

Une productivité ininterrompue,
partout où le travail l'exige.



PLATEFORME XEROX® WORKFLOW CENTRAL

xerox™

Le travail entrave-t-il le travail ?

Le travail flexible est là pour rester. Les workflows ne devraient-ils pas être aussi flexibles que vos besoins ? Avec des équipes travaillant sur plusieurs sites, sur plusieurs périphériques et avec plusieurs formats de documents, il est essentiel de rester connecté, sécurisé et productif. Maintenant vous pouvez avoir tous ces avantages partout et sur n'importe quel appareil.



FAIRE PLUS PARTOUT OÙ LE TRAVAIL L'EXIGE

Au lieu d'aller au travail, le travail vient à vous, dans un large éventail de formats, sur tous vos périphériques et à tous moments.





Les barrières linguistiques, les formats de fichiers inhabituels ou les rapports plus longs que votre pause déjeuner ne doivent pas vous ralentir. Avec Xerox® Workflow Central, une suite toujours plus étendue de workflows cloud, en une seule étape et en plusieurs étapes, vous disposez toujours des outils adéquats pour répondre à tous les besoins du travail.

Convertissez les fichiers physiques et numériques en un clin d'œil. Répondez aux besoins des processus à la volée. Permutez aisément entre les emplacements, les périphériques, les formats sans interruption. Et toujours en toute sécurité grâce à une plateforme unique, homogène sur tous les ordinateurs, appareils mobiles et imprimantes multifonctions.

LIBÉREZ-VOUS DE VOTRE LISTE DE TÂCHES. AUTOMATISEZ-LA.

Éliminez tout ce qui est répétitif grâce à l'outil d'automatisation des workflows de la plateforme Xerox® Workflow Central. Créez vos propres workflows automatisés personnalisés grâce à cette fonction facile à utiliser.

Notre bibliothèque de workflows en constante évolution simplifie le travail :

-  Vous transformez vos documents en fichiers audio pour les écouter facilement, où que vous soyez
-  Vous convertissez des fichiers PDF ou des images en formats Microsoft pour les partager avec un public plus large
-  Vous transformez l'écriture manuscrite en texte lisible, modifiable et partageable
-  Vous traduisez des documents en combinant plus de 40 langues différentes
-  Vous expurgez automatiquement des informations personnelles identifiables avec des mots ou des phrases spécifiques
-  Vous créez un fichier plus petit, résumé et facile à assimiler
-  Vous fusionnez jusqu'à 5 fichiers différents pour créer un nouveau fichier principal unique
-  Vous créez des fichiers PDF avec recherche textuelle et/ou archivage à partir de fichiers image uniquement
-  Vous envoyez numériquement des télécopies depuis partout
-  Vous protégez les fichiers grâce à la gestion des droits documentaires pour contrôler la diffusion des données
-  **Conseil de pro :** Optimisez vos gains de productivité avec des workflows basés sur des combinaisons prédéfinies.

Restez productif et protégé.

Mais les défis des workflows quotidiens et les types de fichiers incompatibles ne sont que la moitié de la bataille... Qu'en est-il de la sécurité renforcée avant et après chaque pression sur le bouton Envoyer ? Nous vous avons conçu pour vous le workflow Protéger.



DÉFINISSEZ VOTRE NIVEAU DE PROTECTION

Le risque est omniprésent, même derrière votre pare-feu. Gardez le contrôle de vos documents, même après leur envoi. Le workflow Protéger permet de contrôler et de sécuriser vos documents. Vos données sont en sécurité à tout moment, à la fois contre les erreurs ou les attaques malveillantes.

- **Suivi des vues**
Vous surveillez combien de fois votre document a été utilisé.
- **Suivi des utilisateurs**
Vous offrez le libre accès, mais les utilisateurs doivent saisir leur adresse e-mail. Vous savez ainsi qui a consulté chaque document.
- **Restreindre et suivre**
Vous limitez l'accès à vos documents en spécifiant des domaines et à des adresses électroniques.
- **Expiration**
Vous définissez des paramètres d'expiration pour l'affichage, tels qu'une date spécifique ou un certain nombre de vues. Vous pouvez activer une option d'expiration immédiate si votre fichier a été envoyé à la mauvaise personne.
- **Capture d'écran ID**
Vous dissuadez toute tentative de capture d'écran non autorisée en imprimant le nom du destinataire dans le document.
- **Contrôles d'impression**
Vous limitez la fonction d'impression pour protéger vos documents sensibles.

AVANTAGE DU WORKFLOW PROTÉGER POUR VOTRE ENTREPRISE

Le partage de fichiers n'est qu'un des éléments qui rendent le travail efficace. Plus importante que jamais, cette fonction est maintenant accessible en toute sécurité, depuis n'importe quel périphérique, emplacement et à tout moment, avec le workflow Protéger.



Remarque : les appareils mobiles iOS ne peuvent pas ouvrir des documents protégés au moment du lancement. Le téléchargement sur un PC ou un Mac est requis.

L'automatisation selon vos conditions.

Quoi de plus lassant que de refaire sans cesse les mêmes tâches manuelles et chronophages ? Mettez vos tâches et votre productivité en mode Répétition grâce à l'outil d'automatisation des workflows. Utilisez le formatage conditionnel pour créer des workflows personnalisés, et votre liste de tâches fastidieuses disparaîtra sans votre aide, et sans aucune formation spéciale ou configuration compliquée.

