


2012 年 11 月

	منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة	联合国 粮食及 农业组织	Food and Agriculture Organization of the United Nations	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture	Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
---	--	--------------------	---	---	---	--

理事会

第一四五届会议

2012 年 12 月 3—7 日，罗马

财政委员会第一四七届会议 (2012 年 11 月 5—9 日) 报告

内容提要

在其 2012 年第二次例会上，委员会审议了本组织的财务状况和委员会负责的其他事项。在其第一四七届会议报告中，委员会：

- 向理事会提出以下具体建议：(i) 促请成员及时全额缴纳分摊会费（第 7 段）；(ii) 关于 2010—11 两年度审定决算（第 10 段）；(iii) 关于国际公务员制度委员会提出的建议，包括修订一般服务人员类别的薪金表（第 31 段）；以及(iv) 对本组织总规则的拟议修正（第 54 段）。
- 向理事会通报其以下有关决定：(i) 赞同建议用以决定成员国与及时缴纳会费的奖励方案有关的折扣的折扣率（第 12 段）；(ii) 批准粮农组织职工商店 2011 年账目（第 13 段）；(iii) 批准在紧急和恢复活动特别基金的周转基金成分中为三级紧急状况设立一个新的窗口（第 21 段）；(iv) 批准总干事修改《内部审计披露政策》的提案（第 40 段）；(v) 批准提议的对《监察长办公室章程》的更新（第 48 段）。
- 提请理事会注意财委就本组织的财务状况、预算事项、人力资源、行政和信息系系统框架及监督事项给予秘书处的指导。
- 着重向理事会说明改进财委自身工作的举措。

为尽量减轻粮农组织工作过程对环境的影响，促进实现对气候变化零影响，本文件印数有限。敬请各位代表、观察员携带文件与会，勿再索取副本。
粮农组织大多数会议文件可从互联网 www.fao.org 网站获取。

建议理事会采取的行动

- 请理事会批准财委关于及时缴纳分摊会费、2010—11 两年度审定决算、国际公务员制度委员会的建议、对本组织总规则的拟议修正等建议。
- 请理事会注意委员会关于奖励方案折扣率、粮农组织 2011 年账目、紧急和恢复活动特别基金、内部审计报告披露政策以及《监察长办公室章程》的决定。
- 请理事会批准财政委员会就其职权范围内其他所有事项向秘书处提供的指导意见，及其改进自身工作方式的举措。

对本文件如有任何疑问，请联系：

财政委员会秘书

David McSherry

电话：+39 06570 53719

目录

	页次
引言	5
监测财政状况	6
本组织的财政状况	6
粮农组织 2010 - 2011 年审定决算	6
鼓励及时缴纳会费的奖励方案	7
2011 年粮农组织职工商店审定决算	8
预算事项	8
2012 - 13 两年度转型变革	8
《近期行动计划》实施进展报告	8
关于紧急和恢复活动特别基金的年度报告	9
关于支持费用支出和回收的年度报告	9
审查后的战略框架和 2014 - 17 年中期计划纲要	10
人力资源	11
关于实施人力资源战略框架和 2012 - 13 年行动计划的进展报告	11
国际公务员制度委员会和联合国工作人员养恤金联合委员会向联合国大会提出的 建议和决定（包括薪金表和津贴变化）	11
行政管理和信息系统框架	12
全球资源管理系统实施工作进展报告	12
监督	12
关于落实外聘审计员建议的进展报告	12
内部审计报告的披露	13
举报人保护政策	13
粮农组织审计委员会的报告频率	14
粮农组织审计委员会的职责范围	14
监察长办公室章程	15

对第 XIV 条法定机构的审查，以便其既保留在粮农组织框架内又能行使更广泛的 财政和行政权力	15
财务信息披露计划进展情况	16
本组织《总规则》第 XXXVII 和 XL 条内容修改提案	16
改进财政委员会工作方法和效率	16
财政委员会 2010 - 13 多年工作计划	16
尚未落实的财政委员会建议的状况	16
财政委员会的工作方法	17
其他事项	17
第一四八届会议日期和地点	17
外聘审计员的遴选和任命状况	17
附件 I - 参考文件	18

