



Securing today  
and tomorrow

If You're a Farm Worker

Si usted es un  
trabajador agrícola

**SSA.gov**





# What's inside

What this booklet tells you	1
How Social Security helps	2
Your Social Security number	2
How Social Security works	4
Your boss must report your earnings to Social Security	5
When your boss must report your earnings	6
What your boss must give you	6
How you know if your boss is taking out the correct amount of Social Security taxes	7
How you can find out if your boss reports your earnings correctly	7
Contacting Social Security	9

---

The **Spanish** version of this booklet, “Contenido” begins on **page 13**.

La versión en **español** de esta publicación «Contenido», comienza en la **página 13**.

---

# What this booklet tells you

This booklet tells you:

- How Social Security can help you and your family.
- The importance of your Social Security number (SSN).
- How your boss reports your earnings.
- How to make sure your boss reports your earnings correctly.

There's room in the back of this booklet to write down your pay and where and when you work. You may need this information later. This booklet is your record, so fill in the blanks below.

---

Your name:

---

Address:

## How Social Security helps

Social Security helps people of all ages, including children. The program can pay monthly benefits to you and your family in case of:

- Disability
- Death
- Retirement

Medicare will help pay your medical bills when you are 65 or have been getting disability payments for 2 years, in most cases.

The Supplemental Security Income (SSI) program provides financial support to adults and children with disabilities who have limited income and resources. SSI also provides payments to people ages 65 and older without disabilities who meet the financial limits.

## Your Social Security number

Your SSN is very important. You will keep the same number all your life.

Here are a few reminders:

- Make sure the name and number you use at work are the same as the name and number shown on your card.
- Keep your card in a safe place. Don't carry it in your wallet or purse.

- Never give your card or number to anyone else to use, and never use anyone else's card or number.
- Each family member who works must have their own SSN and card.
- Children must also have an SSN if you claim them as dependents on your tax return. They also need a number for certain types of medical help and public assistance.

If you lose a card, you can use a personal *my* Social Security account to request a replacement Social Security card online if you:

- Are a U.S. citizen age 18 years or older with a U.S. mailing address.
- Are not requesting a name change or any other change to your card.
- Have a driver's license or a state-issued identification card from one of the many participating states. (If your state does not yet participate in this service, check back soon. More states are added regularly.)

If you cannot apply for a card online, you may apply for a new one for free at any Social Security office. You can also call the toll-free telephone number, **1-800-772-1213**. You can ask for someone who speaks Spanish.

---

**Important Information:** You may not need to get a replacement card. Knowing your SSN is what is important. You need an SSN to get a job, collect Social Security benefits, and receive some government services but you do not often need to show your Social Security card. In most states, you can request a replacement Social Security card online using your personal *my* Social Security account if you meet certain requirements.

## How Social Security works

When you work and pay Social Security taxes, you earn Social Security benefits. Then, when you retire, or if you become disabled, you and your family can get Social Security benefits. Also, your family can sometimes get benefits when you die. Generally, you need 10 years of work to get Social Security benefits. Sometimes, if you become disabled or die when you're young, you need less work to get benefits.

A disability can be any medical condition that prevents you from working for at least one year or that could cause you to die.

You must be a citizen or legal resident of the United States to receive Social Security benefits. In some cases, your family members must also be citizens or legal residents of the United States to receive Social Security benefits.



## Your boss must report your earnings to Social Security

Your boss must report to us how much they paid to you, so you can get credit for your work. You don't have to report your own earnings to Social Security, and your boss can't tell you to do it. Your "boss" could be your crew leader or the farmer. Sometimes, your boss is the person who pays you.

Your boss must make one report for every person in your family who works for them. Your boss can't mix your earnings with those of someone else in your family.

To get credit for your work, your boss must also:

- Take Social Security taxes from your pay and send them to the Internal Revenue Service (IRS).
- Take the same amount of Social Security taxes from their own money and send the taxes to the IRS.

We keep a record of all your earnings. The more money you make, and the more taxes you and your boss pay, the more you and your family will get in Social Security benefits.

## When your boss must report your earnings

Your boss must report your earnings after the year ends if one of the following apply:

- They pay you \$150 or more in the year.
- You make less than \$150, but your boss pays \$2,500 or more for the year to farm workers.

