

Das Web-Portal des Campus-Management-Systems KU.Campus

1. Vorbemerkung	2
2. Übersicht über das Lehrangebot der KU	2
Druckfassung des Vorlesungsverzeichnisses	4
Verbesserung der Übersichtlichkeit	4
Detailinformationen	6
Detailinformationen zu Modulen.....	9
Einzelsuche von Lehrveranstaltungen	10
3. Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung / Prüfung	12
Stornieren von Anmeldungen.....	17
4. Spezielle Funktionen für Mitarbeiter und Dozenten	19
Mailversand an Veranstaltungsteilnehmer	19
Noteneingabe zu Prüfungen	21
Stellvertretung im KU.Campus.....	23
Belegung von Lehrräumen.....	23
5. Spezielle Funktionen für Modulverantwortliche	25

1. Vorbemerkung

Mit dem Campus-Management-System KU.Campus, das auf der Basis der Standard-Software Evento zur Hochschul- und Schulverwaltung, zur Kursverwaltung sowie zum Eventmanagement realisiert wird, unterstützt die Kath. Universität Eichstätt-Ingolstadt (KU) ihr Lehrveranstaltungsmanagement, ihre Raumbelagungs- und Terminplanung, sowie ihre Prüfungsverwaltung. Dabei werden die wesentlichen Funktionen für Studierende, Dozenten und Mitarbeiter sowie für sonstige am Lehrangebot der KU Interessierte über ein Web-Portal bereitgestellt, das Sie unter der Adresse

<http://campus.ku.de> erreichen. Diese Funktionen und ihre Nutzung sollen im Folgenden näher beschrieben werden.

2. Übersicht über das Lehrangebot der KU

Über den Link *Lehrveranstaltungen [nach Studiengängen] / Vorlesungsverzeichnis* unter dem Navigationspunkt *Allgemeiner Zugriff* kann sich jeder Interessent einen Überblick über das Lehrangebot der KU verschaffen. Ein Klicken auf diesen Link öffnet das Suchfenster *Veranstaltungen suchen*.

Veranstaltungen suchen	
Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein	
Federführende Fakultät	--beliebig--
Studiengang:	Bachelor Pflegewissenschaft (FH-Studiengang)
Fachsemester/Bereich	1. Semester
Semester:	Sommersemester 2014
<input type="button" value="Zurücksetzen"/> <input type="button" value="Suchen"/>	

Bei den einzelnen Feldern des Suchfensters sind Auswahllisten hinterlegt, mit denen Sie Ihre Suche auf einen bestimmten Bachelor- oder Masterstudiengang bzw. auf das Lehrangebot einer Fakultät in deren alten Studiengängen beschränken, sich nur ein bestimmtes Fachsemester oder den kompletten Studiengang anzeigen lassen und sich dabei auf ein ganz konkretes Semester (z.B. Sommersemester 2014) beziehen.

So liefert beispielsweise die in der nachstehenden Abbildung festgehaltene Auswahl

Veranstaltungen suchen

Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein

Federführende Fakultät: --beliebig--

Studiengang: Bachelor Pflegewissenschaft (FH-Studiengang)

Fachsemester/Bereich: 2.Semester

Semester: Sommersemester 2014

Zurücksetzen Suchen

nach Betätigen des Schaltknopfs *Suchen* im Ergebnisfenster *Gefundene Veranstaltungen* die Auflistung aller Lehrveranstaltungen des Studiengangs Bachelor Pflegewissenschaft (FH-Studiengang), die im Sommersemester 2014 für das 2. Fachsemester angeboten werden.

Gefundene Veranstaltungen

- 2.Semester
 - 2.Semester
 - Pflichtmodule
 - Praxisreflexion (2. Semester)
 - Prüfung
 - 84-234-PfW3.2-S-P-0812.20141.001 Praxisreflexion

Turnus: 7	Typ: Prüfung
■ Sprache: Deutsch	SWS:
Dozent/In: Schraut Veronika	anmelden
	a.Anmeldbar
 - Veranstaltung
 - 84-234-PfW3.2-S-SE-0812.20141.001 Praxisreflexion (2. Semester)

Turnus: 7	Typ: Seminar
■ Sprache: Deutsch	SWS: 1
Dozent/In: N.N.	Ausgebucht
 - 84-234-PfW3.2-S-SE-0812.20141.002 Praxisreflexion (2. Semester)

Turnus: 7	Typ: Seminar
■ Sprache: Deutsch	SWS: 1
Dozent/In: N.N.	anmelden
	a.Anmeldbar
 - Sozial-, pflegewissenschaftliche und heilkundliche Grundlagen der Forschung
 - Prüfung
 - 84-234-PfW4-S-P-0812.20141.001 Sozial-, pflegewissenschaftliche und heilkundliche Grundlagen der Forschung

Turnus: 7	Typ: Prüfung
■ Sprache: Deutsch	SWS:
Dozent/In: N.N.	anmelden
	a.Anmeldbar
 - Veranstaltungen
 - 84-234-PfW4-S-SU1-0812.20141.001 Sozial-, pflegewissenschaftliche und heilkundliche Grundlagen der Forschung.

Turnus: 7	Typ: Seminaristischer Unterricht
■ Sprache: Deutsch	SWS: 3
Dozent/In: N.N.	anmelden
	a.Anmeldbar
 - 84-234-PfW4-S-SU2-0313.20141.001 Sozial-, pflegewissenschaftliche und heilkundliche Grundlagen der Forschung. Statische Grundlagen


Turnus: 7	Typ: Seminaristischer Unterricht
■ Sprache: Deutsch	SWS: 1
Dozent/In: N.N.	anmelden
	a.Anmeldbar
 - 84-234-PfW4-S-SU2-0313.20141.002 Sozial-, pflegewissenschaftliche und heilkundliche Grundlagen der Forschung. Statistische Grundlagen

Turnus: 7	Typ: Seminaristischer Unterricht
■ Sprache: Deutsch	SWS: 1
Dozent/In: N.N.	Ausgebucht

Für jede aufgelistete Lehrveranstaltung werden dabei in einer Kurzfassung die wichtigsten Informationen wie die (vielleicht etwas kryptische) Veranstaltungsnummer, der Veranstaltungstitel, der Turnus (7: wöchentlich, 14: vierzehntäglich, 0: Blockveranstaltung), der Typ, die Unterrichtssprache, die Anzahl der Semesterwochenstunden [SWS], der Dozent sowie ein Link angezeigt, über den Sie sich gegebenenfalls zu dieser Lehrveranstaltung anmelden können

(→ **Anmeldung**).

Druckfassung des Vorlesungsverzeichnisses

Über das Druckersymbol  rechts oben im Ergebnisfenster *Gefundene Veranstaltungen* ist das kommentierte Vorlesungsverzeichnis für den jeweils ausgewählten Studiengang mit dem Lehrangebot des spezifizierten Semesters als PDF-Datei abrufbar. Dabei werden die PDF-Dateien aus den in KU.Campus bereitgestellten Lehrveranstaltungen weitgehend automatisch mit Hilfe des Satzsystems L^AT_EX erzeugt; dies geschieht jeweils zu Beginn eines Semesters.