引言

1. 委员会向理事会提交其第一四七届会议报告，内容如下。
2. 除主席 Moungui M édi 先生外，出席会议的还有以下成员代表：
 - Matthew. Worrell 先生（澳大利亚）
 - Olyntho Vieira 先生（巴西）
 - Laurent D. Couliati 先生（布基纳法索）
 - Shobhana K. Pattanayak 先生（印度）
 - Hideya Yamada 先生（日本）
 - Manar Sabah Mohammad Al-Sabah 女士（科威特）
 - Emma Mar á Jos é Rodr íguez Sifuentes 女士（墨西哥）
 - Mohamed. Lemghari 先生（摩洛哥）
 - Ronald Elkhuisen 先生（荷兰）
 - Vladimir V. Kuznetsov 先生（俄罗斯联邦）
 - Mohamed Eltayeb Elfaki Elnor 先生（苏丹）
 - Karen E. Johnson 女士（美国）
3. 主席向本委员会通报以下情况：
 - Alan Romero Zavala 先生（墨西哥）被指定取代 Emma Mar á Jos é Rodr íguez Sifuentes 女士参加本届会议部分活动；
 - Mohamed Lemghari 先生（摩洛哥）被指定取代 Faouzi Lekjaa 先生参加本届会议；以及
 - Jorge E. Solares 先生（美国）给指定代替 Johnson 女士参加本届会议部分活动。
4. 替补代表的简历可从领导和法定机构以下网站下载：
<http://www.fao.org/unfao/govbodies/gsbhome/finance-committee/substitute-representatives/en/>.
5. 此外，来自以下成员国的没有发言权的观察员参加了财委第一四七届会议：
 - 加拿大
 - 中国
 - 欧洲联盟
 - 法国
 - 德国

- 爱尔兰
- 伊朗伊斯兰共和国
- 巴基斯坦
- 菲律宾
- 波兰
- 圣马力诺
- 斯洛伐克共和国
- 瑞士
- 泰国
- 土耳其

监测财政状况

本组织的财政状况

6. 委员会审议了本组织截至 2012 年 6 月 30 日的财政状况和 2012 年现金流量预测，包括本组织的流动性、尚未缴纳的分摊会费状况、职工相关负债、本组织普通基金赤字及技术合作计划开支水平。委员会还收到了有关本组织截至 2012 年 10 月底的本年度分摊会费和拖欠会费及流动性形势的最新情况报告。

7. 委员会：

- a) 注意到 2012 年 10 月底的现金状况仅足以满足至 11 月底的计划开支，认识到本组织仍然易受缴款时间的影响，敦促所有成员国及时全额缴纳分摊会费，以确保粮农组织能过无须借助外部借款来满足其工作计划的业务现金需要；
- b) 认识到职工相关负债方面供资不足是一个经常性问题，要求在委员会下届例会审议这一事项之前，将其提交 2013 年第一季度的一次常驻代表与财政委员会成员非正式会议审议，还要求秘书处应至少在该非正式会议前 30 天提供为磋商工作编写的一份文件，包括一系列备选解决方案；以及
- c) 强调技术合作计划的重要性，其执行速度应加快。

粮农组织 2010 - 2011 年审定决算

8. 委员会获悉，外聘审计员签发了关于本组织 2010—11 两年度财务报表的无保留审计意见。外聘审计员在提出其结论时指出，与审计意见一并提交的详细报告包括在若干领域中提出的一系列建议和意见，包括职工相关负债及其供资、分

摊会费缴纳状况及本组织的流动性、国际公共部门会计标准的执行、基于结果的管理、技术合作计划、应急和恢复活动的管理、人力资源管理、项目评价和权力下放办事处。委员会不无关切地注意到其中提出的与本组织行政运作有关的一系列根本而重要的建议。

9. 委员会：

- a) 欢迎外聘审计员签发无保留意见并对详细报告的质量表示赞赏；
- b) 赞赏地注意到秘书处与外聘审计员进行了紧密合作；
- c) 期待听取秘书处有关落实各项建议，尤其是那些涉及内部程序的建议的反馈意见；
- d) 要求秘书处为委员会下届例会编写一份报告，说明本组织有关问责制和内部监督框架的考虑结果；以及
- e) 建议在委员会下届例会之前，在 2013 年初的一次非正式会议上审议落实 2010 - 11 年详细报告提出的各项建议的情况，包括管理层对这些建议的回应。

10. 委员会注意到外聘审计员和秘书处所提出的意见和作出的说明，建议理事会将 2010 - 11 两年度审定决算提交大会通过。委员会因此同意将以下决议草案提交理事会以便转呈大会。