## What your boss must give you

Each time your boss pays you, they must give you a written statement showing when you worked and how much you were paid. The written statement usually will be a pay stub. Keeping these pay stubs in a safe place is a good idea. They can serve as proof of what you earned if there are any questions later.

Your boss must also give you a W-2 form after the end of the year. A W-2 form (*Wage and Tax Statement*) shows how much your boss paid you and the amount of Social Security and other taxes withheld from your paycheck for the whole year. Your boss must give you a W-2 form by January 31 (either electronically or paper) each year showing how much you earned the year before. Make sure your boss has your correct address.

If your job doesn't last all year, ask your boss for the W-2 form when the job ends instead of waiting until January 31 of the next year. If you move often, or have trouble getting your mail, getting your W-2 right away is especially important.

## How you know if your boss is taking out the correct amount of Social Security taxes

You can check the written statement your boss gives you every time they pay you. The statement must show how much was deducted from your pay for Social Security taxes. Sometimes the Social Security deduction is listed as "FICA." The amount deducted should be equal to 6.2% of your earnings. Another 1.45% of your pay is deducted for Medicare.

When you get your W-2 form, it should show the amounts deducted for Social Security and Medicare in the boxes that say, "Social Security tax" and "Medicare tax."

## How you can find out if your boss reports your earnings correctly

You can go online and review your earnings record by using your personal *my* Social Security account. To create your account and review your earnings online, visit [www.ssa.gov/myaccount](http://www.ssa.gov/myaccount).

You can also call our toll-free number or your local Social Security office and ask for a *Social Security Statement (Statement)*. Be sure to tell us if you want a *Statement* in English or Spanish.

With your personal *my* Social Security account or your *Statement*, you can see how much you have earned each year and how much money you and your family may get in Social Security benefits. If you get a *Statement* in English and prefer one in Spanish, call us and ask for a Spanish *Statement*.

Be sure to check your earnings carefully. Making sure that Social Security's records and your boss' records are correct is up to you. The amounts should be the same as the amounts on your W-2 forms. If the amounts are not correct, give your boss the accurate information. In addition, if you find a difference in the amounts, call us at our toll-free number, **1-800-772-1213**. When you call, have your W-2 forms or any other proof of how much you made handy. This proof could be anything your boss has given you showing how much you earned. It can also be the notes you have in the back of this booklet. We'll correct your Social Security record if it's wrong and the necessary requirements are met.

## Contacting Social Security

There are several ways to contact us, such as online, by phone, and in person. We're here to answer your questions and to serve you. For more than 85 years, we have helped secure today and tomorrow by providing benefits and financial protection for millions of people throughout their life's journey.

### Visit our website

The most convenient way to conduct Social Security business is online at **[www.ssa.gov](http://www.ssa.gov)**. You can accomplish a lot.

- Apply for *Extra Help* with Medicare prescription drug plan costs.
- Apply for most types of benefits.
- Find copies of our publications.
- Get answers to frequently asked questions.

When you create a personal *my* Social Security account, you can do even more.

- Review your *Statement*.
- Verify your earnings.
- Get estimates of future benefits.
- Print a benefit verification letter.
- Change your direct deposit information.
- Request a replacement Medicare card.

- Get a replacement SSA-1099/1042S.
- Request a replacement Social Security card, if you meet certain requirements.

Access to your personal *my* Social Security account may be limited for users outside the United States.

## Call us

If you cannot use our online services, we can help you by phone when you call your local Social Security office or our National toll-free 800 Number. We provide free interpreter services upon request. You can find your local office information by entering your ZIP code on our office locator webpage.

You can call us at **1-800-772-1213** — or at our TTY number, **1-800-325-0778**, if you're deaf or hard of hearing — between 8:00 a.m. – 7:00 p.m., Monday through Friday. **Wait times to speak to a representative are typically shorter Wednesdays through Fridays or later in the day.** We also offer many automated telephone services, available 24 hours a day, so you do not need to speak with a representative.

If you have documents we need to see, remember that they must be original or copies that are certified by the issuing agency.

---

## **Schedule an office visit**

You can find the telephone number to the closest office location by entering your ZIP code on our office locator webpage. Call to make an appointment if you need to come into the office in person.

If you are bringing documents for us to see, remember that they must be original or certified copies from the issuing agency.