Wintersemester 2013 / 2014

Bachelor Pflegewissenschaft (FH-Studiengang)

1. Semester

Pflichtmodule

Propädeutik Gesundheits- und Pflegewissenschaft

84-234-PfW1-S-SU1-0812.20132.001

Gesundheits- und Pflegewissenschaft

Rester Christian

2std. Seminaristischer Unterricht

Theoretische Grundlagen Gesundheits- und Pflegewissenschaft Handlungsfelder/Einsatzgebiete
Professionalisierungsprozess national/international Wissenschaftstheoretische Grundlagen Einführung wissenschaftliches Arbeiten

84-234-PfW1-S-SU2-0313.20132.001

Wissenschaftliches Arbeiten

Rester Christian

2std. Seminaristischer Unterricht

Theoretische Grundlagen Gesundheits- und Pflegewissenschaft Handlungsfelder/Einsatzgebiete
Professionalisierungsprozess national/international Wissenschaftstheoretische Grundlagen Einführung wissenschaftliches Arbeiten

Verbesserung der Übersichtlichkeit

Insbesondere bei Studiengängen wie z.B. Lehramt Plus Realschule, bei denen die Auflistung der Lehrveranstaltungen eines Semesters wegen des reichen Spektrums an verschiedenen Fächern und sonstigen Studienschwerpunkten einen erheblichen Umfang aufweist, kann es lohnend sein, alle Bereiche der Auflistung auszublenden, die Sie im Augenblick nicht interessieren, weil sie beispielsweise gar nicht zu der von Ihnen studierten Fächerkombination gehören.

Klicken Sie dazu auf das Minuszeichen vor den Bereichen, die Sie ausblenden wollen. Wenn Sie etwa im Lehrangebot Lehramt Plus Realschule im Augenblick nur die Veranstaltungen des Unterrichtsfachs Katholische Religionslehre im Detail sehen wollen, schließen Sie im Ergebnisfenster *Gefundene Veranstaltungen* durch Klicken auf das jeweilige Minuszeichen die Bereiche der Unterrichtsfächer die Sie nicht benötigen.

Gefundene Veranstaltungen

[-] Fachsemester/Bereich

[-] Für Studierende ab Beginn Wintersemester 2013/14

[Link zum idealtypischen Studienverlauf](#)

[-] Unterrichtsfach

- + Deutsch ([Studienordnung](#))
- + Englisch ([Studienordnung](#))
- + Französisch ([Studienordnung](#))
- + Geographie ([Studienordnung](#))
- + Geschichte ([Studienordnung](#))
- [-] Katholische Religionslehre ([Studienordnung](#))
 - + Pflichtmodule Fachdidaktik
 - [-] Pflichtmodule Fachwissenschaft
 - + Einführung in die Biblischen Schriften I (nicht im Angebot)
 - [-] Einführung in die biblischen Schriften II
 - Prüfung
 - [-] Veranstaltung

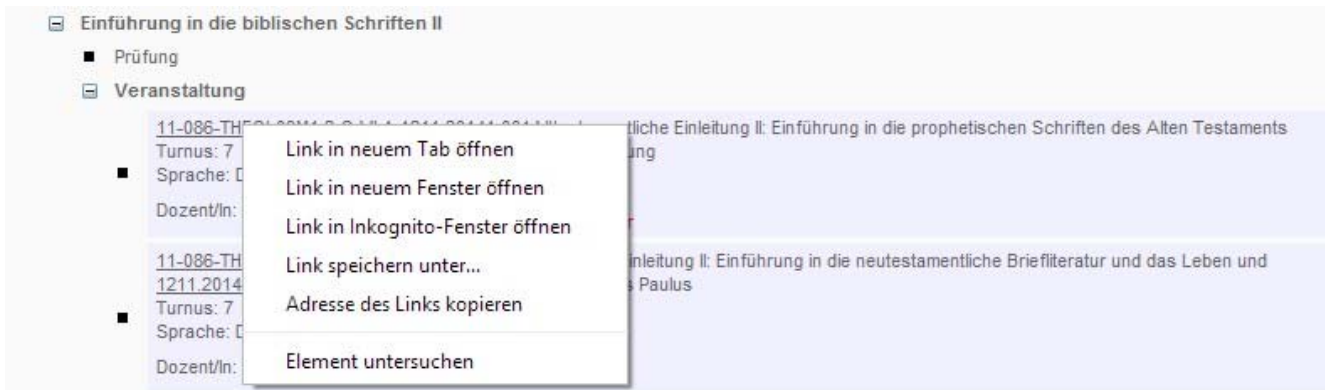
11-086-THEOL03M1.2-S-VL1-1211.20141.001	Alttestamentliche Einleitung II: Einführung in die prophetischen Schriften des Alten Testaments
Turnus: 7	Typ: Vorlesung
Sprache: Deutsch	SWS: 2
Dozent/In: Eck Joachim	anmelden
	a.Anmeldbar
- [-] Katholische Religionslehre ([Studienordnung](#))
 - + Pflichtmodule Fachdidaktik
 - [-] Pflichtmodule Fachwissenschaft
 - + Einführung in die Biblischen Schriften I (nicht im Angebot)
 - [-] Einführung in die biblischen Schriften II
 - Prüfung
 - [-] Veranstaltung

11-086-THEOL03M1.2-S-VL2-1211.20141.001	Neutestamentliche Einleitung II: Einführung in die neutestamentliche Briefliteratur und das Leben und Wirken des Apostels Paulus
Turnus: 7	Typ: Vorlesung
Sprache: Deutsch	SWS: 2
Dozent/In: Wehr Lothar	anmelden
	a.Anmeldbar

Wenn Sie mit dieser auf Ihre individuellen Bedürfnisse reduzierten Darstellung weiter arbeiten wollen, müssen Sie allerdings Folgendes beachten: Da der Browser sich nicht merken kann, welche Bereiche der Darstellung ausgeblendet wurden, geht diese Information verloren, wenn Sie in demselben Tab [beim InternetExplorer: auf derselben Registerkarte] des Browserfensters einen anderen Link öffnen; ein anschließendes Zurückkehren zum Ergebnisfenster *Gefundene Veranstaltungen* über den Browser-Schaltknopf *Zurück* liefert Ihnen wieder die Ausgangssituation der Auflistung aller Lehrveranstaltungen, bei der alle Bereiche aufgeklappt sind.

Allerdings können Sie dies vermeiden, wenn Sie weiterführende Links wie z.B. *anmelden* oder den auf der Veranstaltungsnummer hinterlegten Link zu den *Detailinformationen* mit der **rechten Maustaste** ansteuern und in einem neuen Tab [beim InternetExplorer: neuer Registerkarte] oder einem neuen Browserfenster separat öffnen.

