

2010年2月



منظمة الأغذية
والزراعة
للأمم المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food
and
Agriculture
Organization
of
the
United
Nations

Organisation
des
Nations
Unies
pour
l'alimentation
et
l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная
организация
Объединенных
Наций

Organización
de las
Naciones
Unidas
para la
Agricultura
y la
Alimentación

理事会

第一三九届会议

2010年5月17-21日，罗马

财政委员会第一三一届会议报告

2010年2月1-2日，罗马

目录

	段次
引言	1-5
世界粮食计划署事项	6-41
外聘审计员的遴选和任命 (WFP/EB.1/2010/6-A/1)	6-9
外聘审计员 2008-2009 两年度订正费用 (WFP/EB.1/2010/6-B/1)	10-15
关于财务框架审查的最新情况：计划类别 (WFP/EB.1/2010/6-C/1)	16-17
外聘审计员关于战略规划和对粮食计划署驻乌干达办事处的 报告以及管理层的回应 (WFP/EB.1/2010/6-D/1 + add.1)	18-22
外聘审计员关于《国际公共部门会计准则》好处的报告：加强财务管理及秘 书处的回应 (WFP/EB.1/2010/6-e/1 + add.1)	23-27
粮食计划署两年度管理计划最新情况 (2010-2011 年)	

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，
本文件印数有限。敬请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。
粮农组织大多数会议文件可从互联网 www.fao.org 网站获取。

(WFP/EB.1/2010/6-F/1)	28-34
有关 WING II 项目的最新进展情况 (WFP/EB.1/2010/6-G/1)	35-41
其他事项	42
第一三二届会议的日期和地点	42

财政委员会第一三一届会议报告

2010年2月1-2日

引言

1. 委员会向理事会提交了其第一三一届会议的以下报告。

2. 下列代表出席了会议：

主席： Yasser A. R. Sorour 先生（埃及）

副主席： Augusto Zodda 先生（意大利）

成员： Kristina Gill 女士（澳大利亚）

李正东阁下（中国）

Noël Baïot 阁下（加蓬）

Shobhana K. Pattanayak 先生（印度）

Javad Shakhs Tavakolian 阁下（伊朗伊斯兰共和国）

Jorge E. Chen Charpentier 阁下（墨西哥）

Ronald Elkhuisen 先生（荷兰）

Guido J. Martinelli della Togna 阁下（巴拿马）

Mohamed Eltayeb Elfaki Elnor 先生（苏丹）

Robert Sabiiti 先生（乌干达）

Michael Glover 先生（美国）

3. 主席告知委员会，Kristina Gill 女士被任命取代 Sara Cowan 女士，作为澳大利亚的代表出席本届会议。主席还告知委员会，Noël Baïot 阁下被任命取代 Louis Stanislas Charicauth 先生，作为加蓬的代表出席本届会议。Gill 女士和 Baïot 阁下的资格简历列于本报告的附录（CL 139/3-Add.1）。

4. 会议一致选举 Augusto Zodda 先生（意大利）为 2010 年副主席。

5. 委员会欢迎世界粮食计划署（粮食计划署）执行局主席 Vladimir V. Kuznetsov 先生出席本届会议。

世界粮食计划署事项

世界粮食计划署外聘审计员的遴选和任命 (WFP/EB.1/2010/6-A/1)

6. 执行局主席在回应当于推迟遴选外聘审计员的关注时告知委员会，遴选外聘审计员的最初时限受到各种因素的影响，包括审计委员会的新职权范围，对收到的建议进行审查时采用的谨慎方法，评价小组需要更多时间提出一项建议。

7. 委员会要求粮食计划署进一步说明有关面试过程和实际列短名单的日期情况。执行局主席介绍了遴选过程的以下时限：

- 2010年2月18日—评价小组进行打分及编制候选人短名单
- 2010年2月19日—向列入短名单的候选人发出关于进行口头陈述的邀请
- 2010年3月10日—对列入短名单的候选人进行面试

8. 委员会对于2010年6月执行局年会上选出下一任外聘审计员与2010年7月1日任命外聘审计员之间是否有足够时间适当移交工作有疑问。执行局主席的回应是，已与现任外聘审计员协商以确保新的时限足以向新任外聘审计员适当移交工作。