# Contenido

Qué explica esta publicación	14
Cómo le ayuda el Seguro Social	15
Su número de Seguro Social	15
Cómo funciona el Seguro Social	17
Su empleador tiene que informar sus ganancias al Seguro Social	18
Cuándo es que su empleador tiene que informar sus salarios	19
Lo que su empleador tiene que darle	20
Cómo puede asegurarse que su empleador haya deducido la cantidad correcta de impuestos de Seguro Social	21
Cómo saber si su empleador está informando sus ganancias correctamente	21
Comuníquese con el Seguro Social	23

## Qué explica esta publicación

Esta publicación le explica:

- Cómo el Seguro Social le puede ayudar a usted y su familia.
- La importancia de su número de Seguro Social (SSN, por sus siglas en inglés).
- Cómo su empleador informa sus ganancias.
- Cómo asegurarse que su jefe informa sus ganancias correctamente.

Al final de esta publicación hay espacio para apuntar dónde y cuándo ha trabajado y cuánto ha cobrado. Es posible que más tarde necesite esta información. Esta publicación es su registro de ganancias, así que llene los espacios en blanco en la tabla que aparece en blanco.

---

Su nombre:

---

Dirección:

## Cómo le ayuda el Seguro Social

El Seguro Social ayuda a personas de todas las edades, incluso a los niños. El programa puede pagarle beneficios mensuales a usted y su familia en caso de:

- Incapacidad
- Fallecimiento
- Jubilación

Medicare le ayudará a pagar sus cuentas médicas cuando cumpla sus 65 años o haya recibido beneficios por incapacidad por 2 años, en la mayoría de los casos.

El programa de Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI, por sus siglas en inglés) brinda apoyo financiero a adultos y niños que tienen incapacidades e ingresos y recursos limitados. El SSI también proporciona pagos a personas mayores de 65 años que no tienen incapacidades que cumplen con los límites financieros.

## Su número de Seguro Social

Su número de Seguro Social es muy importante. Su número de Seguro Social será el mismo toda su vida.

Estos son algunos recordatorios:

- Asegúrese que el nombre y número que aparece en su tarjeta de Seguro Social sean iguales al que usa en su trabajo.
- Mantenga su tarjeta en un lugar seguro. No la lleve en su cartera o portamonedas.
- Nunca le dé su tarjeta o número a otra persona para que lo use, y nunca use la tarjeta o el número de otra persona.
- Cada miembro de su familia debe tener su propia tarjeta y número de Seguro Social.
- Los niños también deben tener su propio número de Seguro Social para que pueda reclamarlos como dependientes en su declaración de impuestos y para recibir ciertos servicios médicos y asistencia pública.

Si pierde una tarjeta, puede usar una cuenta personal *my Social Security* para solicitar una tarjeta de reemplazo del Seguro Social por internet si:

- Es un ciudadano de los EE. UU. de 18 años o más con una dirección postal en los EE. UU.
- No solicita un cambio de nombre ni ningún otro cambio en su tarjeta.
- Tener una licencia de conducir o una tarjeta de identificación emitida por el estado de uno de los muchos estados participantes. (Si su estado aún no participa en este servicio, vuelva pronto.

Se agregan más estados con regularidad. Este servicio solo está disponible en inglés).

Si no puede solicitar una tarjeta por internet, puede solicitar una nueva gratis en cualquier oficina del Seguro Social. También puede llamar al número de teléfono gratuito **1-800-772-1213** y oprima 7 para español.

**Información importante:** es posible que no necesite obtener una tarjeta de reemplazo. Conocer su número de Seguro Social es lo importante. Necesita un número de Seguro Social para conseguir un trabajo, cobrar los beneficios de Seguro Social y recibir algunos servicios del gobierno, pero a menudo no necesita mostrar su tarjeta del Seguro Social. En la mayoría de los estados, puede solicitar una tarjeta de reemplazo de su número de Seguro Social por internet utilizando su cuenta personal *my Social Security* si cumple con ciertos requisitos.

## Cómo funciona el Seguro Social

Mientras trabaja y paga impuestos de Seguro Social, obtiene el derecho de recibir los beneficios. Luego si se jubila o comienza una incapacidad, usted y su familia pueden recibir los beneficios de Seguro Social. También, es posible que su familia pueda recibir los beneficios de Seguro Social cuando fallezca. Por lo general, necesita 10 años de trabajo

para recibir los beneficios de Seguro Social. Algunas veces, si tiene una incapacidad o fallece a una edad joven, no necesitará haber trabajado tantos años para recibir beneficios.