Wenn Sie sich dabei für ein Öffnen in einem neuen Tab entscheiden, sollten Sie zuvor in Ihrem Browser über *Extras* → *Einstellungen* → *Tabs* auswählen, dass Tabs im Vordergrund geöffnet werden bzw. beim InternetExplorer über *Extras* → *Internetoptionen* → *Allgemein* bei den Einstellungen für Registerkarten ankreuzen, dass immer zu neuen Registerkarten gewechselt wird, wenn diese erstellt werden.



Detailinformationen

Wenn Sie sich für eine bestimmte Lehrveranstaltung alle weiteren, vom Dozenten bereitgestellten Detailinformationen zu dieser Veranstaltung anzeigen lassen wollen, müssen Sie nur den bei der Veranstaltungsnummer hinterlegten Link anklicken.

Detailinformationen zu Lehrveranstaltung/Kurs	
Modul / Kurs Nr.:	11-086-THEOL03M1.2-S-VL1-1211.20141.001
Bezeichnung:	Alttestamentliche Einleitung II: Einführung in die prophetischen Schriften des Alten Testaments
Datum:	08.04.2014 - 08.07.2014
Federführende Fakultät:	Theologische Fakultät
Leitung:	Eck Joachim
Max. Teilnehmerzahl:	0
Bereich:	M 1.2: Einführung in die Biblischen Schriften II - 2. Semester (modularisiertes Studium: Mag., LAGymn, GS, HS, RS)
Kompetenzen:	Studierende können - verschiedene Textgruppen des Pentateuchs und der Propheten hinsichtlich ihrer formalen, inhaltlichen und theologischen Eigenart voneinander abheben und zeitgeschichtlich einordnen, - die Erkenntnisse der biblischen Einleitungswissenschaft begründen, - das Leben des Paulus, insbesondere seine vorchristliche Zeit, seine Berufung.
Inhalte/Themen:	- Grundlegende Kenntnisse zur Entstehung der alttestamentlichen Schriften sowie zu deren theologischen Aussagen - Einführung in die Schriften des Alten Testaments, insbesondere in den Pentateuch, die prophetischen Schriften.
Empfohlene Voraussetzungen:	
eLearning-Angebot (URL):	
Literatur:	Smend, R.: Entstehung des AT, Stuttgart 1995; Zenger, E.: Einleitung in das AT, Stuttgart 2006, 6. Aufl. Siehe ILIAS!
Lehr- und Lernformen/Veranstaltungstypen:	Vorlesung AT (2 SWS)
Polyvalenz mit anderen Modulen:	LA Gym, RS, Unterrichtsfach GS/HS, zwei Fächer BA mit dem Fach Theologie
Anmeldung von - bis:	27.03.2014
Status:	a.Anmeldbar
Kommentar:	
Raum:	

Für jede Lehrveranstaltung, für die Raumbelungs- und Terminplanung bereits abgeschlossen ist, erhalten Sie zusätzlich in einem weiteren, unmittelbar anschließenden Resultatfenster *Eingeplante Veranstaltungstermine* eine Übersicht über alle Veranstaltungstermine mit Angabe des Raumes und des/der Dozenten.

Eingeplante Veranstaltungstermine			
Datum / Zeit	Raum	Dozent	Kommentar
Di 08.04.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 15.04.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 29.04.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 06.05.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 13.05.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 20.05.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 27.05.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 03.06.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 17.06.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 24.06.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 01.07.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	
Di 08.07.2014 08:15 - 10:00	eRS-001	Eck Joachim	

Selbstverständlich können Sie alle Suchresultate wie die Auflistung der gefundenen Lehrveranstaltungen oder die Detailinformationen zu einer bestimmten Veranstaltung auch ausdrucken.

Durch Anklicken des *Drucken* oberhalb der Detailinformationen zu Lehrveranstaltung/Kurs

The screenshot shows the KU Campus website interface. At the top left is the KU logo. The header includes 'KU.Campus' and a user status 'Nicht angemeldet' with an 'Anmelden' button. A navigation bar contains 'Home', language options '[Englisch] [Deutsch (Deutschland)]', and a 'Drucken' button. The main content area is titled 'Detailinformationen zu Lehrveranstaltung/Kurs' and contains the following details:

Modul / Kurs Nr.:	11-086-THEOL03M1.2-S-VL1-1211.20141.001
Bezeichnung:	Alttestamentliche Einleitung II: Einführung in die prophetischen Schriften des Alten Testaments
Datum:	08.04.2014 - 08.07.2014
Federführende Fakultät:	Theologische Fakultät
Leitung:	Eck Joachim
Max. Teilnehmerzahl:	0
Bereich:	M 1.2: Einführung in die Biblischen Schriften II - 2. Semester (modularisiertes Studium: Mag., LAGymn, GS, HS, RS)
Kompetenzen:	Studierende können - verschiedene Textgruppen des Pentateuchs und der Propheten hinsichtlich ihrer formalen, inhaltlichen und theologischen Eigenart voneinander abheben und zeitgeschichtlich einordnen, - die Erkenntnisse der biblischen Einleitungswissenschaft begründen, - das Leben des Paulus, insbesondere seine vorchristliche Zeit, seine Berufung.
Inhalte/Themen:	- Grundlegende Kenntnisse zur Entstehung der alttestamentlichen Schriften sowie zu deren theologischen Aussagen - Einführung in die Schriften des Alten Testaments, insbesondere in den Pentateuch, die prophetischen Schriften.

erhalten Sie das zuletzt angezeigte Suchresultat als Auflistung in einer gesonderten Web-Seite, die Sie mit der normalen Druckfunktion des Web-Browsers ausdrucken können.

Detailinformationen zu Lehrveranstaltung/Kurs

Modul / Kurs Nr.:	11-086-THEOL03M1.2-S-VL1-1211.20141.001
Bezeichnung:	Alttestamentliche Einleitung II: Einführung in die prophetischen Schriften des Alten Testaments
Datum:	08.04.2014 - 08.07.2014
Federführende Fakultät:	Theologische Fakultät
Leitung:	Eck Joachim
Max. Teilnehmerzahl:	0
Bereich:	M 1.2: Einführung in die Biblischen Schriften II - 2. Semester (modularisiertes Studium: Mag., LAGymn, GS, HS, RS)
Kompetenzen:	Studierende können - verschiedene Textgruppen des Pentateuchs und der Propheten hinsichtlich ihrer formalen, inhaltlichen und theologischen Eigenart voneinander abheben und zeitgeschichtlich einordnen, - die Erkenntnisse der biblischen Einleitungswissenschaft begründen, - das Leben des Paulus, insbesondere seine vorchristliche Zeit, seine Berufung.
Inhalte/Themen:	- Grundlegende Kenntnisse zur Entstehung der alttestamentlichen Schriften sowie zu deren theologischen Aussagen - Einführung in die Schriften des Alten Testaments, insbesondere in den Pentateuch, die prophetischen Schriften.
Empfohlene Voraussetzungen:	
eLearning-Angebot (URL):	
Literatur:	Smend, R.: Entstehung des AT, Stuttgart 1995; Zenger, E.: Einleitung in das AT, Stuttgart 2006, 6. Aufl. Siehe ILIAS!
Lehr- und Lernformen/Veranstaltungstypen:	Vorlesung AT (2 SWS)
Polyvalenz mit anderen Modulen:	LA Gym, RS, Unterrichtsfach GS/HS, zwei Fächer BA mit dem Fach Theologie
Anmeldung von - bis:	27.03.2014
Status:	a.Anmeldbar
Kommentar:	
Raum:	

