

2008年5月



منظمة الأغذية
والزراعة
للأمم المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food
and
Agriculture
Organization
of
the
United
Nations

Organisation
des
Nations
Unies
pour
l'alimentation
et
l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная
организация
Объединенных
Наций

Organización
de las
Naciones
Unidas
para la
Agricultura
y la
Alimentación

理事会

第一三五届会议

2008年11月17-18日，罗马

财政委员会第一二二届会议报告

2008年5月22-30日，罗马

目 录

	页 次
需要理事会关注的事项	iv
	段 次
引 言	1-4
财务和预算报告	5-24
关于 2006-2007 两年度预算执行情况及 计划和预算转拨的年度报告	5-11
财务要点和本年度分摊会费及拖欠会费情况	12-23
2007 年投资报告	24
监督事项	25-40
监察长办公室 2007 年度活动报告	25
粮农组织审计委员会（内部）- 向总干事提交的 2007 年度报告	26

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，本文件印数有限。敬请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。
粮农组织大多数会议文件可从互联网www.fao.org网站获取。

关于外聘审计员建议落实情况的进展报告	27-29
联合国联合检查组的报告	
- 联合国系统各组织中的自愿捐款 – 对计划执行和资源筹措战略的影响 (JIU/REP/2007/1)	30
- 联合国系统职工医疗保险 (JIU/REP/2007/2)	31-36
- 联合国系统各组织人力资源的年龄结构 (JIU/REP/2007/4)	37-39
- 联合国系统的知识管理 (JIU/REP/2007/6)	40
财务政策事项	41-55
2007 年与职工有关的负债情况的精算估值	41-48
关于采用国际公共部门会计标准的进展报告	49-52
对外聘审计员任期的限制	53-55
预算事项	56-60
关于调整工作计划实现尚待确认的节支增效的进展报告	56-59
根据粮农组织章程第 XIV 条设立的各委员会的支持费用结构	60
人力资源事项	61-66
联合国大会关于国际公务员制度委员会和 联合国工作人员养恤金联合委员会的决定 (包括薪金表和津贴的变化)	61
人力资源统计	62
布达佩斯共享服务中心的人员配备和 目前及预测的费用节约	63-64
粮农组织对承包人和退休人员的使用情况	65-66
组织事项	67-76
理事会独立主席的公务津贴	67-68
关于粮农组织行政资源管理系统的进展报告	69-72
财政委员会的工作方法	73-76
世界粮食计划署事项	77-124
粮食计划署战略计划 (2008-2011)	77-84
2006-2007 两年度经审计的帐目	85-93

世界粮食计划署 2009—2010 年认捐指标	94-96
关于落实外聘审计员各项建议的进展报告	97-99
监察长的报告	100-104
执行干事关于使用捐款和放弃收费的报告 (《总规则》第 XII.4 款和第 XIII.4(g)款)	105-106
世界粮食计划署 2008-2009 年管理计划最新情况	107-114
关于执行国际公共部门会计标准的第六次进展报告	115-118
WINGS II 项目最新情况	119-124
其他事项	125-129
第一二三届会议的日期和地点	125
任何其他事项	126-129
附件 I	1-14
关于 2006-2007 两年度预算执行情况和计划及预算转拨的年度报告	1-14

需要理事会关注的事项

财政委员会第一二二届会议联席会议报告

段次

财务和预算报告

- 关于 2006-2007 两年度预算执行情况及计划和预算转拨的年度报告 5-11

 - 财务要点和本年度分摊会费及拖欠会费情况 12-23
-

财政委员会第一二二届会议联席会议报告

2008年5月22-30日，罗马

引言

1. 财政委员会向理事会提交了其第一二二届会议的如下报告。

2. 以下成员出席了会议：

主席： Yasser A.R. Sorour 先生（埃及）
成员： Moungui Médi 先生（喀麦隆）
李正东先生（中国）
Søren Skafte 先生（丹麦）
Jean-Jacques Soula 先生（法国）
Eckhard W. Hein 先生（德国）
Don Jorge E. Chen Charpentier 阁下（墨西哥）
Aamir A. Khawaja 先生（巴基斯坦）
Don Eudoro Jaén Esquivel 阁下（巴拿马）
Robert Sabiiti 先生（乌干达）
Lee Brudvig 先生（美利坚合众国）

3. 委员会再次对收到粮食计划署的文件太晚而影响其形成意见并提出建议的能力表示严重关注（参见 CL 135/6 第 3 段）。主席重申了委员会先前的要求，即粮食计划署秘书处应遵守提交文件的法定时限。今后未能及时提供的文件可能将不予审议。

4. 委员会注意到，根据本组织总规则第 XXVII 条第 4(a)款，Horacio Maltez 先生被指定接替 Eudoro Jaén Esquivel 阁下，在本届会议最后五天中担任巴拿马代表。

财务和预算报告

关于 2006-2007 两年度预算执行情况及 计划和预算转拨的年度报告

5. 按照《财务条例》4.6(e)款，委员会根据 2006-07 年未经审计的帐目，审议了总干事提出的预算执行情况计划和预算转拨的年度报告（见附件 I）。秘书处忆及，该最后文件的基础是财政委员会在 2007 年 5 月和 9 月会议上讨论的关于预

计 2006-07 年正常计划执行情况的两份报告。

6. 委员会注意到，2006-07 年支出占 7.657 亿美元拨款的 99.8%，有 150 万美元结余。委员会注意到，这一执行情况是在假设资本支出（第 8 章）和技术合作计划（计划 4E）按照涉及这些章节和准许将余额用于随后财政期的《财务条例》全部花光的情况下提出的。

7. 委员会注意到，最后执行情况主要受到先前所报告的费用预算不足的影响，特别是受到工作人员大量费用差额和职位被取消的现职人员的重新安置费用以及已批准但未获资金的改革计划的影响。一些成员对这种未获资金的授权表示关注，强调今后有必要为所有获准的支出提供现实的预算拨款，以避免对计划支出作大幅调整。

8. 正如财政委员会在 2007 年 9 月会议上所要求的，对于 150 万美元的预算总余额，包括第 9 章《保安支出》中产生的余额作了重新安排，用于支付 2006-07 年解职付款的部分超支。几位成员重申了对由普通基金承付未列入预算的解职付款费用致使赤字增加的关注，强调需要有财务纪律。

9. 根据《财务条例》4.5(b)款即资金从一章转到另一章需经财政委员会事先批准，委员会注意到该两年度需要进行以下转拨：从预算第 2 章、第 4 章和第 9 章转到第 1 章（170 万美元）、第 3 章（160 万美元）、第 5 章（40 万美元）和第 8 章（170 万美元）。委员会注意到，这些转拨大致符合先前预报和批准的情况。具体情况是，最后正常计划中向第 1 章、第 5 章和第 8 章的转拨属于委员会先前批准的范围之内，而增加的转拨是转到第 3 章（知识交换、政策和宣传）。委员会在寻求对变动理由作进一步说明之后，对预算转拨予以事后批准。委员会一致同意在其下届会议上对财务条例 4.5 (b)的程序进行审议。