Una incapacidad puede ser cualquier padecimiento médico que le impida trabajar por al menos un año o se espera que le cause la muerte, incluso fallos renales.

Para recibir los beneficios de Seguro Social tiene que ser ciudadano de los EE. UU. En algunos casos, los miembros de su familia también deben ser ciudadanos o residentes legales de los EE. UU. para recibir los beneficios de Seguro Social.

## Su empleador tiene que informar sus ganancias al Seguro Social

Para recibir crédito con el Seguro Social por su trabajo, su empleador tiene que informarnos la cantidad que sus salarios. Su empleador no puede pedirle que informe sus propias ganancias al Seguro Social. Su «empleador» puede ser el jefe de cuadrilla, capataz, o el agricultor. En la mayoría de los casos, su empleador viene a ser la persona que le paga.

Si otros miembros de su familia trabajan para el mismo empleador, su empleador tiene que informar

cada salario aparte. Su jefe no puede informar juntos todos los salarios de una misma familia.

Para recibir crédito por su trabajo, su empleador tiene que:

- Deducir los impuestos de Seguro Social de su salario y pagarlos al Servicio de Impuestos Internos (IRS, por sus siglas en inglés).
- Pagar impuestos en la misma cantidad que le dedujo a usted y pagarla al IRS a nombre suyo.

Mantenemos un registro de todas sus ganancias. Por lo tanto, mientras más dinero gane y mientras más impuestos de Seguro Social paguen usted y su empleador, más recibirá usted y su familia en beneficios de Seguro Social en el futuro.

## Cuándo es que su empleador tiene que informar sus salarios

Su empleador tiene que informar sus ganancias después que termine el año si le aplica uno de los siguientes:

- Le pagó más de \$150 en el año.
- Usted gana menos de \$150 al año, pero su empleador paga en ganancias más de \$2,500 por todos los trabajadores agrícolas durante el año.

## Lo que su empleador tiene que darle

Cada vez que su empleador le paga, tiene que entregarle un documento que muestre cuándo trabajó y cuánto le pagó. Por lo general, este documento será una colilla o talonario de cheque. Es importante que guarde sus colillas o talonarios de cheque en un lugar seguro, en caso de que surgiera cualquier duda en el futuro, entonces le servirán como prueba de lo que ganó.

Su empleador también tiene que darle un formulario W-2 al finalizar el año. El formulario W-2 *Wage and Tax Statement* (Comprobante de salarios y retención de impuestos) muestra cuánto le pagó su jefe y la cantidad de Seguro Social y otros impuestos retenidos de su cheque de pago durante todo el año. Su jefe debe entregarle un formulario W-2 antes del 31 de enero (ya sea electrónicamente o en papel) cada año que muestre cuánto ganó el año anterior. Asegúrese de que su jefe tenga su dirección correcta.

Si el trabajo no dura todo el año, pida el formulario W-2 a su dirección postal cuando termine el trabajo, en vez de esperar hasta el 31 de enero del próximo año. Es de suma importancia obtener el formulario W-2 si se muda frecuentemente o si tiene problemas para recibir la correspondencia.



## Cómo puede asegurarse que su empleador haya deducido la cantidad correcta de impuestos de Seguro Social

Puede cotejar el documento, colilla o talonario que su empleador le da cada vez que cobra su salario. Ese documento debe mostrar cuánto dinero se dedujo para impuestos de Seguro Social. Esta deducción a veces aparece como «FICA». La cantidad deducida debe equivaler a un 6.2 % de sus ganancias. Se deduce un 1.45 % adicional para Medicare.

Cuando recibe su formulario W-2, debe mostrar las cantidades retenidas para Seguro Social y Medicare en las casillas marcadas «Social Security tax» (Impuestos de Seguro Social) y «Medicare tax» (Impuestos de Medicare).

## Cómo saber si su empleador está informando sus ganancias correctamente

Puede conectarse por internet y revisar su registro de ganancias utilizando su cuenta personal *my* Social Security. Para crear su cuenta y revisar sus ganancias por internet, visite **[www.ssa.gov/myaccount](http://www.ssa.gov/myaccount)** (solo disponible en inglés).