Detailinformationen zu Modulen

In den neuen, modularisierten Studiengängen bezieht sich eine Lehrveranstaltung grundsätzlich auf ein bestimmtes **Modul**, welches durch diese Lehrveranstaltung (gegebenfalls in Kombination mit weiteren Lehrveranstaltungen) realisiert wird. Wenn Sie sich für die in KU.Campus hinterlegten Detailinformationen für dieses Modul interessieren, müssen Sie nur im Ergebnisfenster *Gefundene Veranstaltungen* auf die Modulbezeichnung klicken, die als Überschrift über der Lehrveranstaltung steht und als Link realisiert ist. So erhalten Sie beispielsweise durch Klicken auf die Modulbezeichnung Praxisreflexion (siehe Beispiel auf Seite 3) die nachstehend dargestellten Detailinformationen zu diesem Modul:

Detailinformationen zum Modul	
Modulbezeichnung:	Praxisreflexion (2. Semester)
Modulnummer:	84-234-PfW3.2-H-0812
Typ:	Modul
Fakultät/Fachbereich innerhalb der Fakultät/zentrale Einrichtung:	Fakultät für Soziale Arbeit (FH)
Modulverantwortliche/r:	
Leistungspunkte (ECTS-Punkte):	5
Kompetenzen:	<p>Gesamtziel: Studierende sollen dazu befähigt werden, Praxiserfahrungen vor dem Hintergrund ihres Fachwissens systematisch und kritisch zu reflektieren, und daraus ggf. Handlungs- und Entwicklungsbedarfe abzuleiten. Die Praxisreflexion soll:</p> <ul style="list-style-type: none"> * sich auf die Studierenden persönlichkeitsfördernd und -stärkend auswirken * die Selbsterfahrung und -wahrnehmung fördern, das sich im Sinne der Psychohygiene positiv auswirken sollte * ihnen dazu verhelfen, verschiedene Rollen zu reflektieren * im Hinblick auf das spätere Arbeitsumfeld, auf eine gelungene Kommunikation / Interaktion mit Klienten, Mitarbeitern und Vorgesetzten vorbereiten * ihnen die Möglichkeit geben, eine analytische, forschende Perspektive einzunehmen, Bedarfe der Praxis aufzugreifen und zu befriedigen, und somit aktiv Einfluss zu nehmen auf die Organisation <p>Die Studierenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> * entfalten ein berufliches Selbstbewusstsein und entwickeln ein Berufsverständnis * können Einflussfaktoren und Wirkungen von Rahmenbedingungen offenlegen * analysieren auf wissenschaftlichem Weg spezifische Aspekte des fachlichen Handelns * analysieren Innovationspotentiale für das Arbeitsfeld * entwickeln und bearbeiten eigenverantwortlich wissenschaftliche Fragestellungen
Inhalte/Themen:	Theorie-Praxis-Transfer Dieses Modul kann im In- und Ausland absolviert werden Erfahrungsgeliteter und arbeitsplatzbezogener Lernprozess
Formale Voraussetzungen für die Teilnahme:	keine
Empfohlene Voraussetzungen:	
Lehr- und Lernformen/Lehrveranstaltungstypen:	Seminar Praxisbegleitung (1 SWS) / selbstgeleitetes Lernen (SGL)
Voraussetzungen für die Vergabe von ECTS-Punkten:	regelmäßige und aktive Teilnahme am Seminar Praxisbegleitung mit mindestens "ausreichend" bewerteter Leistungsnachweis: Workloadbescheinigung
Zeitaufwand/Verteilung der ECTS-Punkte innerhalb des Moduls:	24 ECTS-Punkte: für Praxiseinsätze im Umfang von 18 Wochen - im Rahmen einer laufenden Berufsausbildung (verteilt auf 6 Semester/à 4 ECTS pro Semester) - oder für Praxiseinsätze im Rahmen einer bereits abgeschlossenen Berufsausbildung (verteilt auf 6 Semester/à 4 ECTS pro Semester). 6 ECTS: für das Seminar Praxisbegleitung (verteilt auf 6 Semester/à 1 ECTS pro Semester).
Modulinote:	bestanden/nicht bestanden
Lehr- und Lernmethode:	
Polyvalenz mit anderen Studiengängen/Hinweise zur Zugänglichkeit:	keine
Turnus des Angebots:	WS, SS
Beteiligte Fachgebiete:	
Kommentar:	WS und SoSe

Im Navigationsmenü steht Ihnen zusätzlich die Funktion "Module suchen" zur Verfügung. Mit dieser Funktion können Sie gezielt nach Modulen suchen und es wird Ihnen angezeigt, welche Veranstaltungen zu dem Modul angeboten werden.

Einzelsuche von Lehrveranstaltungen

Wenn Sie sich weniger für die Lehrveranstaltungsstruktur eines bestimmten Studiengangs, sondern eher für eine ganz konkrete Lehrveranstaltung oder das Angebot eines bestimmten Dozenten interessieren, verwenden Sie am besten die Suchfunktion *Lehrveranstaltungen [Einzelsuche]* bzw. *Lehrveranstaltungen [Erweiterte Suche]*, die ebenfalls unter dem Navigationspunkt *Allgemeiner Zugriff* in der linken Navigationsspalte zur Verfügung steht.

Durch Anklicken des entsprechenden Links erhalten Sie das Suchfenster *Einzelsuche nach Lehrveranstaltungen/Kursen* (ohne Prüfungen) bzw. *Erweiterte Suche nach Lehrveranstaltungen/Kursen*,

Einzeluche nach Lehrveranstaltungen / Kursen (ohne Prüfungen)

Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein.

Suche nach Prüfungen:

Verwenden Sie dazu den Menüpunkt "Module suchen". Suchen Sie dort mit der Bezeichnung des Moduls gemäß der für Sie zutreffenden Prüfungsordnung oder wählen Sie Ihre Prüfung über den Menüpunkt "Lehrveranstaltungen [nach Studiengängen]/Vorlesungsverzeichnis" aus.

Auch Veranstaltungen, die für ein bestimmtes Modul angeboten werden, können mit "Module suchen" anhand der Modulbezeichnung gemäß Prüfungsordnung oder anhand der KU.Campus-Hauptmodulnummer gefunden werden. Oder suchen Sie über den Menüpunkt "Lehrveranstaltungen [nach Studiengängen]/Vorlesungsverzeichnis".

