

2013 年 10 月



منظمة الأغذية  
والزراعة للأمم  
المتحدة

联合国  
粮食及  
农业组织

Food and  
Agriculture  
Organization  
of the  
United Nations

Organisation des  
Nations Unies  
pour  
l'alimentation  
et l'agriculture

Продовольственная и  
сельскохозяйственная  
организация  
Объединенных  
Наций

Organización  
de las  
Naciones Unidas  
para la  
Alimentación y la  
Agricultura

## 理事会

### 第一四八届会议

2013 年 12 月 2–6 日，罗马

### 财政委员会第一五〇届会议 (2013 年 10 月 21–22 日) 报告

#### 内容提要

委员会在其第一五〇届会议上审议了世界粮食计划署管理计划（2014–2016 年），该报告此后将提交 2013 年 11 月的世界粮食计划署执行局第二届例会审议。

#### 建议理事会采取的行动

请理事会注意财政委员会就 2013 年 11 月粮食计划署执行局第二届例会审议的事项提出的意见和建议。

对本文件实质性内容如有疑问，请联系：

财政委员会秘书

David McSherry

电话：+3906 5705 3719

本文件可通过此页 QR 二维码快速读取；粮农组织采用 QR 码旨在尽量减轻环境影响并倡导以更为环保的方式开展交流。其他文件可访问：[www.fao.org](http://www.fao.org)。



mi816c



## 选举副主席

6. Hideya Yamada 先生（日本）经一致选举当选为委员会下一个日历年的第一副主席。

## 世界粮食计划署事项

### 粮食计划署管理计划（2014 - 2016 年）

7. 委员会审议了《粮食计划署管理计划（2014—2016 年）》，包括其 2014 总额为 65.96 亿美元的预算，其中 i) 执行需要为 58.57 亿美元；ii) 根据 2014 年可能获得 42.00 亿美元的收入预报提出的 2.818 亿美元的计划支持和行政预算；iii) 计划支持和行政预算为实现“符合要求”的过程的目的和实施《战略规划》（2014—2017 年）一次性投资 920 万美元；iv) 安全保卫相关开支 1 000 万美元；以及 v) 信托基金和特别账户 4.38 亿美元。

8. 委员会欢迎该报告通过包容性磋商过程编写而成，共召开了三次磋商会，并提供了该计划的主要摘选。委员会对该文件的结构表示欢迎，并建议应与联合国其它组织的最佳做法一致，努力压缩文件结构。认识到经核准的提交最终管理计划提案的截止日期，委员会还请粮食计划署在今后的管理计划磋商过程中提前提供更详细的情况。

9. 委员会注意到预测的 2014 年 42 亿美元的资金预报，还注意到粮食计划署按照确定的 59 亿美元的执行需要将努力在 2014 年达到的受益者人数（7 600 万），并注意到 2014 年可能的资金缺口和认识到当前的财政制约，委员会鼓励粮食计划署加大力度，邀请捐助者为其活动提供资金。

10. 委员会欢迎首次将优先重点排序流程纳入管理计划，并鼓励秘书处继续推动这一进程，以由下而上与由上而下灵活结合的方式应用既定标准，承认很大百分比的资金有指定的用途，而且目前正在从粮食救济转向粮食援助。委员会还鼓励实现优先重点排序过程与战略规划的协调一致。

11. 委员会鼓励粮食计划署添加对货币和非货币节约的陈述，明确说明与计划支持和行政预算有关的成本效益。委员会建议管理计划包含投资产生的长期财政和人事效益与影响，及其今后可能在粮食计划署活动中加以利用的情况。

12. 委员会建议《管理计划》在对计划支持和行政预算的陈述之前，对间接支持费用收入的预测水平加以讨论。委员会还审议了超出间接支持费用预期收入的计划支持和行政预算的可持续性问题的。

