個人情報の利用目的について—
本申請書に書かれたお客様の個人情報は、四国新聞社にて適切に管理し、許諾書のお届け・ご申請に関する当社からのご連絡等に利用させていただきます。利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を取り扱うことはいたしません。