Sortierung:


- Veranstaltungsnummer
- Datum / Veranstaltungsnummer
- Veranstaltungstyp


Studiengang:

Bezeichnung:

Nummer:

Semester:

Start nach dem Datum: 

Ende vor dem Datum: 

Dozent/in:

* = Mussfeld

in dem Sie die gewünschten Suchkriterien entweder über die bereitgestellten Auswahllisten (Studiengang, Semester) auswählen oder als Zeichenketten in die entsprechenden Felder eintragen, wobei dort auch Teilketten zulässig sind. Bei beiden Suchfeldern Semester und Studiengang ist die Auswahl eines leeren Eintrags zulässig, um beispielsweise das komplette Lehrangebot eines Dozenten auflisten zu können, auch wenn die Veranstaltungen in unterschiedlichen Studiengängen angeboten werden.

Da die Namen der Dozenten in KU.Campus in der Form *nachnameuvorname* hinterlegt sind, ist es für die Suche nach den Lehrveranstaltungen eines bestimmten Dozenten sinnvoll, den Nachnamen des Dozenten in der Form *nachnameu* mit abschließendem Leerschlag oder besser noch den kompletten Namen in der Form *nachnameuvorname* in das entsprechende Suchfeld einzugeben. Andernfalls würden beispielsweise bei Eingabe von *Heinrich* in das Suchfeld *Dozent/in*: neben den Lehrveranstaltungen von Prof. Christian Heinrich auch noch die Veranstaltungen all jener Dozenten gefunden, die Heinrich zum Vornamen haben.

Die in der obigen Abbildung verwendeten Suchkriterien liefern nach Betätigen der Schaltfläche *Suchen* anschließend im Resultatfenster *Lehrveranstaltungen / Kurse* die von Prof. Stefan Schieren im Sommersemester 2014 angebotenen Lehrveranstaltungen, alphabetisch sortiert nach dem Veranstaltungstyp. Die Sortierung können Sie auch nachträglich noch dadurch ändern, dass Sie im Resultatfenster *Lehrveranstaltungen / Kurse* auf die entsprechende Spaltenüberschrift klicken.

Lehrveranstaltungen / Kurse (ohne Prüfungen)					
Nr.	Bezeichnung	Datum	Veranst. typ	Module	Anmelden
82-500-4.26-S-UE-0610.20141.004	Sozialpolitik im Bundesstaat	08.04.2014 - 12.07.2014	Lehrveranstaltung	82-500-4.26-H-0610 , 82-147-L-TRDGSSK01-H-0610	Anmelden a.Anmeldbar
84-234-PfW7-S-SU-0812.20141.001	Sozialpolitik und Gesundheitssystem	19.03.2014 - 11.07.2014	Seminaristischer Unterricht	84-234-PfW7-H-0812	Anmelden a.Anmeldbar
84-253-BASA2.3-S-PS-0114.20141.007	PS Sozialpolitik, Gruppe 2	31.03.2014 - 04.07.2014	Lehrveranstaltung	84-253-BASA2.3-H-0114	Anmelden a.Anmeldbar
84-253-SAF11M3-S-SE1-0507.20141.001	SE1 Sozialstaat und Bundesstaat	31.03.2014 - 05.07.2014	Lehrveranstaltung	84-253-SAF11M3-H-0507	Anmelden a.Anmeldbar
84-253-SAF11M3-S-SE2-0507.20141.001	SE2 Sozialstaat und Bundesstaat	31.03.2014 - 05.07.2014	Lehrveranstaltung	84-253-SAF11M3-H-0507	Anmelden a.Anmeldbar
84-253-SAF4M3-VL2-0809.20141.001	VL2 Sozialpolitik	31.03.2014 - 05.07.2014	Lehrveranstaltung	84-253-SAF4M3-H-0809	ausgebucht
90-253-LLM13-S-VL-0710.20141.001	Europäische Integration II	08.04.2014 - 11.07.2014	Vorlesung	90-253-LLM13-H-0710	Anmelden a.Anmeldbar

Auch hier können Sie wieder durch Klicken auf die als Link realisierte Veranstaltungsnummer alle Detailinformationen zu dieser Lehrveranstaltung abrufen bzw. über den Link *Anmelden* eine Anmeldung zu der gewünschten Lehrveranstaltung vornehmen.

Finden von Prüfungen und Veranstaltungen über "Module suchen"

Wenn Sie wissen möchten, welche Prüfungen und Veranstaltungen zu einem bestimmten Modul angeboten werden, klicken Sie in auf der linken Navigationsleiste auf den Button "Module suchen".

3. Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung / Prüfung

Nicht nur für Prüfungen und Lehrveranstaltungen wie Exkursionen oder Seminare, bei denen eine verbindliche Anmeldung aller Teilnehmer unerlässlich ist, sondern auch für alle sonstigen Lehrveranstaltungen bietet eine konkrete Anmeldung zahlreiche Vorteile: Studierende werden bei Vorliegen eines zur Veranstaltung gehörenden eLearning-Angebots (und entsprechenden Vorkehrungen durch den Dozenten) automatisch auch in den zugehörigen ILIAS-Kurs angemeldet; nur Lehrveranstaltungen, zu denen ein Studierender angemeldet ist, können mit ihren einzelnen Veranstaltungsterminen im individuellen Stundenplan des Studierenden (→ **Mein Stundenplan**) aufgeführt werden. Dozierende können über eine Liste aller zu ihrer

Lehrveranstaltung angemeldeten Teilnehmer verfügen und z.B. zur Absage eines einzelnen Veranstaltungstermins auf einfache Weise eine E-Mail-Benachrichtigung an alle Teilnehmer senden.

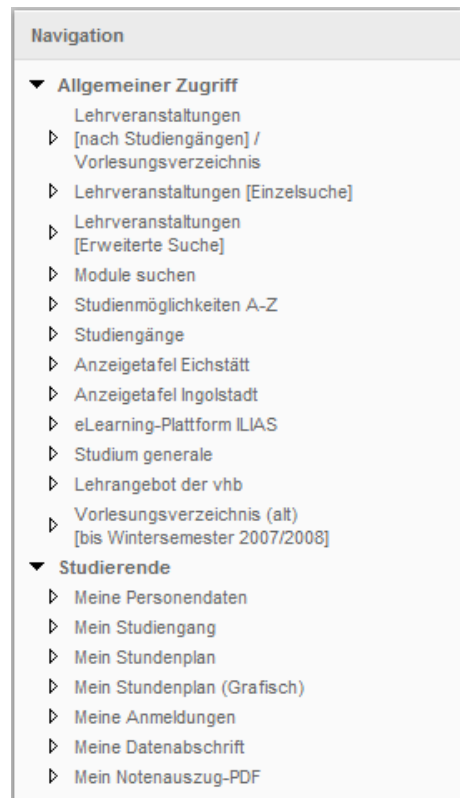
Jeder Studierende oder Mitarbeiter, der sich zu einer Lehrveranstaltung als Teilnehmer verbindlich anmelden will, muss sich zunächst als dazu berechtigtes Mitglied der KU mit seiner üblichen Benutzerkennung gegenüber dem Campus-Management-System KU.Campus authentifizieren. Dazu klicken Sie auf den Link *Anmelden* rechts oberhalb der Navigationsspalte,



tragen in dem daraufhin angezeigten Anmeldefenster Ihre Benutzerkennung und das dazugehörige Passwort ein und betätigen abschließend die Schaltfläche *Anmelden* in diesem Fenster.