10. 委员会强调了在实施周期就预算执行情况继续与秘书处进行对话的重要性，以改进其对本组织活动的监督。在这方面，委员会期望独立外部评价有关计划和预算周期的后续行动取得结果。

11. 委员会重申对于 2006-07 年期间技术合作计划每月技术合作计划支出速度放慢表示关注，关于这方面，他们再次表明了在第 FC 122/3 号文件（财务要点及本年度分摊会费和拖欠会费情况）中提出的意见。

财务要点和本年度分摊会费及拖欠会费情况

12. 委员会审议了《财务要点和本年度分摊会费及拖欠会费情况》这一文件，该文件表明了未经审计的 2006-07 年活动结果以及本组织进入 2008-09 两年度时的财

政状况。委员会还审议了关于截至 2008 年 5 月 23 日分摊会费状况的一份工作文件。

13. 委员会欢迎在编制 2006-07 两年度帐目时对会计政策所作的变动，这些变动反映出本组织继续努力改进财务报告的质量和透明度。委员会注意到，这些变动得到外聘审计员的支持，涉及以下三个领域：

- a) 截至 2007 年 12 月 31 日成员国应收会费的准备金根据会费的可收性计算。2006-07 年之前，本组织的政策是为所有尚未收到的成员国应收会费提供全额准备金。
- b) 截至 2007 年 12 月 31 日，本组织记录了职工离职后计划 100% 的精算负债。2006-07 年之前，本组织仅记录了精算确定的部分负债。委员会注意到，会计政策的变化是编报方式的变化；以前在财务决算书的说明中报告的职工离职后计划的全部负债，而现在出现在财务决算书的帐面上。实际负债或该项负债的供资需要额没有变化。主要差异是财务决算书的使用者现在可以直接看到该项负债对本组织储备金余额的影响。
- c) 从 2007 年 12 月 31 日起，投资按其公允价值记录。2006-07 年之前，投资按历史成本（按照已获收益调整）或参照外部市场所确定的公允价值两者中较低者记录。

14. 截至 2007 年 12 月 31 日，普通基金赤字达到 4.653 亿美元，与 2004-05 上个两年度末相比，赤字增加大约 3.4 亿美元。委员会注意到以下要点：

- a) 会计政策变化对成员国应收会费的准备金的影响是普通基金赤字减少 1.609 亿美元，而全额记录职工离职后计划负债则使普通基金赤字增加 3.977 亿美元。在投资估值的会计政策变更之后确认的尚未实现的 2 950 万美元的净收益，在截至 2007 年 12 月 31 日为止的资产、负债、储备金和基金余额表中，作为储备金和基金余额的单独一项成分记录。
- b) 截至 2007 年 12 月 31 日，2007 年和以前各年成员国未缴纳的会费额为 6 530 万美元和 3 280 万欧元。关于截至 2008 年 5 月 23 日的会费状况的最新工作文件表明，本年度分摊会费缴纳率显著好转，达到 43%，而 2007 年 5 月 23 日这一比例则为 32%。然而，委员会对于成员国拖欠高额会费（5 870 万美元和 2 830 万欧元）表示严重关切，拖欠高额会费是影响本组织财政健康的一个主要因素。
- c) 委员会前几次会议上曾经讨论的造成 2006-07 年支出净超过收入达 5

520 万美元的主要因素是：离职后医疗保险（ASMC）准备金摊提额缺少 3 130 万美元；ASMC 在职人员成本预算缺少 1 330 万美元；解职付款预算缺少 830 万美元。

- d) 截至 2007 年 12 月 31 日, ASMC 负债总额的最新精算数为 5.761 亿美元, 比 2005 年 12 月 31 日的 5.334 亿美元增加 4 270 万美元。

15. 关于本组织储备金的其他成分, 委员会关切地注意到, 2006-07 年期间, 在借款之前周转基金余额和特别储备金帐户余额需要预支付给普通基金, 然后在收到成员国会费之后得到偿还。2006-07 年期间特别储备金帐户的资金流动包括汇兑净收益 1 940 万美元, 以及领导机构批准的 640 万美元的一项费用, 用于支付未列入预算的一般服务人员薪金增长部分。2007 年 12 月 31 日, 周转基金的余额为 2 570 万美元。特别储备金帐户 2007 年 12 月 31 日的余额为 2 560 万美元。

16. 由于成员国延迟缴纳会费, 本组织在 2006 年不得不求助于外部借款, 2006 年 11 月借款达到 1.04 亿美元的高峰。2007 年也需要外部借款, 但时期较短, 数额较小。2006-07 年的借款费用总额为 180 万美元, 其中 150 万美元发生在 2006 年 (2004-05 年借款费用总共为 30 万美元)。

17. 2006-07 年拨款承付的 2006-07 年技术合作计划支出额为 2 710 万美元, 而 2004-05 年拨款的该项支出则为 3 560 万美元。截至 2007 年 12 月 31 日, 技术合作计划递延收入总额 (现有拨款) 为 6 860 万美元。委员会对于 2006-07 年期间技术合作计划月支出速度放慢、降至 250 万美元表示关注 (2004-05 年为 520 万美元), 并忆及 2006 年在本组织流动基金严重短缺时对技术合作计划审批实施的临时限制已在 2007 年中取消, 然而, 2006-07 年的拨款直到 2008 年 4 月 30 日才全部承付用于批准的项目, 实际仅支出了拨款额的 39%。秘书处确认已对技术合作计划程序作了修改, 将尽一切努力确保 2006-07 年的拨款在 2009 年 12 月 31 日之前全部支出, 2008-09 年的拨款在 2009 年 12 月 31 日前全部承付用于批准的项目。委员会希望 2008-09 年技术合作计划拨款能够尽可能得到充分利用, 直接用来在下一耕作季节开始前向农民提供投入物和种子, 以支持总干事关于筹措 17 亿美元资金的紧急呼吁。委员会还进一步希望技术合作计划的本两年度拨款能够在 2008 年 12 月之前完全用于项目。委员会要求向 2008 年 10 月委员会下届会议提出一份有关技术合作计划执行进展情况的详细报告。

18. 截至 2006 年 1 月 1 日, 资本支出帐户的期初余额为 1 010 万美元, 后来又在工作计划和预算第 8 章中为 2006-07 两年度增加了 470 万美元, 并从其他章节转拨了 170 万美元。2006-07 年资本支出达 1 330 万美元, 主要与人力资源管理系统

项目相关，截至 2007 年 12 月 31 日有 320 万美元余额。

19. 长期投资绩效良好，2006-07 年期间盈利 4 260 万美元（2004-05 年为 3 360 万美元）。根据大会决议，此类长期投资收入用于为与职工有关的负债提供资金。