También puede llamar a nuestro número gratuito o a su oficina local del Seguro Social y solicitar un *Estado de cuenta del Seguro Social (Estado de cuenta)*. Asegúrese de decirnos si desea un *Estado de cuenta* en inglés o en español.

Con su cuenta personal *my Social Security* o su *Estado de cuenta*, puede ver cuánto ha ganado cada año y cuánto dinero pueden recibir usted y su familia en beneficios de Seguro Social. Si recibe un *Estado de cuenta* en inglés y prefiere uno en español, llámenos y solicite un *Estado de cuenta* en español.

Asegúrese de verificar sus ganancias cuidadosamente. Depende de usted asegurarse de que los registros del Seguro Social y los de su empleador sean correctos. Las cantidades deben ser las mismas que las de sus formularios W-2. Si las cantidades no son correctas, dé a su empleador la información precisa. Además, si encuentra una diferencia en las cantidades, llámenos a nuestro número gratuito, **1-800-772-1213** y oprima 7 para español. Cuando llame, tenga a mano sus formularios W-2 o cualquier otra prueba de cuánto ganó. Esta prueba podría ser cualquier cosa que le haya dado su empleador que muestre cuánto ganó. También pueden ser las notas que tiene al final de este folleto. Corregiremos su registro de Seguro Social si es incorrecto y si cumple los requisitos necesarios.

## Comuníquese con el Seguro Social

Hay varias maneras de comunicarse con nosotros, tales como por internet, por teléfono, y en persona. Proveemos servicios de intérprete gratuitos si así lo requiere. Estamos aquí para contestar sus preguntas y servirle. Por más de 85 años, el Seguro Social ha ayudado a asegurar el presente y el futuro de millones de personas a través del sendero de su vida con beneficios y protección económica.

### Visite nuestro sitio de internet

La manera más conveniente de hacer sus trámites de Seguro Social es por internet en ***www.segurosocial.gov***. Puede lograr muchísimo.

- Solicite el *Beneficio Adicional* con los gastos del plan de medicamentos recetados de Medicare.
- Solicite para la mayoría de los beneficios.
- Encuentre copias de nuestras publicaciones.
- Obtenga repuestas a las preguntas frecuentes.

Cuando crea una cuenta personal *my* Social Security (cuenta y servicios solo disponibles en inglés), puede hacer aún más.

- Revisar su *Estado de cuenta* de Seguro Social.
- Verificar sus ganancias.
- Obtener cálculos de beneficios futuros.
- Imprimir una carta de verificación de beneficios.

- Cambiar su información de depósito directo.
- Solicitar una tarjeta de reemplazo de Medicare.
- Obtener un SSA-1099/1042S de reemplazo.
- Solicitar una tarjeta de reemplazo de su número de Seguro Social, si cumple con ciertos requisitos.

El acceso a su cuenta personal *my* Social Security puede estar limitado para usuarios que se encuentran fuera de los EE. UU.

## Llámenos

Si no puede usar nuestros servicios por internet, podemos ayudarle por teléfono cuando llame a su oficina local del Seguro Social o a nuestro número gratuito nacional 800. Puede encontrar la información de su oficina local ingresando su código postal en nuestra página de internet para localizar oficinas (solo disponible en inglés).

Puede llamarnos al **1-800-772-1213** y oprima 7 para español —o a nuestro número TTY, **1-800-325-0778**, si es sordo o tiene problemas de audición— de 8:00 a.m. a 7:00 p.m., de lunes a viernes. **Los tiempos de espera para hablar con un agente suelen ser más cortos de miércoles a viernes o más tarde en el día.** También ofrecemos muchos servicios telefónicos automatizados, disponibles 24 horas al día, así que no necesita hablar con un agente.

---

Si tiene documentos que necesitamos ver, recuerde que deben ser originales o copias certificadas por la agencia que los emitió.



<b>Days you worked (Fechas en que trabajó)</b>	<b>Your boss (Su empleador)</b>	<b>Hours you worked (Horas que trabajó)</b>	<b>Wages paid to you (Salarios recibidos)</b>



Securing today  
and tomorrow

**Social Security Administration** | Publication No. 05-10074

(This publication is in both English and Spanish)

April 2022 (June 2021 edition may be used)

If You're a Farm Worker

Si usted es un trabajador agrícola

Produced and published at U.S. taxpayer expense