The image shows a login form titled 'Anmelden'. It includes a section for 'Identifizieren' with instructions: 'Um in den geschützten Bereich von Evento zu gelangen, müssen Sie sich identifizieren. Bitte geben Sie Ihre Benutzerkennung und Ihr Passwort ein.' Below this are two input fields: 'Benutzerkennung' containing the text 'rza020' and 'Passwort' which is masked with dots. A 'Log In' button is positioned below the password field. At the bottom of the form, there is a link that says 'Haben Sie Ihr Passwort vergessen?'.

Ihre erfolgreiche Anmeldung können Sie daran erkennen, dass in der Überschrift angezeigt wird *Angemeldet als <Ihr Name>* und dass in der Navigationsspalte in Abhängigkeit von Ihrer Rolle als Studierender, Dozent oder Mitarbeiter ein neuer Navigationspunkt mit weiteren Links eingeblendet wird.



Sie können sich nun zu all jenen Lehrveranstaltungen und Prüfungen anmelden, zu denen der jeweilige Dozent bzw. das Prüfungsamt die Anmeldemöglichkeit freigeschaltet hat und für die Sie die formalen Voraussetzungen erfüllen. Beachten Sie dabei bitte, dass insbesondere für Prüfungen jeweils feste Anmeldezeiträume festgelegt sind, die Sie unbedingt einhalten müssen.

Suchen Sie sich dazu, wie weiter oben bereits ausführlich beschrieben, über den Link *Lehrveranstaltungen [nach Studiengängen] / Vorlesungsverzeichnis* die Sie interessierenden Veranstaltungen. Wenn Sie sich z.B. für verschiedene Kurse des Universitätsrechenzentrums im Sommersemester 2014 anmelden wollen, wählen Sie im Fenster *Veranstaltungen suchen* als Studiengang VV: Universitätsrechenzentrum und als Semester Sommersemester 2014 und klicken abschließend auf *Suchen*.

A search form titled 'Veranstaltungen suchen'. Below the title, it says 'Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein'. There are four dropdown menus: 'Federführende Fakultät' with the value '--beliebig--', 'Studiengang:' with the value 'VV: Universitätsrechenzentrum', 'Fachsemester/Bereich' with the value 'IT-Kurse in Eichstätt', and 'Semester:' with the value 'Sommersemester 2014'. At the bottom right, there are two buttons: 'Zurücksetzen' and 'Suchen'.

Es erscheint das Resultatfenster *Gefundene Veranstaltungen* mit den auf Ihre Suchkriterien zutreffenden Veranstaltungen der *IT-Kurse in Eichstätt* des Universitätsrechenzentrums.

Gefundene Veranstaltungen

IT-Kurse in Eichstätt

IT-Kurse in Eichstätt

82-500-SOZ20-S-SE-0713.20141.001	IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA	Turnus: 7	Typ: Seminar
■	Sprache: Deutsch	SWS: 2	anmelden
	Dozent/In: Tewes Bernhard		a.Anmeldbar
S14-URZEI-24015.20141.001	Einführung in die Programmierung mit Pascal	Turnus: 7	Typ: Vorlesung/Übung
■	Sprache: Deutsch	SWS: 4	anmelden
	Dozent/In: Zimmermann Peter		a.Anmeldbar
S14-URZEI-24016.20141.001	Einführung in die Benutzung des intelligenten Whiteboards (Smartboard) speziell für Dozierende	Turnus: 0	Typ: Vorlesung/Übung
■	Sprache: Deutsch	SWS: 0	anmelden
	Dozent/In: Ihrler Peter		a.Anmeldbar
S14-URZEI-14314.20141.001	Word 2010 [ausschließlich für KU-Mitarbeiter]	Turnus: 0	Typ: Vorlesung/Übung
■	Sprache: Deutsch	SWS: 0	anmelden
	Dozent/In: Niedermeier Michael / Kropf Norbert		Bereits beendet

Zu jeder aufgelisteten Lehrveranstaltung oder Prüfung können Sie dem gegebenenfalls mit einem Link verbundenen roten Eintrag rechts außen entnehmen, ob für die Veranstaltung eine Anmeldeöglichkeit besteht (*a.Anmeldbar*), ob die Veranstaltung bereits ausgebucht ist (*Ausgebucht*), ob Sie sich für diese Veranstaltung auf eine Warteliste setzen lassen können (*anmelden auf Warteliste*) ob eine Anmeldung über das Internet nicht vorgesehen ist (*Internet-Anmeldung nicht erlaubt*), oder ob eine Anmeldung erst zu einem späteren Zeitpunkt freigeschaltet wird.

Wenn Sie sich nun für eine bestimmte Lehrveranstaltung, für die eine Anmeldeöglichkeit besteht und die noch nicht ausgebucht ist, beispielsweise also für "IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA", anmelden wollen, so klicken Sie auf den zu dieser Veranstaltung gehörenden Link *anmelden* bzw. *anmelden auf Warteliste* in der Spalte rechts außen. Es erscheint ein Fenster mit Ihrer Anschrift sowie ein weiteres mit den Anmeldeedaten.

Personendaten

Ihre Personendaten:

Adresse:

Herr Max Teststudent
 Peter-Henlein-Str. 31
 App. 124
 DE- 85080 Ingolstadt

Anmeldung auf Kurs/Lehrveranstaltung

Sie möchten sich wie folgt anmelden:

Nr.:	82-500-SOZ20-S-SE-0713.20141.001
Bezeichnung:	IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA
Veranstaltungstyp:	Seminar
Datum:	08.04.2014 - 08.07.2014
Ort:	KGE-007
Hinweis:	

Anmeldung speichern

Klicken Sie auf **Speichern** um sich definitiv anzumelden.

Sie können später den Status Ihrer Anmeldung jederzeit einsehen, indem Sie im Menü die Funktion [Meine Anmeldungen] wählen. Sie erhalten als Bestätigung für diese Anmeldung eine E-Mail an Ihre @ku.de Adresse. Bewahren Sie diese insbesondere bei Prüfungsanmeldungen auf. Sollten Sie keine E-Mail erhalten, melden Sie sich bitte beim Rechenzentrum, ku-campus@ku.de

* = Mussfeld

Erst das abschließende Betätigen der Schaltfläche *Speichern* führt die Anmeldung definitiv durch und Sie bekommen eine Anmeldebestätigung angezeigt.