20. 截至 2007 年 12 月 31 日，紧急和恢复活动特别基金余额为 2 520 万美元。

21. 展望未来，委员会注意到，由于 2008 年迄今本年度分摊会费收缴率高于 2007 年同期，流动资金状况好转。只有 2008 年 6 月至 12 月大笔会费收缴情况与 2007 年相同，流动资金状况预计才会保持良好。委员会注意到，2008 年 10 月流动资金水平将较低，本组织需要在 2008 年最后季度收到其最大的那些会费国的会费才能避免从银行借款来支付业务支出。根据目前的假设，2008-09 两年度没有外部借款计划。

22. 认识到粮农组织只有及时收到会费或削减计划，才能在不求助于法定储备金或外部借款的情况下完全满足其业务现金需要，委员会建议讨论其他和额外措施以及为提高收缴率和保护重点计划而可能采用的其他惩罚措施（包括过去提出的但未实施的措施）。委员会决定在 2008 年 10 月的会议上更加详细地审议这些措施，包括独立外部评价报告中提出的有关建议和独立外部评价后续活动中提出的建议。在此期间，财政委员会促请所有成员国及时缴纳分摊会费，以确保粮农组织能够满足其工作计划的业务现金需要。

23. 委员会还十分关切地注意到，普通基金巨额累计赤字达 4.653 亿美元以及 2006-07 年期间反复求助于储备金和外部借款。对此，许多成员重申需要提出建议对储备金进行补充，使其达到能够满足本组织现有业务需要的水平。委员会决定向理事会通报本组织目前严峻的财政状况，并决定在 2010-11 年和今后的工作计划和预算中提出着手补充储备金的建议。

2007 年投资报告

24. 委员会注意到文件 FC 122/4 – 2007 年投资报告中所提供的信息。

监督事项

监察长办公室 2007 年度活动报告

25. 委员会注意到文件 FC 122/5 – 监察长办公室 2007 年度活动报告中所提供的信息。

粮农组织审计委员会（内部） – 向总干事提交的 2007 年度报告

26. 委员会注意到文件 FC 122/6 – 粮农组织审计委员会（内部） – 向总干事提交的 2007 年度报告中提供的信息。

关于外聘审计员建议落实情况的进展报告

27. 委员会审议了‘关于外聘审计员建议落实情况的进展报告’，忆及所有建议都得到了审查，要么已经完成要么正由本组织落实。

28. 委员会注意到，在某些情况下，这些建议几年之后依然悬而未决，他们强调了及时落实外部审计建议的重要性。

29. 委员会讨论了《进展报告》的格式和内容，要求在今后的报告中包含更加详细的情况，包括有关实施的资源要求。

联合国联合检查组的报告

- 联合国系统各组织中的自愿捐款 – 对计划执行和 资源筹措战略的影响（JIU/REP/2007/1）

30. 委员会注意到上述文件所提供的情况。

- 联合国系统职工医疗保险（JIU/REP/2007/2）

31. 委员会审议了文件 JIU/REP/2007/2（联检组报告 – 联合国系统职工医疗保险）及其附件即联合国大会文件 A/62/541/Add.1，该附件概述了联合国行政首长协调委员会对联检组报告的建设的看法。

32. 委员会同意秘书处的意见，即不需要国际公务员制度委员会定期审查健康保险安排，也不需要再设立一个咨询机构，特别是因为粮农组织职工医疗保险计划由内部监督，由委员会定期审查。

33. 在回答粮农组织职工医疗保险计划与联合国其他机构的可比性问题时，委员会获悉福利是可比的。差异限于此类计划的主要保险手段，这种保险手段主要与每个组织设计各自医疗保险计划时的管理环境和财务状况的历史原因相关。

34. 委员会注意到，粮农组织和设在罗马的其他机构正在对其共同职工医疗保险计划的自我保险进行可行性研究。

35. 委员会还注意到，设在罗马的这三个机构通过同意参加由粮农组织管理的一项共同计划，已实施了联检组报告关于计划协调一致的建议。

36. 在审议该报告对联合国系统各组织离职后医疗保险负债情况所做的比较时，委员会对于该报告表明粮农组织在促进确认其离职后医疗保险负债并为这种负债提供准备金方面所取得的进展超过其他许多联合国机构感到满意。

- 联合国系统各组织人力资源的年龄结构 (JIU/REP/2007/4)

37. 委员会注意到 CL 135/INF/8 号文件，包括联合国联合检查组关于《联合国系统各组织人力资源的年龄结构》的报告和粮农组织总干事及联合国系统行政首长协调委员会的有关意见。

38. 委员会认识到，促进聘用年轻专业人员、实施有效更替计划、审议强制性退休年龄和采用退休人员聘用政策，以此作为本组织范围内实现平衡年龄结构的基础，极为重要。在这方面，委员会还注意到，秘书处为处理上述问题已经采取了一些措施，作为人力资源管理战略和政策框架的一部分，相关行动计划已提交大会委员会第三工作组。

39. 委员会要求向其下届会议提交一份关于实施《人力资源管理战略和政策》框架中提出的那些活动的进展报告。

- 联合国系统的知识管理 (JIU/REP/2007/6)

40. 委员会注意到上述文件所提供的情况。

财务政策事项

2007 年与职工有关的负债情况的精算估值

41. 委员会审议了 FC 122/9 号文件，注意到根据 2007 年最新精算估值，截至 2007 年 12 月 31 日为止与职工相关的应计负债总额为 7.191 亿美元（2005 年 12 月 31 日为 6.538 亿美元），即比 2005 年增加 6 530 万美元。委员会注意到，增加的负债大部分（4 270 万美元）是由于离职后医疗保险（ASMC）以往在职人员的负债；ASMC 负债于 2007 年 12 月 31 日达到 5.761 亿美元，而 2005 年 12 月 31 日为 5.334 亿美元。

42. 委员会获悉，这次精算估值由一家专业精算公司进行，该公司系根据设在罗马的联合国机构进行的一项联合招标挑选。该公司对实际报销费用、福利付款和薪金表等进行了深入分析，并应用了最新的经济和人口假设，包括贴现率、通货膨胀、医疗通货膨胀、死亡率和退休年龄。委员会注意到得到更新的财务、人口和其他假设，以及 2005 年上次估值假设以来发生的主要变化，包括：

- 贴现率从 4.5% 提高到 5.6%；
- 医疗费用通货膨胀从每年 5.0% 而不是 6.5% 在十年内直线下降至 4.5%；
- 一般通货膨胀率从 2.5% 提高到 3.0%；
- 美元/欧元汇率更新（以四年平均汇率为基础）；
- 与联合国职工联合养恤金基金估值一致更新死亡率表。

43. 委员会注意到，与职工相关的 7.191 亿美元的全部负债，已在本组织截至 2007 年 12 月 31 日为止的财务报表中作了记录。委员会还注意到，未获准备金的应计负债总额已从 2005 年 12 月 31 日的 4.155 亿美元，降至 2007 年 12 月 31 日的 4.045 亿美元。