大会决议草案

粮农组织 2010 - 11 年审定决算

大会：

审议了理事会第一四五届会议的报告，

审查了 2010 - 11 年粮农组织审定决算及外聘审计员的相关报告，

通过审定决算。

(2013 年.....通过)

鼓励及时缴纳会费的奖励方案

11. 委员会注意到 FC 147/4 文件“鼓励及时缴纳会费的奖励方案”并讨论了该奖励方案的实效。

12. 委员会:

- a) 要求秘书处对该奖励方案的实效和成本进行分析, 并将分析结果提交委员会 2013 年春季会议, 兼顾鼓励及时缴纳会费的一系列备选方案;
- b) 赞同总干事建议将 0.01% 的美元会费折扣率和 0.15% 的欧元会费折扣率, 用于确定在 2012 年 3 月 31 日之前缴清其会费的各成员国的折扣额。所获折扣将记入 2013 年会费账户贷项, 但此类贷记额不得超过 2012 年正常计划的利息收入总额; 以及
- c) 要求秘书处今后有关这一议题的报告提供管理层为提请成员国注意其及时、全额缴纳会议的义务而采取的措施情况。

2011 年粮农组织职工商店 - 审定决算

13. 委员会审议了题为“2011 年粮农组织职工商店一审定决算”的 FC 147/5 号文件, 注意到报告期内职工商店的审定决算和财务状况。委员会赞赏地注意到职工商店的经营效率提高。鉴于外聘审计员无保留的审计意见, 财政委员会欢迎这份报告并批准审定决算。

预算事项

2012 - 13 两年度转型变革

14. 委员会欢迎关于 2012-13 两年度转型变革的文件, 注意到理事会先前批准的各项措施进展情况及关于加强机构建设的进一步举措。

15. 委员会特别审议了权力下放措施的实施、人力资源管理职能及“交流、伙伴关系及宣传办公室”的设立方面的进展情况。委员会还审议了进一步转型的措施及对职位和报告途径产生影响的相关变动。

16. 委员会:

- a) 注意到理事会的指导意见和决定在 2012 - 13 年转型变革的实施和执行过程中得到落实; 以及
- b) 支持修订后的的职位编制和各预算章节净拨款分配, 如 CL 145/3 号文件表 2 所示。

《近期行动计划》实施进展报告

17. 委员会审议了 CL 145/10 文件“《近期行动计划》实施进展报告”第 V 节(第 58-61 段)所报告的该计划实施工作的财务情况, 并注意到该计划各项目截至 2012 年 8 月底的开支状况。

18. 委员会：

- a) 欢迎关于 2012 年《近期行动计划实施进展》的 CL 145/10 号中期报告；
- b) 审议了《近期行动计划》进展报告第 V 节第 58-61 段介绍的该计划 2012 年预算和开支情况；
- c) 注意到该计划若干项目开支不足，预期将导致 2012 年底资金结转大约 350 万美元。注意到预计 2013 年之后将无进一步结转；
- d) 注意到 2012 年财务执行情况将在提交其 2013 年 3 月会议的《近期行动计划 2012 年度报告》中全面报告，包括 2013 年的预算；
- e) 要求在此期间向财政委员会成员提交一份文件，介绍绩效评价及管理系统、流动政策和文化变革愿景和实施计划的进展情况；
- f) 注意到 2013 年将提交一份关于近期行动计划实施后安排的报告。

关于紧急和恢复活动特别基金的年度报告

19. 委员会注意到 FC 147/8 号文件并赞扬秘书处对紧急和恢复活动特别基金的管理工作。委员会承认该基金对处理紧急情况的重要性，并认识到在实施外聘审计员有关该基金管理和治理的建议方面取了进展。

20. 委员会讨论了在该基金的周转成分中为支持三级紧急情况响应设立一个新窗口的事宜，包括与联合国其他机构尤其是粮食计划署在这一领域的密切合作。

21. 委员会：

- a) 注意到 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日紧急和恢复活动特别基金的运作情况，赞赏该基金发挥重要作用，使粮农组织能够在紧急情况关键的初级阶段作出迅速反应；
- b) 认识到落实外聘审计员所有建议的工作取得了进展；以及
- c) 赞同在紧急和恢复活动特别基金的周转基金成分中设立一个新的窗口，为本组织防备和应对三级紧急情况提供手段。