Anmeldebestätigung Modulanlass

Anmeldebestätigung für:

Adresse:	Herr Max Teststudent Peter-Henlein-Str. 31 App. 124 DE- 85080 Ingolstadt
Nr.:	82-500-SOZ20-S-SE-0713.20141.001
Bezeichnung:	IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA
Veranstaltungstyp:	Seminar
Datum:	08.04.2014 - 08.07.2014
Ort:	KGE-007
Preis Total:	0,00
Status:	aA_Angemeldet


Vielen Dank für Ihre Anmeldung.
Der Studierende ist auf den Modulanlass angemeldet. Die Anmelde Daten sind veränderbar. Die Anmeldung wird durch den Teilnehmerzähler berücksichtigt.


Darüber hinaus wird Ihnen Ihre Anmeldung per E-Mail an Ihre KU-Mailadresse bestätigt. Eine Übersicht über die von Ihnen getätigten Anmeldungen erhalten Sie durch Anklicken des Navigationspunktes *Meine Anmeldungen* und anschließender Auswahl des Sie interessierenden Semesters und/oder Zeitraums

Meine Anmeldungen

Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein

Semester: ▼

Datum von (tt.mm.jjjj): 

Datum bis (tt.mm.jjjj): 

Suchresultate Anmeldungen 

Nr.	Bezeichnung	Datum	Veranst. typ	Status / Bearbeiten
 82-500-SOZZ20-S-SE-0713.20141.001	IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA	08.04.2014 - 08.07.2014	Seminar	aA. Angemeldet  Bearbeiten

Stornieren von Anmeldungen

Wenn Sie sich versehentlich für eine Veranstaltung angemeldet haben oder im Nachhinein feststellen, dass Sie an einer bestimmten Veranstaltung, zu der Sie sich angemeldet haben, wegen Terminkollision doch nicht teilnehmen können, haben Sie die Möglichkeit, Ihre Anmeldung zu dieser Veranstaltung zu stornieren. Davon sollten Sie unbedingt Gebrauch machen! Denn wenn auf einer Teilnehmerliste zu einer bereits ausgebuchten Veranstaltung, zu der auch noch eine Warteliste geführt wird, durch Stornieren eines Teilnehmers im Web ein Platz frei wird, veranlasst KU.Campus ein **automatisches Nachrücken** des Erstplatzierten der Warteliste auf die Teilnehmerliste und dieser erhält eine entsprechende Bestätigungsmail.

Verschaffen Sie sich dazu über den Navigationspunkt *Meine Anmeldungen* wie oben beschrieben eine Übersicht über Ihre Anmeldungen und klicken Sie in der Spalte *Status/Bearbeiten* auf den zur betreffenden Veranstaltung gehörenden Link *Bearbeiten*. Wenn Sie also beispielsweise Ihre Anmeldung zur oben aufgelisteten Veranstaltung IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA stornieren wollen, klicken Sie auf den Link in der entsprechenden Zeile.

Personendaten	
Ihre Personendaten:	
Adresse:	Herr Max Teststudent Peter-Henlein-Str. 31 App. 124 DE- 85080 Ingolstadt
Anmeldung	
Sie sind für die folgende Veranstaltung bereits angemeldet!	
Sie haben die Möglichkeit, die Anmeldedaten zu verändern.	
Anlass-Nr.:	82-500-SOZ20-S-SE-0713.20141.001
Bezeichnung:	IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA
Datum:	08.04.2014 - 08.07.2014
Ort:	KGE-007
Hinweis:	
<input type="button" value="Anmeldung stornieren"/> <input type="button" value="speichern"/>	
* = Mussfeld	

Durch Anklicken der Schaltfläche *Anmeldung stornieren* im daraufhin erscheinenden Fenster können Sie dann die betreffende Anmeldung stornieren, was Ihnen unmittelbar danach bestätigt wird.

Meldung	
Anmeldung storniert	
	Die Anmeldung wurde erfolgreich storniert
Weiter zu "Meine Anmeldungen"	

Über den Link *Weiter zu "Meine Anmeldungen"* gelangen Sie wieder zu dem Suchfenster, in dem Sie die Auswahl des Sie interessierenden Semesters und/oder Zeitraums für die Auflistung Ihrer Anmeldungen vornehmen können.

Für das Stornieren von **Anmeldungen zu Prüfungen** gelten allerdings strengere Regeln als bei sonstigen Lehrveranstaltungen: Nur während des vom Prüfungsamt festgesetzten und entsprechend bekannt gemachten Anmeldezeitraums für Prüfungen kann eine Prüfungsanmeldung über das Web-Portal des KU.Campus storniert werden; nach Anmeldeschluss ist ein Rücktritt von der Anmeldung nur aus wichtigem Grund und bei Vorlage entsprechender Nachweise und ausschließlich über den Prüfungsausschuss möglich.

4. Spezielle Funktionen für Mitarbeiter und Dozenten

Ähnlich wie Studierende, die sich mit ihrer Benutzerkennung gegenüber KU.Campus authentifiziert haben, erhalten auch Mitarbeiter und Dozenten nach entsprechender Authentifizierung jeweils ein zusätzliches Navigationsmenü, das spezielle für ihren jeweiligen Aufgabenbereich sinnvolle Funktionen bereitstellt.

Mailversand an Veranstaltungsteilnehmer

Dozenten [oder auch die zu ihrer Stellvertretung in KU.Campus autorisierten Mitarbeiter] haben über zusätzliche, auf den Detailinformationen zu ihren eigenen Veranstaltungen platzierte Links die Möglichkeit, E-Mails an alle angemeldeten Teilnehmer (auf der Anmeldeleiste) oder Interessenten (auf der Warteliste) zu versenden.

Für einen derartigen Mailversand verschaffen Sie sich zunächst über den Navigationspunkt Meine Lehrveranstaltungen / Prüfungen unter der Rubrik Dozierende einen Überblick über Ihre derzeit angebotenen Lehrveranstaltungen / Prüfungen, klicken auf den entsprechenden Link der Veranstaltung in der Spalte Nr., deren Teilnehmer /Interessenten Sie benachrichtigen wollen, und wählen in den dann für diese Veranstaltung erscheinenden Detailinformationen den Link An alle Teilnehmenden [bzw. Warteliste Adressen, wenn Sie die Interessenten anschreiben wollen].

Lehrveranstaltungen/Prüfungen suchen

Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein

Veranstaltungstyp:

Nur Prüfung:

Bezeichnung:

Veranstaltungs- / Prüfungs-Nr.:

Semester:

Start nach:

Ende vor:

Sortierung:

Veranstaltungs-Nr.

Datum / Veranstaltungs-Nr.