44. 委员会还注意到，大会最初于 2003 年 11 月批准为 ASMC 以往在职人员提供资金每两年度摊提 1 410 万美元，但这仍然不能满足 2008-09 两年度所必需的 4 970 万美元的资金。委员会忆及，2005 年 11 月，理事会第一二九届会议认为有必要建议在今后的几个两年度中，按照最新精算估值中表明水平提供资金。委员会注意到，假如 ASMC 以往在职服务两年度供资额保持在目前 1 410 万美元的水平上，则未获准备金的部分将继续增加，于 2027 年达到估计的 8.00 亿美元。

45. 委员会注意到，从来没有为解职付款基金的负债摊提准备金确定任何资金来源，截至 2007 年 12 月 31 日，该基金还有 2 920 万美元未获得准备金。委员会获悉，2008-09 年工作计划和预算概要/工作计划和预算曾经提出了一些建议，着手为这项应计负债提供准备金，但因其对成员分摊会费的影响而被全体成员推迟实施。

46. 委员会欢迎对职工相关负债的在职服务费用进行的最新计算，自 2005 年以来，这项费用下降了 13%，并已全部纳入 2008-09 年正常计划预算拨款。

47. 委员会指出，联合国各机构承认与职工相关的应计负债并为此提供准备金的工作处于不同的阶段，并对粮农组织属于联合国系统中已经为承认与职工相关的应计负债并利用各种来源为此提供准备金而采取步骤的组织之一表示欢迎。

48. 委员会注意到，理事会建议实行确保大量应计负债获得充分准备金的战略，在较长时期内解决这些负债问题。委员会同意在 2009 年 5 月份的会议上审查 2008 年最新精算估值，并就 2010-11 年 ASMC 的供资问题向理事会提出建议，审议为解决解职付款基金中未获准备金的应计负债问题提出的建议。

关于采用国际公共部门会计标准的进展报告

49. 委员会获悉，国际公共部门会计标准（IPSAS）实施项目的详细规划过程现已结束。这一过程发现，粮农组织所需的业务变更规模大于原先估计的程度，因而将需要职工更多、更广泛地参与这一项目。鉴于可获得的职工资源有限，本组织内部的竞争性计划多，实地办事处基础设施方面的限制又大，得出的结论是 2010 年之前无法全面实施该项目所有可交付的成分。因而，需要采取分步实施该项目可交付成分的方法，从而通过使用临时变通办法和过渡性措施在 2010 年年底预定日期之前采用 IPSAS 标准，并于 2011 年全面实施。委员会要求获得一份有关 IPSAS 项目的表格以显示最新实施情况。

50. 委员会注意到，项目费用估计总额将从最初估计的 860 万美元增加到 1 390 万美元。费用估计额的上调是由于规划过程确定的新的重大变更和分步实施的要求，分步实施将需要对全组织系统进行第二次重大测试，并采用临时变通方法。委员会还注意到，2008-09 两年度所需的资金已在资本支出基金中全额提供，为 2010-11 两年度所需 530 万美元的补充资金将拟定建议，包括争取预算外资金的备选方案，然后提交委员会今后的几届会议。

51. 委员会注意到，项目估计费用超过原先的高额估计数，是因为对该项目进行了详细的规划。委员会还注意到，打算及早采用 IPSAS 标准的联合国组织在实施过程中都推迟了进度。委员会强调粮农组织需要与联合国其他组织协同努力，从采用 IPSAS 标准的共同经历中受益。

52. 委员会重申在粮农组织中实施 IPSAS 标准十分重要，指出独立外部评价对采用 IPSAS 标准给予了重视。委员会重申批准在 2008-09 年继续根据新的费用估计实施这一项目，并要求 2010-11 年的供资建议尤其应研究重新排列资本支出基金中资金用途的优先次序，并利用预算外资源提供资金。

对外聘审计员任期的限制

53. 在审议 FC 122/11 号文件时，委员会指出这是一个长期存在的问题，上次曾根据 FC 107/11 号文件进行审议。委员会还注意到，在 2007 年 9 月份的第一一九届会议上，它原则上同意建议改变政策，外聘审计员的任期采用一次性六年、不得延长的做法，成员们认为这一方法既能提供适当的连续性，又有利于独立和轮换。

54. 委员会在讨论其原先提出的这项建议时认为，有必要研究这项建议对现任外聘审计员的影响。在这一方面，委员会指出，理事会曾经在 2007 年 6 月份的第一三二届会议上，任命菲律宾共和国审计委员会为本组织的外聘审计员，任期为四年，

从 2008 年开始。委员会还获悉，任命该外聘审计员所依据的招标书标明任期为四年，可再延长一个两年时期（无须经过重新招标）。

55. 根据法律顾问的建议重新审议这一事项之后，委员会赞同提出的一项建议，即到 2010 年，当外聘审计员四年任期即将结束时，再决定是否向理事会提出延长两年的建议，并确定外聘审计员是否同意延长任期。如果外聘审计员的任期不再延长一个两年时期，则可在任命新的外聘审计员时采用外聘审计员任期仅为一次六年不得延长的新政策。相反，如果决定外聘审计员的任期再延长一个两年度，则新的政策将在 2013 年实行。在这两种情况下，菲律宾共和国审计委员会均能与所有其他候选人一起参加新的招标过程。

预算事项

关于调整工作计划实现尚待确认的 节支增效的进展报告

56. 大会第 3/2007 号决议批准 2008-09 年预算拨款为 9.298 亿美元，其中反映了尚待确定的 2 210 万美元的进一步节支增效。大会要求总干事向财政委员会报告为实现这些待定的进一步节支增效而对工作计划不断进行调整的情况，这一节支增效额尚未反映到预算章节结构中。大会注意到，为落实这些建议所需的章内转拨和章与章之间的转拨将按照财务条例第 4.5 条进行。

57. 委员会欢迎秘书处及时、积极主动开展的这一过程，由总部所有部和独立办公室参与，并依靠一项创新基金和财务奖励计划加以推动，以便在《2008-09 年工作计划和预算》中已经计划实现的增效之外，再找到 2 210 万美元的节支增效。委员会注意到，现已确定通过以下五类建议实现 1 810 万美元的进一步节支增效：降低投入成本；精简行政和业务支持程序；有选择地减少层级；进一步调整人力资源投入结构；以及通过进一步争取预算外资源加强工作计划的供资基础。委员会得到保证，其余 400 万美元的进一步节支增效将在本两年度中寻找机会，包括通过可能根据全面彻底审查采取的措施。

58. 委员会认为现阶段对这些建议的实质发表意见还为时太早。然而，它对理事会会期缩短一天的建议提出告诫，因为治理改革问题大会独立外部评价后续行动委员会还在审议之中。委员会还强调必须确保，有选择地减少职位层级时，不影响关键的机构专业知识。

59. 委员会期待在 2009 年 5 月份的会议上，作为《预算执行情况年度报告》的一部分，收到有关正在为实现进一步节支增效采取的行动的更详细的情况，以及对各章预算拨款分配情况的影响的估计。