关于支持费用支出和回收的年度报告

22. 委员会审议了《关于支持费用支出和回收的年度报告》，并注意到支持费用政策在 2011 年 6 月 1 日至 2012 年 5 月 31 日期间的实施情况。在粮农组织这一时期启动的 799 个信托基金项目，所有项目的收费率都符合目前批准的政策，89.8%为批准的最高收费率。委员会还注意到一些项目的收费率低于最高收费率。委员会要求今后的年度报告对按其最高收费率批准的项目统计资料进一步分类，以表明按非标准的行政和支持费用收费率批准的项目的种类、数量和金额。

23. 委员会审议了理事会 2011 年 12 月批准于 2012 年实施的费用回收改进机制的实施进展，注意到秘书处预期在本两年度中回收大约 810 万美元，达到《对 2012—13 年工作计划和预算的调整》中规定的，通过改进后的费用回收机制实现 600 万美元节约的指标。委员会注意到，关于理事会作出的两项决定的性质和应用，所提供的信息不足。委员会还注意到对正在执行的项目追溯性应用了上调的费率，注意到秘书处确信将进行审查并灵活应用，避免可能的双重收费。

24. 委员会指出该机制将在以下两种情况下应用：

- a) 对行政和支持费率低于最高费率的项目，回收提供与招聘和管理项目人员相关服务的间接可变成本；
- b) 回收与预算外供资人员的信息技术支持服务、安保服务、办公室使用有关的费用；以及
- c) 注意到可变费用的处理方式不同，应用这两项措施的合计总额可能使支持费用水平超过商定的 13% 的上限。

25. 委员会注意到，对第一类而言尚未实施这项措施，有待发展系统解决办法，以确保此类项目的总回收率保持在最高收费率以下。第二类目前正用于总部的预算外人员，以回收未包括在既定行政和支持费用最高收费率内的费用。

26. 委员会：

- a) **强调向资源伙伴明确、及时提供和通报这一机制实施情况的重要性；**
- b) **同意将有关支持费用的全面报告纲要草案提交 2013 年的财政委员会会议，并要求其中包括协调联合国系统内费用回收方法的信息；以及**
- c) **要求对正在执行的项目灵活地追溯性应用上调收费率，并确保避免双重收费。**

审查后的战略框架和 2014—17 年中期计划纲要

27. 委员会欢迎收到题为“审查后的战略框架和 2014—17 年中期计划纲要”的文件。在赞赏该文件提供了全面信息的同时，委员会认识到该中期计划和正在为五项战略目标制定的行动计划属于进行中的工作，并期待收到其下一版本。委员会讨论了修订后的战略框架的进一步细化问题，提到应充分重视贸易和贸易改革，为生物多样性保存促进自然资源可持续管理，加强生态系统服务，增加农业、渔业和林业生产，尤其是在战略目标 2 中。

28. 委员会：

- a) **注意到总干事发起的战略思考进程进展顺利，为规划本组织未来的工作奠定了合理的基础；**

- b) 欢迎对五项战略目标作出的说明，认识到这反映了本组织将为实现三大目标集中力量开展活动的主要工作领域；
- c) 期待在中期计划和《2014-15年工作计划和预算》中进一步制定有关技术质量、知识和服务的目标，包括确定绩效指标，以及有关预算编制方法和矩阵式管理的目标。

人力资源

关于实施人力资源战略框架和 2012-13 年行动计划的进展报告

29. 委员会注意到更新的“关于实施人力资源战略框架和 2012-13 年行动计划的进展报告”。在承认采取主要措施方面取得进展，人力资源职能转型方面正在发生变化的同时，委员会认识到该职能的转型仍然是一项进行中的工作。

30. 委员会：

- a) 欢迎报告的陈述方式得到改进；
- d) 注意到理事会在其 2012 年 6 月的第一四四届会议上就人力资源职能的结构和优先重点作出的决定已得到执行并在继续落实；
- e) 要求进一步向其下届例会提供以下有关情况：(i) 缩短招聘时限的切实步骤；(ii) 初级专业官员的地理分布；(iii) 进一步制定全组织流动性政策的进展；(iv) 实现性别和地理代表性的指标；以及
- f) 要求收到有关人力资源政策的最新情况报告，涉及：(i) 权力下放；(ii) 退休人员的雇佣，以人员队伍年轻化为背景，以及经修订的工作人员尤其是高级别人员遴选程序。

国际公务员制度委员会和联合国工作人员养恤金联合委员会 向联合国大会提出的建议和决定 (包括薪金表和津贴变化)