9. 委员会确信评价小组的报告及其建议将提交2010年4月财政委员会会议。

外聘审计员 2008-2009 两年度订正费用 (WFP/EB.1/2010/6-B/1)

10. 执行局主席向财政委员会简要介绍了该文件的内容和秘书处关于外聘审计员2008-09两年度订正费用方面所开展的背景工作。他强调外聘审计员所做的工作对于实施《国际公共部门会计准则》极为重要，及外聘审计员曾表示不会在合同中所示费用估计额之外再增加费用，订正费用为最后数额。

11. 秘书处告知委员会，对外聘审计员提出的数字进行了内部审查，外聘审计员确实做了额外工作。

12. 秘书处告知委员会，粮食计划署与外聘审计员之间的合同上次续订是在2006年进行的，该合同包含2008-09年审计服务的“费用估计额”而不是“上限”价。从法律上来说，这种情况使外聘审计员可以执行与其商定的审计职能相关的未可预见的必要而合理的额外工作—无需双方商定修改合同。此类工作所产生的费用需经执行局批准。秘书处证实，外聘审计员仅向执行局提交报告，由执行局任命外聘

审计员，监督其工作，负责作出和保持必要的合同安排。

13. 秘书处说明，对粮食计划署新外聘审计员将要采用的合同形式（如 2009 年 10 月的建议要求中所发布的）包括“上限”价，在没有事先得到粮食计划署同意的情况下不能超过，以确保更加明确及执行局对额外工作和费用的控制。

14. 委员会建议执行局与外聘审计员协商，以确定 2008—2009 两年度最后订正费用。

15. 委员会还建议需要对该项审查得到的经验教训进行适当记录，在审查财务建议和有关外聘审计员年度工作计划的费用和可能修改的方面时应当采用谨慎的方法。

关于财务框架审查的最新情况：计划类别 (WFP/EB.1/2010/6-C/1)

16. 委员会感到遗憾的是，仅以一种语言且晚交《关于财务框架审查的最新情况：计划类别》这一文件意味着委员会在会议之前无法深入审查该文件以及与各自的首都协商。

17. 根据上述情况并且考虑到行政及预算问题咨询委员会无法审查该文件，委员会决定对该文件的审查推迟到其下届会议，委员会下届会议将在粮食计划署执行局年会之前召开。

外聘审计员关于战略规划和对粮食计划署驻乌干达办事处的 报告以及管理层的回应 (WFP/EB.1/2010/6-D/1 + ADD.1)

18. 秘书处向会议介绍了外聘审计员的报告并说明，随着《2008-13 年世界粮食计划署战略计划》的批准，国别战略作为一个全组织进程，将更多地从战略角度审视粮食计划署如何根据国家优先重点和《战略计划》对国家层面的工作进行定位。

19. 外聘审计员对乌干达国别战略进程进行了审查，该国是第一个制定国别战略的国家，同时利用国别战略进程来通告新的国家计划及长期救济和恢复行动。

20. 委员会欢迎国别战略举措并对乌干达国别战略进程、粮食计划署优先重点的选择标准以及实物捐助等方面提出质询。秘书处解释称，国别战略的制定基于一份饥饿问题分析报告并通过与政府、捐助者和联合国机构的广泛磋商。磋商结果是对粮食计划署在乌干达规划行动的坚定承诺，包括来自捐助者和政府的现金及实物捐

助。秘书处进一步阐明，对优先重点的选择并没有标准，而是根据国家优先重点、粮食计划署的比较优势以及全组织《战略计划》来予以确定。

21. 委员会询问有关粮食计划署在国别战略的战略风险评估过程中的作用。秘书处回应称，风险评估是国别战略进程中的核心因素，纳入对国家办事处的指导意见中。

22. 委员会注意到外聘审计员的建议，以执行局对国别战略的批准来代替执行局对项目的批准。委员会建议这一点要以国别战略进程中汲取的经验教训参考文件为基础，与执行局进行充分讨论。秘书处答复称，国别战略进程中汲取的经验教训正在编写成文件，并计划在 2010 年第三季度对国别战略进程开展正式评价。

外聘审计员关于《国际公共部门会计准则》好处的报告：

加强财务管理及秘书处的回应

(WFP/EB.1/2010/6-e/1 + add.1)