13. 注意到计划支持和行政预算系根据估计的资金和前一年的水平计算，还注意到计划支持和行政预算水平高于间接支持费用预期收入，委员会要求今后的年度计划支持和行政预算应根据严格的需要评估编制。

14. 委员会获悉，经 2013 年执行局年度会议批准，私营部门司已纳入计划支持和行政预算，注意到由于特别账户资金转入正常的计划支持和行政预算，该预算内增加了 28 个专业职位。
15. 委员会注意到，该文件没有对效率节约和规模经济加以量化，既没有表明数额，也未说明来源。委员会了解了经常性和非经常性投资两方面的一些具体事例。委员会建议在今后的管理计划中提供这方面更详细的信息。
16. 委员会注意到并鼓励 2014 年将开展的间接支持费用审查分两个阶段进行的流程，要求该流程具有包容性。
17. 在计划支持和行政预算平衡账户框架内，委员会注意到利用该资金来源为非经常性投资提供资金的提议，并建议批准这项提议。委员会还建议批准由普通基金为安保开支提供经费，并增加 5 000 万美元周转基金，使其额度达到 6.07 亿美元。
18. 委员会支持设立一项资本预算基金，2014 年上限为 2 000 万美元，并注意到粮食计划署提议将该基金试用于后勤执行支持系统，三年时期内总额 3 500 万美元，这将包括各国实施该系统后对该基金的还款。
19. 委员会期待对财务框架审查报告的讨论，该审查应尤其包括对计划支持和行政预算成分的审查，以及对普通基金及其组成部分使用方式的审查。
20. 委员会注意到罗马各机构需要在财务和执行领域包括人力资源、采购和信息技术等进一步开展合作。委员会获悉，高级别管理委员会范围内已经进行一项审查，确定联合国系统内的共同服务，以提高这些领域的效率。
21. **委员会：**
  - a) **赞扬**秘书处《管理计划（2014 - 2016 年）》文件的质量，并欢迎提供的详细情况，以及为编制该计划进行的磋商过程；
  - b) **鼓励**秘书处促进执行局参与对《管理计划》的结构、该计划今后的篇幅和内容的审查，并借鉴最佳规范和其他机构的经验；
  - c) **注意到**通过分发 400 万公吨粮食，在 2014 年使 7600 多万人受益的各项计划，满足预期需要的总成本为 58.57 亿美元；
  - d) **确认**预报的 2014 年捐款为 42 亿美元，因此捐款与总执行需要之间的缺口高达 33%；
  - e) **欢迎**为处理资金缺口进行优先重点排序的流程，并要求粮食计划署呼吁捐助者探索可能弥补缺口的方式，同时及时缴纳捐款；
  - f) **建议**秘书处在今后确定优先重点排序的准则中实现由下而上与由上而下方式之间的平衡；

- g) 建议批准 2014 年正常和非经常性计划支持和行政预算，并建议今后的此类预算提案明确陈述预期的投资回报和/或节约；
- h) 支持 2014 年分两步完成对间接支持费用的审查；
- i) 建议《管理计划》包含关于投资对未来开支、预算以及计划支持和行政平衡帐户的影响的说明；
- j) 建议加强罗马各机构之间的合作以期提高效率；
- k) 同意多达 1 000 万美元的安保开支由普通基金列支；
- l) 建议批准将周转基金额度提高到 6.07 亿美元；
- m) 欢迎最近的将来将在财务框架审查中采取的步骤；
- n) 鼓励粮食计划署加大力度，请捐助者取消对资金用途的限制，以便粮食计划署更好地实现其目标；以及
- o) 建议赞同在执行局第二届例会上批准文件中包含的各项决定草案。

#### 第一五一届会议日期和地点

22. 委员会获悉第一五一届会议暂定于 2013 年 11 月 11—15 日在罗马举行。

**附件 I****供了解情况的文件**

- 2013 年 7 月至 2014 年 6 月期间外聘审计员工作计划（文件 FC 150/INF/2）