根据粮农组织章程第 XIV 条设立的 各委员会的支持费用结构

60. 委员会注意到文件 FC 122/13 – 根据粮农组织章程第 XIV 条设立的各项委员会的支持费用结构中所提供的情况。

人力资源事项

联合国大会关于国际公务员制度委员会和联合国工作人员 养恤金联合委员会的决定（包括薪金表和津贴的变化）

61. 委员会注意到 FC 122/14 号文件所提供的情况。

人力资源统计

62. 委员会注意到 FC 122/15 号文件所提供的情况。

布达佩斯共享服务中心的人员配备和 目前及预测的费用节约

63. 委员会听取了关于建立共享服务中心布达佩斯分中心、2008-09 年计划、目前和预计的人员配备及有关费用节约的口头介绍。

64. 委员会要求向其下届会议提交关于这个主题的一份书面报告。

粮农组织对承包人和退休人员的使用情况

65. 会议就本组织对非编内人力资源和退休人员的使用情况，利用幻灯演示方式向委员会作了介绍。

66. 委员会注意到所提供的情况，并要求就这项主题提出一份文件供其下届会议讨论。

组织事项

理事会独立主席的公务津贴

67. 委员会审议了关于理事会独立主席公务津贴的 FC 122/18 号文件，注意到大会总务委员会作出的决定要求今后根据财政委员会的一项研究确定公务津贴额。

68. 注意到独立主席的年度津贴额自 1993 年以来没有调整，委员会要求秘书处在这方面进行一项研究，并在 2009 年 11 月大会第三十六届会议之前向委员会某届会议提交关于建立一个适当机制以便能够定期调整津贴的一项建议。

关于粮农组织行政资源管理系统的进展报告

69. 委员会注意到该报告的内容，知道本组织目前没有要求提供更多资金。
70. 关于全面彻底审查对人力资源管理系统可能产生的影响，委员会获悉，全面彻底审查所引起的主要系统变化的影响将纳入相关全面彻底审查工作个案分析。
71. 委员会强调了奠定独立外部评价许多建议基础的业绩管理系统的重要性，获悉本组织努力采用联合国人口基金的做法，据认为人口基金的做法是联合国系统中的最佳做法。
72. 委员会要求修改今后进展报告的格式，以表格形式列示计划的、已实现的和未实现的项目，以便能够更好地了解进展情况。

财政委员会的工作方法

73. 委员会讨论了关于其第一二二届会议向观察员开放的一项建议。委员会指出，它可以根据财政委员会会议事规则第 II.3 款就该事项作出决定。
74. 委员会原则上同意允许无发言权的观察员参加会议。委员会审议了会议期间秘书处应委员会要求而准备的关于实施这种原则的实际方式的一个相关情况说明，但是没有就允许无发言权观察员参加第一二二届会议的首选安排作出决定。
75. 委员会决定允许无发言权的观察员参加其下届会议，而且决定在那时重新讨论有关此问题的实际安排。
76. 委员会还要求，粮农组织审计委员会报告今后应提交委员会会议讨论。

世界粮食计划署事项

粮食计划署战略计划（2008-2011）

77. 秘书处介绍了粮食计划署《战略计划》（2008-2011 年），强调说明该《计划》是在与执行局的一系列非正式磋商会之后制定的。该文件第一次修订是进一步磋商（包括与粮农组织磋商）的结果。秘书处强调，《战略计划》的主要重点之一是伙伴关系，即与东道国政府、非政府组织、设在罗马的各机构和其他联合国机构的伙伴关系。
78. 委员会对秘书处表示祝贺，对于《战略计划》文件的透明和简明扼要表示赞赏。委员会还赞赏秘书处审议了执行局成员在各种非正式磋商会上所提出的意见以及将其纳入本文件。委员会赞同《战略文件》明确提及伙伴关系的重要性。
79. 委员会要求对以下方面进行说明：有关《战略计划》审议过程事项的一些问题，计划类别结构中预计可能发生的变化，粮食计划署在化肥和种子采购以及粮食

救济和粮食援助定义方面的作用。委员会还注意到,《战略计划》并未包含管理目标、管理矩阵或绩效指标。

80. 秘书处说明,中期审查是通过执行局进行的一个正式过程,其结果是每两年重述《战略计划》,并确认战略目标没有表明需要对粮食计划署现行计划类别作任何调整。

81. 委员会要求对于粮食计划署在采购化肥和种子方面的作用作出说明。秘书处指出,它在这一领域既没有授权也没有专业知识,并且如《战略计划》所说明的,它只有在国家政府或粮农组织提出要求时在分配和后勤等领域发挥支持作用。

82. 秘书处同意,可能有必要进一步说明粮食救济和粮食援助的定义,可能需要根据即将制定的《管理计划》进一步讨论管理目标。关于将财务概算、矩阵表和绩效指标纳入《战略计划》,秘书处说明,这些方面列入《管理计划》和《年度执行情况报告》,这反映出粮食计划署的资源需求根据以需要为基础的各个项目和计划而定这一实情。

83. 在回答关于没有提及粮食计划署、粮农组织和农发基金商定的双规方针的问题时,秘书处说明该项方针仍然普遍采用。秘书处还告诉委员会,该项方针已纳入千年发展目标进程的主流活动,随后纳入粮食计划署战略目标。

84. 委员会对于秘书处作出的关于粮食计划署《战略计划》(2008-2011年)的回应表示满意。委员会建议,在执行局讨论《战略计划》时,对于粮食计划署在化肥和种子方面的作用的任何不明确之处进行说明。委员会还建议进一步阐明有关管理目标的问题以及“粮食救济和粮食援助”这些词的确切含义。

2006-2007 两年度经审计的帐目

85. 秘书处介绍了 2006-2007 两年度经审计的帐目,告知委员会经审计的财务报表分四个部分(I-IV),即:(i)执行干事的报告;(ii)财务报表和审计意见;(iii)外聘审计员的长式审计报告;(iv)秘书处对外聘审计员报告的回应。

86. 秘书处指出,经审计的帐目第 IV 部分是秘书处根据执行局和粮农组织财政委员会过去提出的意见而新增的内容,这些意见表明秘书处应在审计报告提交给执行局的同时做出回应。委员会欢迎秘书处的回应文件,认为将来可扩大该文件范围。

87. 秘书处在答复委员会提出的问题时,对委员会提出的储备金水平问题作了说明。秘书处还提供了关于由普通基金对业务储备金予以补充、使其达到规定的 5 700 万美元水平这一建议的理由情况。秘书处告知委员会,在实施这一项目供资模式的

早期，有一个项目因预计的捐款没有到位而无法偿还贷款。

88. 委员会对于储备金，特别是计划支持及管理平衡基金水平下降表示关注，强调执行局在就储备金的使用作出决定时应当认真考虑储备金水平。委员会进一步指出，目前该计划的储备金不足以支付未来职工费用的差额。