31. 委员会：

- a) 注意到国际公务员制度委员会根据 2012 年罗马一般服务人员薪金调查建议应用一份修订的薪金表，该表比 2010 年 11 月生效的现行薪金表低 9.2%；
- b) 注意到这一措施将意味着对罗马一般服务人员类别的工作人员来说，在过渡时期内将实行两张薪金表；以及
- c) 同意将国际公务员制度委员会的有关建议提交即将召开的理事会第一四五届会议，由其批准修订的薪金表。

行政管理和信息系统框架

全球资源管理系统实施工作进展报告

32. 委员会审议了 FC 147/13 号文件，该文件提供了全球资源管理系统实施工作的最新进展。
33. 委员会获悉，该系统已于 2012 年 11 月 6 日如期启用。新系统用于总部和各区域办事处的财务和人力资源交易处理。委员会注意到为利用该系统在 2013 年 5 月前更换全世界 100 多个办事处的实地会计系统，并从 2014 年起编制符合国际公共部门会计标准的财务报表而计划开展的活动。
34. 委员会注意到监察长办公室在其最近的报告中指出的令人关注的领域，以及秘书处正在为解决这些问题采取的行动。委员会获悉，旅行模块仍然令人关注，应予以密切监测。
35. 对该计划进行两次评估之后，监察长重申其办公室将着力继续支持全球资源管理系统计划和该计划执行委员会识别并及时减轻风险。
36. 根据对所提供信息的审议情况，委员会：
- a) 祝贺秘书处圆满实现该系统按期启用目标；
 - b) 强调进一步落实计划指标日期，尤其是国际公共部门会计标准实施截至日期的重要性；
 - c) 欢迎加强治理安排，尤其是让所有五个区域的代表进入该计划管理委员会；
 - d) 敦促秘书处消除监察长办公室确定的风险，确保该系统今后几个月全面稳定；以及
 - e) 要求秘书处向其下届会议提供补充情况，说明实施后安排和费用，尤其是 2014 年全面实施国际公共部门会计标准，以及对实现全球资源管理系统成效的评估和监测计划。

监督

关于落实外聘审计员建议的进展报告

37. 委员会注意到题为“关于落实外聘审计员建议的进展报告”的 FC 147/14 号文件，该文件总结了本组织在落实外聘审计员的各项建议，尤其是 2008—09 两年度详细审计报告中提出的建议方面的进展，包括外聘审计员对紧急和恢复活动特别基金的审查和评估所提建议的落实状况，以及对所在国协议进行审查后正在采取的行动。

38. 委员会：

- a) 表示赞赏该报告提供了一张详细说明各项建议进展状况的表格；
- b) 表示对落实进度缓慢感到关切；
- c) 希望在其下届例会上收到一份最新情况报告，包括 2010 - 11 年财务报表详细审计报告中提出的各项建议的落实状况；以及
- d) 要求今后的报告提供负责落实工作的办公室的情况。

内部审计报告的披露

39. 委员会审议了 FC 147/15 号文件，管理层在其中确认同意通过常驻代表网站，全年定期更新披露政策所涵盖的报告清单，并强调了保持当前“仅供阅读”的审计报告披露政策的好处。委员会还了解了一种新的系统解决办法，即常驻代表或其指定人员，可利用一个安全的在线系统，从其所在地点远程阅读报告，取代到监察长办公室阅读报告的做法。委员会注意到粮食计划署最近通过的新的披露政策。

40. 委员会：

- a) 赞同总干事关于修订目前的监察办报告披露政策，以便定期更新常驻代表网站，提供有关该政策所涵盖的监察办报告的信息的提议；
- b) 赞同总干事关于采用基于安全互联网的解决办法，以实施当前“仅供阅读”的政策，使常驻代表或其指定人员可从其所在地点，在线阅读报告，但不能下载、转发、打印或拷贝报告，取代到监察长办公地点阅读的办法的提议；
- c) 注意到关于未来进一步修订监察办报告披露政策的任何提议，对外部审计和内部审计需要作出和保持明确区分，以免混淆各自的职能；
- d) 要求秘书处收集联合国其他机构实施的审计报告披露政策情况，分析数据并向委员会下届例会报告结果。

举报人保护政策

41. 委员会注意到 FC147/16 号文件，该文件着重说明了本组织在实施《粮农组织举报人保护政策》方面取得的进展。委员会还审议了根据经验，监察长办公室是否依然适宜对报复申诉进行初步评估和调查，这与联合国其他一些机构的做法不同。