23. 秘书处向委员会简要介绍了该报告，该报告概述了外聘审计员确定的迄今实现的主要利益。该报告还就粮食计划署将来如何使《国际公共部门会计准则》的实施带来最大利益提出了若干建议。秘书处还告知委员会有关管理层回应情况。

24. 委员会欢迎这些报告，但关切地注意到外聘审计员已经第二次没有出席委员会讨论其报告的会议。

25. 委员会欢迎粮食计划署成为实施《国际公共部门会计准则》的第一个机构。委员会注意到所提交的两个文件，赞扬秘书处的《管理层回应》，这表明秘书处愿意将这些建议纳入其工作。

26. 委员会获悉每月向高级管理层提交报告内容和信息。

27. 关于战略目标，秘书处告知委员会，此类信息详情在年度执行情况报告中提供。

粮食计划署两年度管理计划最新情况（2010-2011 年）

(WFP/EB.1/2010/6-F/1)

28. 秘书处介绍了《粮食计划署管理计划最新情况》（2010-2011 年），该文件概述了粮食计划署 2010 年工作计划 5.9 亿美元的增长情况。

29. 委员会获悉 2010 年头 3 至 6 个月海地的行动总额超过 3 亿美元。关于 2010 年全年海地需要额（可能高达 8 亿美元）的最新情况将列入提交 2010 年 6 月管理局年会的第二份管理计划最新情况（2010-2011 年）。委员会还赞扬秘书处在海地

所作的出色工作。

30. 成员们注意到有关最初管理计划（2010-2011 年）批准之后需要额增加的情况以及有关为保护粮食计划署职员而采取安全措施的情况。

31. 委员会注意到关于保值战略的信息，希望在 2010 年 6 月执行局年会上提出关于吸取经验教训的一项活动的结果。

32. 秘书处还指出，间接支持费用的额外收入用于在计划支持和行政平衡账户中维持 4 个月的计划支持和行政预计支出。

33. 委员会要求就粮食计划署用于评估额外的未可预见的业务需要的方法作出说明。秘书处的回应是，预测这种紧急情况是一个巨大挑战，需要是根据实地联合评估提出的。秘书处还指出，正如最初管理计划（2010-2011 年）附件中所概述的，秘书处对未可预见的需要进行了分析。

34. 委员会还要求提供以下方面的进一步详情：粮食计划署是如何确定其在管理增加的业务需要方面的优先重点的，采用了哪些工具，是如何确定其退出战略的。秘书处的回应是，使用除管理计划之外的其他工具如战略资源分配委员会和各项目文件来每日管理优先重点。

有关 WING II 项目的最新进展情况 (WFP/EB.1/2010/6-G/1)

35. 秘书处介绍了有关粮食计划署信息网络和全球系统第二阶段（WING II）项目的最新进展情况，强调说明这是最后一份进展报告，WING II 执行项目期就此结束。

36. 秘书处告知，新程序和系统的安装适应工作进展顺利，正在对管理报告以及其他分析工具进一步调试和开发，以更好地利用存储数据。

37. 秘书处重申其承诺，要在 2010 年执行局年度会议上提出为将来可能产生的改进工作（包括延缓开展的改进工作）提供费用和时间表。

38. 秘书处指出，绩效及问责制管理司正在确立一系列最新的全系统结果和指标，将根据 WING II 项目投资如何有助于实现这些全系统结果和指标而对 WING II 项目效益进行评估。评估工作将由绩效及问责制管理司进行协调并纳入 2010 年度绩效报告周期。

39. 委员会对 WING II 项目全面展开以及项目稳定期进展顺利表示赞赏。WING II

项目的实施将有助于本组织更有效地遵循《国际公共部门会计准则》，委员会对这一事实表示欢迎并期待该项目能有助于更及时地向高级管理层进行报告。

40. 秘书处对项目的安装适应或称为稳定期的工作进行了解释，并指出 WING II 项目规模如此之大，其安装适应期从一开始推出计算，预计需要持续 6 个月至一年的时间。

41. 委员会认识到，本项进展情况结束了 WINGS II，但指出预计将提交其它报告向执行局和委员会提供关于 WINGS II 的新进展情况。

其他事项

第一三二届会议的日期和地点

42. 委员会获悉，第一三二届会议初步定于 2010 年 4 月 12 日至 16 日在罗马举行。会议的最后日期将与主席协商确定。