89. 秘书处就职工费用差额的供资和会计作了进一步阐述，说明与由计划支持及管理预算供资的职工有关的差额记入计划支持及管理平衡基金帐户。关于由项目直接支持费用提供资金的职工，差额记入普通基金。

90. 秘书处着重说明财务管理有了改进，采用了新的监督工具，并注意到粮食计划署管理人在其负责领域的财务管理方面的作用增强。委员会欢迎粮食计划署财务管理工作的改进，但建议尽快解决外聘审计员指出的薄弱领域。

91. 关于成员们就经审计的两年度帐目中提供的信息量所提出的意见，秘书处告知委员会，在采用国际公共部门会计标准之后，财务报表和说明将更加简明扼要和明白易懂。

92. 委员会注意到在短期投资和欺诈案方面做出的说明。

93. 委员会就外聘审计员对于 2006-2007 年财务报表所提出的毫无保留的意见向秘书处表示祝贺，并称赞外聘审计员提交的报告。

世界粮食计划署 2009—2010 年认捐指标

94. 委员会要求对粮食计划署目前从认捐会议上获得的资金水平作出说明，并注意到粮食计划署的资源需要量因费用上涨和新的执行要求而增加的趋势。

95. 鉴于得到的说明是粮食计划署从认捐会议获得的资源不足 1%，委员会对粮食计划署参加认捐会议过程的成本效益提出了质疑。

96. 委员会注意到秘书处提出的 2009—2010 年认捐指标为 78 亿美元，并赞同文件中提出的建议。

关于落实外聘审计员各项建议的进展报告

97. 秘书处对提交委员会审议的这份文件作了介绍，指出尚未就应向执行局提交进展报告的频率问题作出决定。然而，秘书处向委员会说明它打算同时提出管理层对外聘审计员所有报告的回应，并在执行局的年会上提出一份落实情况报告。

98. 委员会听取了秘书处和外聘审计员就报告中提出的事项作出的说明，并提出

了如何改进报告现有格式和参照方法的建议。委员会注意到，秘书处关于每年提交进展报告的建议，系根据委员会及行政和预算问题咨询委员会以往的讨论提出。

99. 委员会认为，建议向执行局提交外聘审计员的每份报告时附上管理层的全面回应，再加上一份有关落实各项建议的年度报告，这一做法应能向执行局充分提供有关秘书处执行工作的情况。

监察长的报告

100. 监察长在介绍这份报告时着重指出，这份报告系按照粮食计划署总条例第 VI(2)(b)(viii)条的要求提交。综述报告是根据上一个两年度所开展的工作和提出的报告编写的。该报告可分三个部分审议：第一部分从报告第 1 段至第 15 段，涉及监督职能的授权和管理；第二部分从第 16 段至第 89 段，论述监督工作结果和管理层的有关回应；第三部分从第 90 段至第 103 段，涉及相关机构事项。

101. 委员会赞赏该报告的全面性，认为它反映了粮食计划署在着力提高透明度，同时建议对其陈述方式作进一步改进。在这一方面，委员会欢迎有机会参加一项征求反馈意见的调查。

102. 委员会要求得到有关以下方面的说明：报告中被提及对朝鲜民主主义人民共和国执行活动的审计；监督经费是否充足的问题，尤其提及联检组的报告；国际内部审计师协会进行的内部审计职能审查向管理部门提出的两项建议；反复出现的与应急行动和财务管理有关的审计问题及就此提出的各项建议的影响；两年度中所查明的高风险问题；以实物形式提供的服务的估价；人力资源职能审计中查明的问题；财务和利益冲突的披露政策以及开展调查的标准。

103. 监察长向会议解释，内部审计对朝鲜民主主义人民共和国在 2004-2005 两年度的活动进行了审查，因此，2006-2007 年报告中没有提及同一问题。他澄清，外聘审计员对朝鲜民主主义人民共和国上一个两年度的执行活动进行了审查，并向执行局报告了审查结果。虽然联检组报告确实发现粮食计划署的监督职能可利用的资源“低于正常范围”，但资源是否充足的问题与管理部门和领导机构所要求的保证程度密切相关。国际内部审计师协会向管理部门提出的建议关系到粮食计划署的企业风险管理以及审计委员会和报告责任。目前有关这两项建议的工作正在进行之中，后者属于执行局的范围。可以理解，应急行动给粮食计划署带来了独特的风险，内部审计发现了一些反复出现的问题。虽然管理部门为加强其应急行动采取了一些举措，但这些措施的影响只能在对新的应急行动进行审计时再评估。秘书处澄清，应急协调员并非一个新设立的职位，而是指定一位现有的管理人员担任应急协调员。监察长说有迹象表明，约翰内斯堡金融诈骗案后，执行管理层为加强电子付款

系统所采取的措施的情况得到改善。粮食计划署人力资源职能和内部审计为加强这项职能而提出的建议的重要性均得到重申。委员会获悉，财务披露政策已经出台，目前正在最终确定从 2008 年开始实施的方式。最后，关于报告第 6 段，监察长着重说明，调查工作的优先次序排列标准关键是所报告的事件使粮食计划署承受的风险。并非所有投诉都由总部的调查员进行调查；被认为风险和复杂程度较低的投诉，由有关国家办事处职员在调查组指导下进行调查，而专业调查员审慎地用于高风险和高复杂程度的调查。

104. 委员会提请注意《2007 年全球责任报告》，该报告给粮食计划署问责机制的打分相当高。委员会注意到实行适当处罚和追回款项的重要性。它还强调需要适当预测实行的处罚和追回的款项。最后，委员会期待着收到监察长今后的报告以及根据委员会的建议对报告陈述方式的改进。

执行干事关于使用捐款和放弃收费的报告 (《总规则》第 XII.4 款和第 XIII.4(g) 款)

105. 秘书处介绍了该文件，说明该报告由秘书处遵照《总规则》每年编写，向执行局介绍关于使用捐款和放弃收取间接支持费用的情况。

106. 委员会说明它注意到并审议了执行干事的报告。

世界粮食计划署 2008-2009 年管理计划最新情况

107. 秘书处介绍了世界粮食计划署 2008-2009 年管理计划的最新情况，着重说明文件中提出的以下七点：

- 对世界粮食计划署 2008-09 年工作计划的调整，自 2008-09 年管理计划编制以来，工作计划资金已从 58 亿美元增加到 78 亿美元；
- 修订后同期预测的资源额为 64 亿美元；
- 从 2009 年预算周期开始，始终对计划支持和行政（PSA）费用的欧元部分实行套期保值的建议；
- 对 PSA 平衡帐户的最新预报和普通基金中未指定用途的资金；
- WINGS II 项目最新情况中所说明的为该项目追加资金的建议；
- 《关于实施保管理安排的情况说明》中概述的为保安安排增加资金的建议，
- 为未获得准备金的职工应计负债提出的供资备选方案。