AUTOMATISEZ LE QUOTIDIEN, CONCENTREZ-VOUS SUR VOTRE MÉTIER

Messages à protéger. Fichiers à convertir. Données personnelles à masquer. Les tâches chronophages accaparent votre temps et diminuent votre productivité. Plus maintenant. Grâce à une approche simple de la création des workflows, l'outil d'automatisation vous laisse libre de vous concentrer sur des travaux à forte valeur ajoutée. Voici un exemple de fonctionnement :

Supposons que vous recevez des rapports d'entreprise hebdomadaires dans différentes langues et qui doivent être traduits. Vous pouvez créer un workflow qui effectuera automatiquement ce travail.

1. **Définissez les conditions de suivi du courrier électronique ou du fichier** attendu dans un dossier cloud
2. **Sélectionnez le workflow Traduire** et définissez vos paramètres de traduction
3. **Choisissez les sorties et destinations souhaitées**, telles qu'une adresse électronique¹ ou un référentiel cloud¹
4. **Nommez et exécutez votre nouveau workflow**. Vous pouvez maintenant reprendre vos autres activités

Create Automated Workflow

Input ✓
Microsoft® OneDrive
Folder: Email attachments

Conditions ✓
Occurrence: Weekly
Day: Tuesday
Time: 1:00 AM

Workflow ✓
Protect

Output ✓
Microsoft® OneDrive
Folder: Email attachments
File Type: html

Name and Icon

Name and Icon

Workflow Name

Workflow Icon
 Default Custom

Active

Reset Name and Icon

× < Done

AVANTAGES DE L'OUTIL D'AUTOMATISATION DES WORKFLOWS

Tous les workflows de la plateforme Workflow Central peuvent être automatisés en fonction de vos besoins. Ce workflow Traduire n'est qu'un exemple des workflows automatisés qui peuvent réellement transformer votre productivité. Avec l'outil d'automatisation, vous pouvez :



Protéger : Le référentiel cloud sélectionné peut automatiquement exécuter le workflow Protéger au fil des nouveaux fichiers ajoutés. Il vérifie que seules les personnes appropriées peuvent y accéder.



Expurger : Le workflow automatisé Expurger surveille une boîte de réception sélectionnée et détecte un numéro de dossier spécifique ou un énoncé d'objet. Il peut ainsi masquer ou expurger les données personnelles ou confidentielles avant le partage public des documents.



Résumer : Le workflow automatisé Résumer sert à créer une version résumée des rapports professionnels quotidiens lorsque vous n'êtes pas au bureau.


Plateforme Xerox® Workflow Central

LA CONVERSION DES DOCUMENTS DEVIENT DISPONIBLE SUR TOUS VOS APPAREILS. PARTOUT.

Voici un aperçu de la façon dont vous pouvez transformer instantanément des fichiers physiques et numériques en formats exploitables. Ce n'est que le début d'une multitude de possibilités. Votre imagination est la seule limite.

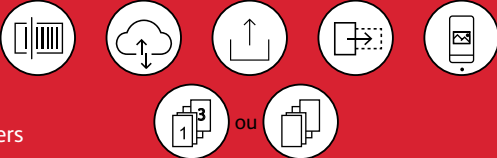
1 Sélectionnez un fichier physique ou numérique

- Incluant des notes manuscrites, des photos ou des PDF



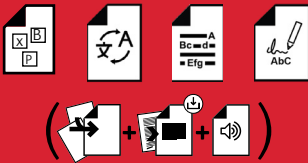
2 Définissez le parcours de numérisation

- Numérisez, chargez, extrayez du référentiel cloud, glissez et déposez ou capturez
- Sélectionnez des pages spécifiques ou plusieurs fichiers




3 Définissez le workflow

- Sélectionnez un workflow ou une combinaison de workflows
- Téléchargez les fichiers intermédiaires dans les workflows combinés




4 Choisissez la sortie

- E-mail, téléchargement, impression, sécurité renforcée, acheminement vers les référentiels cloud. Une ou plusieurs destinations



4+1 Rationalisez les tâches répétitives

- Créez des workflows automatisés exécutés en arrière-plan



UNE PRODUCTIVITÉ ININTERROMPUE, PARTOUT OÙ LE TRAVAIL L'EXIGE

Qu'ils soient papier ou numériques, il est plus facile que jamais de convertir et de protéger les documents, photos et fichiers de tous vos périphériques.

- Connexion continue 24h/24 au cloud — à la maison, au bureau ou en déplacement
- Accès instantané avec abonnement à une bibliothèque de workflows en une ou plusieurs étapes
- Accessible depuis n'importe quelle imprimante multifonction Xerox®, appareils mobiles et ordinateurs
- Sélectionnez l'abonnement par page mensuel ou annuel qui convient le mieux à vos besoins. Différentes options sont disponibles, avec un nombre illimité d'utilisateurs et de périphériques
- Renouvellement et mise à niveau faciles selon l'évolution de vos besoins et vos activités



SÉCURITÉ À TOUS LES NIVEAUX

- Hébergement sur l'infrastructure globale sécurisée de la plateforme Microsoft Azure
- Protection à chaque étape du parcours documentaire avec chiffrement des données au repos et en mouvement
- Accessibilité contrôlée avec des identifiants de connexion uniques pour chaque utilisateur
- Restriction de l'accès aux référentiels cloud hors entreprise
- Choisissez des workflows et des fonctionnalités visibles par tous
- Améliorez la sécurité des documents grâce à la gestion des droits, la création de mot de passe, le chiffrement, le suivi des fichiers convertis et envoyés aux destinataires des e-mails

Optimisez chaque moment de la journée, partout où le travail l'exige. Pour en savoir plus et découvrir comment l'essayer, consultez www.xerox.fr/fr-fr/bureau/solutions-logicielles/xerox-workflow-central-platform.