42. 委员会：

- a) 注意到保护举报人政策是新近的政策，监察办的实施经验仍然有限，认为转移监察办对按该政策提出的申诉的初审责任，时机还不成熟，对此事宜应继续审查；以及

- b) 支持监察办提出的在本组织内部，包括在总部和实地提高对该政策的认识的各项建议。

粮农组织审计委员会的报告频率

43. 委员会审议了 FC 147/17 号文件，并讨论了改变向财政委员会报告粮农组织审计委员会的结论和建议及其落实行动状况的时间安排或频率是否适宜的问题。

44. 委员会：

- a) 重申希望每年在财政委员会春季会议上收到监察长的年度报告和粮农组织审计委员会的年度报告，以便财委一并讨论这两份监督报告；
- c) 支持现行做法，即在向财政委员会提交粮农组织审计委员会的报告副本时，附上总干事的书面意见，可说明当前的或相关时以前的审计委员会报告所述事项的行动状况；以及
- d) 认为财政委员会可根据粮农组织审计委员会报告所述事项的性质，逐个决定是否要求秘书处向下一个年度报告之前的一届会议提供进一步更新的行动状况。

粮农组织审计委员会的职责范围

45. 委员会审议并讨论了 FC 147/18 号文件，该文件介绍了拟议对粮农组织审计委员会现行职责范围作出的更新。委员会获悉，监察办对拟议更新的起草提出了专业意见，这些提议得到监察长的批准。

46. 委员会：

- a) 注意到对现行职责范围的拟议修改得到监察长和粮农组织审计委员会的批准和总干事的同意；
- b) 注意到对职责范围的拟议更新要求对其作进一步修订，以便(i) 修正成员的资格要求，如成员要依据其审计和/或调查专业资深人员的经验和资格挑选；(ii) 仅对粮农组织秘书处的退休人员适用有关退休人员的两年限制，删除有关原常驻代表处成员的文字，以及(iii) 删除关于总干事为传递委员会的审议结果安排指定主管人员的内容；
- c) 要求秘书处探讨取代由监察长担任审计委员会秘书的方法并对财政委员会成员适用财务披露政策，要求更加有力地表述审计委员会要向领导机构报告；
- d) 要求秘书处提供一份反映委员会各项建议的《审计委员会职责范围》修订稿，供其 2013 年下届例会批准；以及
- e) 鼓励监察长与审计委员会继续合作，按照最佳规范和国际标准更新职责范围。

监察长办公室章程

47. 委员会审议了 FC 147/19 号文件并讨论了提出的对现行《监察长办公室章程》的更新，注意到更新目的主要是为了添加《国际内部审计专业实务标准》最近更新的内部审计章程所需要的信息。补充信息涉及内部审计及相关保证和咨询服务的定义、每年确认在本组织内部的独立性、报告以往内部审计建议的落实情况，以及报告审计职能的独立质量保证情况。这一信息反映了监察办已经通过的现有定义和做法。

48. 委员会：

- a) 注意到监察长、审计委员会和总干事已经批准拟议的修改；
- b) 注意到更新的《章程》将从 2013 年 1 月 1 日起生效；
- c) 建议改变《章程》第 21 段提及总干事和审计委员会作为报告接收人的次序；
- d) 建议修改《章程》第 30 段以反映将提供安全在线手段，仅用于远程阅读审计报告和调查得出的经验教训报告，作为代替到监察办办公室阅读报告的做法；
- e) 赞同经上述修改的对《章程》的拟议更新；以及
- f) 要求监察长持续监测相关全球标准和最佳规范的变化，并相应提出对《章程》的更新。

**对第 XIV 条法定机构的审查，以便其既保留在粮农组织框架内
又能行使更广泛的财政和行政权力**

49. 委员会总体审议了题为“对第 XIV 条法定机构的审查，以便其既保留在粮农组织框架内又能行使更广泛的财政和行政权力”的 FC 147/20 号文件，该文件也曾提交章法委和计划委员会。委员会注意到 FC 147/20 Add.1 号文件说明的章法委的审议结果。委员会认识到自 2009 年以来，作为《近期行动计划》的一项后续行动，一直在审议这一事项，鉴于章程第 XIV 机构的差异性，以及成员对应给予这些机构的自治程度的不同看法，这个问题比较复杂。