108. 委员会强调，由于对工作计划和资源预测的调整，世界粮食计划署两年度所需资金预期供资总百分比，从原先管理计划中的 90% 下降到当前这份文件中的 82%。

109. 在讨论 PSA 平衡帐户状况时，秘书处简要说明了它决定在 2008 年第二届例会上审查管理计划和 2009 年 PSA 预算。

110. 委员会虽然强调建议的 PSA 套期保值政策可能在某些预算周期产生机会损失（而在另外一些预算周期产生增益），但支持建议的这项政策，因为它将消除 PSA 规划过程中的一项不确定因素。

111. 委员会欢迎向其提交《关于实施保安管理安排的情况说明》的文件，作为《世界粮食计划署管理计划最新情况》的一份辅助文件。委员会要求今后正式将此类辅助文件提交委员会审查，并将其要点概要列入管理计划，作为任何拟议决定的依据。

112. 在审议保安费用补充供资的建议时，委员会强调应重新研究联合国保安费用分摊政策，这些费用应当由联合国的分摊会费提供资金。然而，委员会认识到在实现这一变化之前，世界粮食计划署必须继续为这些保安费用提供资金。委员会支持提出的有关提供保安资金的决定。

113. 在讨论 WINGS II 项目最新情况之后，委员会赞同为该项目追加资金的拟议决定。

114. 委员会欢迎为未获准备金的职工应计负债确定供资备选方案，并建议秘书处审查粮农组织为类似负债提供资金的行动。

关于执行国际公共部门会计标准的第六次进展报告

115. 秘书处向委员会介绍了 2006 年以来粮食计划署为采用国际公共部门会计标准而采取的行动情况。委员会获悉到 2008 年 1 月有效采用国际公共部门会计标准以及自那以后采取的行动情况。

116. 秘书处对于有关粮食计划署在 2008 年准备采用国际公共部门会计标准的问题作了说明。秘书处介绍了关于预算利用和工作计划可交付成果的最新情况。

117. 秘书处向委员会介绍了国际公共部门会计标准执行小组继续参与粮食计划署信息网络和全球系统第二期（WINGS II）及支持编写 2008 年第一份符合国际公共部门会计标准的财务报表情况，该项财务报表将在 2009 年提供。为符合国际公共部门会计标准而仍在开展的活动涉及影响最大的领域。

118. 委员会注意到该进展报告，对于粮食计划署采用和实施国际公共部门会计标准表示满意，还对在执行局分配的 370 万美元的预算资源范围内采用和实施该标准的努力表示满意。

WINGS II 项目最新情况

119. 秘书处对这份文件作了介绍，指出这是向执行局提交的有关 WINGS II 项目的第五份进展报告。

120. 秘书处指出，文件提出的主要问题是预算性问题。该项目正在尽最大努力，把推出 WINGS II 项目第一期的费用控制在 4900 万美元的预算拨款范围内，包括通过推迟某些成分。然而，秘书处指出，940 多万美元的汇率变动对该项目产生影响，对秘书处把活动支出控制在 4900 万美元预算范围以内的能力产生了不利影响。

121. 秘书处已经提请执行局批准为 WINGS II 项目追加 750 万美元拨款，其中 500 万美元将为项目风险应急拨款，其余 250 万美元将用于满足提出的高额福利变更要求。变更要求的拨款中有 150 万美元已经指定用于支持实施国家办事处的标准工资系统（PASport）。

122. 委员会要求对 500 万美元应急经费和 250 万美元变更请求管理经费作出说明。秘书处在回答委员会提出的问题时告诉委员会，项目无法进一步推延，强调需要确保这些系统不被削弱，国际公共部门会计标准得到全面实施，启用日期不受影响。

123. 委员会对秘书处早些时候就预算将不会超过 4900 万美元作出的保证表示关切。委员会指出，在此类项目中，必须预期需要应急拨款。

124. 委员会注意到这份文件和报批 600 万美元应急费用（包括未分配的变更请求数额）以及 150 万美元 PASport 拨款的申请。

其他事项

第一二三届会议的日期和地点

125. 委员会获悉，第一二三届会议暂定于 2008 年 10 月 6-10 日在罗马举行。会议的最终日期将在与主席协商后决定。

任何其他事项

126. 秘书处告诉委员会，世界粮食安全高级别会议的重要性日益增加，指出预报的有关费用，包括因该项活动级别高而需要加强保安安排的费用，将在不使用正常计划资金的情况下解决。

127. 委员会注意到，高级别会议的费用正通过两个预算外项目解决。第一个项目涉及高级别会议的核心技术方面，为 210 万美元，已经由捐助者捐款全部解决。

128. 第二个项目为 220 万美元，涉及特别后勤费用和额外保安费用，这些费用是

由于人们十分重视食价飞涨危机、因而代表人数增加和级别提高而产生的。秘书处确认收到了捐助者的认捐，并说明可合理预期收到全额资金，包括相关的支持费用。

129. 委员会对于确认不必利用正常计划资源来支付高级别会议费用表示赞赏，对一些捐助者提供预算外资金表示欢迎。

附件 I

关于 2006-2007 两年度预算执行情况和 计划及预算转拨的年度报告

要 点

本组织未经审计的帐目中 2006 - 07 年开支占 7.657 亿美元拨款的 99.8% ;150 万美元的余额，包括第 9 章：保安支出¹中产生的余额，经重新分配用于为 2006 - 07 年最终付款超支部分提供资金。第 8 章：资本支出和技术合作计划中的余额，按照财务条例规定转入 2008 - 09 两年度。

正如原先向委员会报告的那样，2006 - 07 年执行情况受到的主要影响，是保留资金，以承担实际与标准人事费用之间的大量逆差（两年度为 2 330 万美元）和职位被取消的任职人员的重新安置费用（1 150 万美元）。

向正常计划章节第 1 章、第 5 章和第 8 章的最终转拨符合原先批准的水平²，但第 3 章：知识交换、政策和宣传需要额外的转拨。按照财务条例第 4.5(b)条，请委员会授权从预算第 2 章、第 4 章和第 9 章转拨所需款额至第 1 章（170 万美元），第 3 章（160 万美元），第 5 章（40 万美元）和第 8 章（170 万美元）。

引 言

1. 大会关于 2006-07 年预算拨款的第 7/2005 号决议批准了 7.657 亿美元的预算，财务条例第 4.1(a)条授权总干事在表决批准的额度内承担义务。财务条例第 4.5(b)条要求从一章向另一章的转拨提交财政委员会批准。财务条例第 6.11 条授权将资本支出帐户的任何余额转入下一个财政周期使用。本报告总结了 2006-07 年正常计划执行工作的预算情况，提供了各章之间最终预算转拨的详细情况，供财政委员会了解和讨论。

整个两年度执行情况

2. 表 1 概括了总的预算执行与大会所批准的拨款的对比情况。2006-07 年执行情况以本组织未经审计的帐目中的实际支出为依据，并根据 2006-07 年工作计划和预算中所确定的 1.19 的美元/欧元汇率（预算汇率）作了调整³。

¹ CL 133/4，第 14 段提及。

² CL 133/4，第 10 段。

³ 按预算汇率相对联合国汇率（即会计目的所使用的实际汇率）换算欧元支出所产生的差额，作为本组织 2006-07 年最终帐目决算书 IV 中的调整额予以反映。

表 1. 2006 - 07 年正常计划执行概况 (百万美元)

	2006 - 07 年
预算拨款	
工作计划	876.9
扣除其他收入	111.2
大会第 7/2005 号决议通过的拨款	765.7
净支出	764.2
净拨款扣除支出	1.5

3. 如表 1 所示,2006-07 年 7.657 亿美元拨款有 150 万美元的余额(支出 99.8%)⁴。根据财政委员会的要求,正常计划预算余额重新分配用于尽可能承担 2006-07 年最终付款超支额⁵。

4. 正如委员会原先注意到的那样,2006-07 年实际支出受到两大未列入预算的项目的影响,即大量的人事费用逆差和职位被取消的在职人员的重新安置费用。按照原先的估计和向委员会作出的解释⁶,最终的安置费用为 1 150 万美元,而职工费用差额原估计为 1 900 万美元,后因为教育津贴、专业人员薪金和待遇旅行的费用上涨幅度高于原先预期的水平而增加到 2 330 万美元⁷。增加的费用基本为以下两项因素弥补,即项目支持费用的收入高于预报水平和由于美元疲软,按照预算汇率调整欧元支出所产生的影响更大。

各章之间的预算转拨

5. 理事会在 2007 年 11 月的第一三三届会议上批准了经财政委员会 2007 年 9 月审查的文件即 FC 119/2 : 2006-07 两年度计划和预算转拨。委员会授权从预算第 2 章、第 3 章、第 4 章和第 9 章转拨预算至第 1 章 (170 万美元)、第 5 章 (330 万美元) 和第 8 章 (200 万美元)。理事会注意到,总干事将向财政委员会 2008 年的第一次会议报告确切的转拨数额⁸。

6. 下表 2 所列正常计划各章最终转拨款额符合原先为第 1 章、第 5 章和第 8 章批准的额度,第 3 章:知识交换、政策和宣传需要转拨额外的款额。按照财务条例

⁴ 正常计划总的执行情况假设资本支出 (第 8 章) 和技术合作计划 (计划 4E) 按照财务条例第 6.11 条和第 4.3 条全额支出,前一条授权在每个财政周期末将第 8 章的预算余额转入资本支出帐户,供随后的一个财政周期使用,后一条规定技术合作计划的资金仍然可用于承担随后一个财政周期中的义务。

⁵ CL 133/4 第 14 段提及。

⁶ FC 119/2 第 7 段和 CL 133/4 第 7 段。

⁷ 相对拨款而言的人事费用差额不包括一般服务人员 1 430 万美元的加薪,这一费用由俄罗斯的分摊会费和特别储备金帐户承担 (CL 131/4 第 18 段),也不包括 2 160 万美元未列入预算的离职后职工负债的当前服务费用 (最终付款和离职后医疗保险) (CL 132/REP 第 82 段和 CL 133/REP 第 34 段)。

⁸ CL 133/REP, 第 33 段。

第 4.5(b)条，请委员会批准从第 2 章、第 4 章和第 9 章转拨所需款额至第 1 章（170 万美元）、第 3 章（160 万美元）、第 5 章（40 万美元）和第 8 章（170 万美元）。

表 2. 2006-07 年各章预算执行情况 (千美元)

截至 2007 年 12 月 31 日为止的 两年度各章正常计划状况 (千美元)				
章	2006-07 年 拨款	净支出 (按预算汇率)	拨款余额	预算章节 转拨
1 全组织治理	18,100	19,800	(1,700)	1,700
2 可持续粮食及农业系统	209,600	206,271	3,329	(3,300)
3 知识交换、政策及宣传	189,100	190,657	(1,557)	1,600
4 权力下放、联合国合作及 计划交付	212,700	210,989	1,711	(1,600)
5 管理和监督服务	110,500	110,804	(304)	350
6 应急费用	600	177	423	0
8 资本支出	4,700	6,400	(1,700)	1,700
9 保安支出	20,400	19,104	1,296	(450)
正常计划合计 (净额)	765,700	764,202	1,498	0

7. 与 9 月份向委员会提交的估计数 (FC 119/2) 相比，需要向第 3 章转拨 160 万美元 (原先预报为剩余 30 万美元)，而向第 5 章的转拨比预报减少 40 万美元 (原先估计为 280 万美元)。

8. 第 3 章超支主要是由于信息技术工作人员的职工时间分配调整产生的额外支出，按照成本效益更高的合同预付软件许可证费，以及非洲区域和欧洲及中亚区域改革后的下放办事处的业务计划调整。

9. 第 4 章的执行情况基本与 9 月份的预报相同，包括技术合作计划 6 990 万美元的延迟收入，这一数额已经扣除重新划拨 300 万美元技术合作计划资源，用于弥补技术合作计划项目服务费用收入的短缺⁹。

10. 第 5 章最终的超支比预报的少，原因是欧元开支按照预算汇率换算所产生的影响比预报的大，以及项目支持费用收入比预报的水平高。

11. 资本支出基金 (归预算第 8 章) 由 2005 年大会设立，认识到有必要对资本支出 (如行政信息系统、电信服务、共享数据服务等) 进行管理和提供资金。如表 2 所示，需要向第 8 章转拨预算 170 万美元，以承担原先批准的人力资源管理系统的超支部分，并假设净拨款全额支出。

⁹ FC 118/2 第 11 段和 FC 119/2 第 8 段提及。

12. 第 8 章其他几个项目在两年度结束时出现余额（总额为 280 万美元），按照财务条例第 6.11 条已转入资本支出帐户，供随后一个财政周期使用。下表 3 对第 8 章的资源作了详细概括，表后对结转情况作了解释。

表 3：2006-07 年第 8 章（资本支出）可利用的资源

	百万美元
大会第 7/2005 号决议通过的净拨款	4.7
资本支出基金划拨的资源(大会第 10/2003 号决议和 FC 113/14 第 237 段)	8.9
其他预算章节为承担人力资源管理系统的透支划拨的预算	1.7
2006-07 年可利用的总资源	15.3
按预算汇率计算的实际支出	12.5
向资本支出帐户结转供 2008-09 年使用的资源	2.8

13. 第 8 章中向下一个两年度结转 280 万美元的余额，将有助于为曾被推迟或减慢执行的 2006-07 年项目（如人力资源管理系统非核心职能的扩展和实地会计系统）提供资金。

请求作出的决定

14. 请委员会：

- a) 注意 2006-07 年总的正常计划预算结果；
- b) 批准预算章节之间的转拨；
- c) 注意以下事实，即正如财政委员会曾经要求的那样，总的预算余额，包括保安支出基金（第 9 章）的余额，改用于部分弥补 2006-07 年最终付款的透支部分。