50. 委员会：

- a) 注意到管理层将向财政委员会 2013 年春季会议报告落实章法委审议结果的情况；
- b) 注意到一些成员已针对管理层将审议的 FC 147/20 号文件提出了书面意见；
- c) 要求管理层进一步提供有关现有第 XIV 条机构的主要法定、行政和财政特征的情况，以便其研究针对特定机构提出的建议；以及
- d) 决定在其 2013 年春季会议上再次审议这一事项。

财务信息披露计划进展情况

51. 委员会审议了题为“财务信息披露计划进展情况”的 FC 147/21 号文件，注意到粮农组织的财务信息披露计划依据联合国秘书处及其他方案和基金实施的标准计划，受雇对问卷调查表进行审查的咨询公司的挑选方式，与罗马其他常设机构的一致。

52. 委员会：

- a) 表示赞赏该计划执行工作取得的进展；
- b) 要求向委员会今后各届会议提交关于财务信息披露计划实施进展报告。

本组织《总规则》第 XXXVII 和 XL 条内容修改提案

53. 委员会审议了题为“本组织《总规则》第 XXXVII 和 XL 条内容修改提案”的 FC 147/22 号文件，章法委和理事会已对此文件进行审议。委员会指出，在其 2012 年 5 月的第一四三届会议上，作为分析这些建议的财政影响的部分职责，委员会要求秘书处提供全面财务信息，说明从总干事当选之日至上任之日将向其提供的设施。

54. 委员会：

- a) 决定这一事项可在编制工作计划和预算时处理，同时考虑到今后从当选到任职的时间可能不超过六周；以及
- b) 赞同提议的对本组织总规则的修正，并将修正案提交理事会并随后转呈大会。

改进财政委员会工作方法和效率

财政委员会 2010 - 13 多年工作计划

55. 委员会：

- a) 欢迎更新的多年工作计划并对该文件的质量表示赞赏；
- b) 要求为其下届会议编写多年工作计划更新版，该版应反映委员会在审议该文件时建议的进一步的编辑更正。

尚未落实的财政委员会建议的状况

56. 委员会：

- a) 欢迎关于其尚未落实的各项建议的状况的更新文件；
- b) 要求提交委员会今后各届会议的文件包括计划采取这些行动的具体日期。

财政委员会的工作方法

57. 委员会注意到审查其工作方法对实现其总体目标和具体目标的重要性。委员会还讨论了一系列相关意见，包括利用信息技术手段促进对文件的审查，成员与秘书处在闭会期间进行非正式磋商，委员会成员的实地访问方式，以及委员会审议议题的方式，计划委员会和财政委员会联席会议也对此进行了审议。

58. 委员会：

- a) 支持探讨为委员会成员安排对与其职责相关的并将为其开展工作提高效率 and 提供资讯的下放办事处和总部部门进行主题性实地访问的可能性；
- b) 要求秘书处考虑采用方便成员审阅文件的信息技术手段；
- c) 支持成员之间以及与秘书处在闭会期间为筹备委员会即将召开的会议进行非正式磋商的原则；以及
- d) 要求秘书处在编写供财政委员会和计财委联席会议审议的文件时，明确指出各委员会将要审议的事项。

其他事项

第一四八届会议日期和地点

59. 委员会获悉第一四八届会议定于 2013 年 3 月 18 日至 22 日在罗马举行。

外聘审计员的遴选和任命状况

60. 财政委员会注意到为由其成员组成的一个工作组于 2012 年 11 月审议若干提案所做的安排，该工作组还将决定竞标者入围名单将包括几项提案，以便邀请竞标者在财政委员会 2013 年 3 月的第一四八届会议上做口头陈述。

附件 I - 参考文件

- 本年度会费及拖欠会费情况（文件 FC 147/INF/2）
- 审定决算—2011 年粮农组织信用社（文件：FC 147/INF/3）
- 联合国联合检查组报告：
 - 联合国系统各组织关于国际公共部门会计标准的准备工作（JIU/REP/2010/6）（文件 FC 147/INF/5）
 - 对联合国系统组织风险管理的审查（JIU/REP/2010/4）（文件 FC 147/INF/6）
 - 对联合国系统各组织医疗服务的审查（JIU/REP/2011/1）（文件 FC 147/INF/7）
 - 联合国系统各组织的多种语文制度：实施状况（JIU/REP/2011/4）（文件 FC 147/INF/8）