Veranstaltungstyp

* = Mussfeld

Veranstaltungen/Prüfungen

Nr	Bezeichnung	Datum	Veranst. typ	Status	Teiln.	Benotung	
S14-URZEL-14314.20141.001	Word 2010 [ausschließlich für KU-Mitarbeiter]	18.03.2014 - 18.03.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	7	Keine Benotung	
S14-URZEL-14315.20141.001	MS Word 2010 - wissenschaftliches Arbeiten	03.04.2014 - 03.04.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	4	Keine Benotung	
S14-URZEL-14318.20141.001	Excel 2010 [ausschließlich für KU-Mitarbeiter]	11.03.2014 - 11.03.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	6	Keine Benotung	
S14-URZEL-14318.20141.002	Excel 2010 - Formeln und Funktionen	10.04.2014 - 10.04.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	12	Keine Benotung	
S14-URZEL-14319.20141.001	Access 2010 - Datenbanken entwickeln	03.06.2014 - 03.06.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	4	Keine Benotung	
S14-URZEL-14319.20141.002	Access 2010 [ausschließlich für KU-Mitarbeiter]	22.07.2014 - 22.07.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	0	Keine Benotung	
S14-URZEL-14320.20141.001	PowerPoint 2010 [ausschließlich für KU-Mitarbeiter]	15.07.2014 - 15.07.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	0	Keine Benotung	
S14-URZEL-14320.20141.002	PowerPoint 2010 - Konzeption und Design von Präsentationen	13.05.2014 - 13.05.2014	Vorlesung/Übung	a.Anmeldbar	7	Keine Benotung	
S14-URZEL-16573.20141.001	Auffrischkurs für das Arbeiten mit EventoOffice (Eichstätt)	17.03.2014 - 17.03.2014	Übung	a.Anmeldbar	21	Keine Benotung	
S14-URZEL-16573.20141.002	Auffrischkurs für das Arbeiten mit EventoOffice (Eichstätt)	20.03.2014 - 20.03.2014	Übung	a.Anmeldbar	32	Keine Benotung	

1

2

Detailinformationen	
Modul / Kurs Nr.:	S14-URZEI-14314.20141.001
Bezeichnung:	Word 2010 [ausschließlich für KU-Mitarbeiter]
Typ:	Modulanlass
Datum:	18.03.2014 - 18.03.2014
Federführende Fakultät:	Zentrale Einrichtungen und Forschungseinrichtungen
Leitung:	Niedermeier Michael / Kropf Norbert
Max. Teilnehmerzahl:	30
Anz. Anmeld.:	7 Personen, <🔗 Teilnehmerliste Adressen>
Warteliste:	0 Personen, <🔗 Warteliste Adressen>
E-Mail:	<input checked="" type="checkbox"/> An alle Teilnehmenden
Bereich:	ausschließlich für KU-Mitarbeiter

Es öffnet sich der Evento Application Server mit dem Mailversandfenster. Sie können nun die Nachricht mit einem aussagekräftigen Betreffer versehen und den Nachrichtentext eintragen. Vor dem Versand sollten Sie unbedingt das Feld an Empfänger als Blind Carbon Copy (BCC) anklicken, damit die Nachricht verdeckt versendet wird und die Liste der Empfänger für die Adressaten nicht sichtbar ist. Für das Versenden betätigen Sie abschließend die Schaltfläche Senden.

Mail an Teilnehmer

Kopfzeile

Absender

Empfänger

BCC

Betreff

Nachricht

an Empfänger als Blind Carbon Copy (BCC)

Da die Methode zum verschicken von E-Mails über den lokalen Mail-Client mit sehr vielen Mailadressen nicht überall funktioniert, werden die Mails mit Hilfe dieses Formulars über den EAS (Evento Application Server) verschickt.
Zur Bestätigung wird das Mail an den Absender dieses Mail auch verschickt.
Falls sie die Auswahl 'BCC' ankreuzen, so bekommt der Absender das E-Mail und alle Empfänger erhalten das E-Mail als 'Blind Carbon Copy', d.h. die Empfänger sehen die E-Mail-Adressen der anderen Empfänger nicht!
Falls Sie **Attachments** verschicken wollen, können sie nach dem versenden dieses E-Mails den Mail-Client öffnen und "an alle" beantworten und dort die Attachments anhängen. In diesem Fall dürfen sie aber nicht 'BCC' auswählen.

Noteneingabe zu Prüfungen

Dozenten [oder auch die zu ihrer Stellvertretung in KU.Campus autorisierten Mitarbeiter] können über das Web-Portal von KU.Campus für die von ihnen in den modularisierten Studiengängen abgenommenen Prüfungen die dabei für die einzelnen Prüflinge vergebenen Noten erfassen.

Nach entsprechender Authentifizierung in KU.Campus [und eventuellem Einnehmen der Stellvertreter-Rolle] verschafft man sich dazu über den Navigationspunkt Notenerfassung unter der Rubrik Dozierende zunächst eine Übersicht über die zu benotenden Prüfungen.

Gefundene Anlässe					
Nr	Bezeichnung	Datum	Status	TN.	Benotung
W11-URZ-TEST-P-PR.20114.001	Einführung in das Campus Management-System KU.Campus	28.02.2014 - 30.06.2014	a.Beurteilung bis 20.06.2014	3	Benoten

[Alternativ kann man diese Übersicht auch über den Navigationspunkt Meine Lehrveranstaltungen / Prüfungen und anschließendes Suchen der eigenen Veranstaltungen im relevanten Semester erreichen.] Durch Anklicken des Links Benoten in der rechten Spalte der zu bearbeitenden Prüfung gelangt man zum Fenster Benotung.

Benotung

Wichtiger Hinweis


Die Publikation der Noten ist dem Campus Office vorbehalten. Den Dozenten ist jegliche Form der Publizierung untersagt.

Anlassinformationen: Einführung in das Campus Management-System KU.Campus (W11-URZ-TEST-P-PR.20114.001)

Federführende Fakultät:	Zentrale Einrichtungen und Forschungseinrichtungen	Datum:	28.02.2014 - 30.06.2014
Typ:	Modulanlass	Art:	Prüfung
Leitung:	Peter Ihrler	Anzahl Anmeldungen:	3


Notenskala: Bachelor/Master EI

Standard-Note:



Teilnehmer

Name	Matrikelnummer	<input type="button" value="Aufsteigend"/> Note
Ihrler Peter		<input type="text"/>
Riedl Gunter		<input type="text"/>
Schorr Anja		<input type="text"/>



Dort ist bereits die für den betreffenden Studiengang verbindlich festgelegte Notenskala hinterlegt, so dass für die einzelnen aufgelisteten Prüflinge nur noch die jeweils vergebenen Noten ausgewählt werden müssen. Dabei kann man die Noteneingabe auch zwischendurch unterbrechen; man sollte die bisherige Arbeit dann allerdings dadurch sichern, dass man den Schaltknopf speichern betätigt.

Nach der erfolgreichen Speicherung der bisherigen Eintragungen, die mit einem entsprechenden Fenster bestätigt wird, kann man die Noteneingabe sofort (über den Link zurück) oder später durch erneuten Aufruf der

Notenerfassung fortsetzen. Zwischendurch oder auch nach Abschluss der Noteneingabe kann man sich über die Schaltfläche weiter zur Auswertung einen Überblick verschaffen.

Auswertung der Benotung

Wichtiger Hinweis

Die Publikation der Noten ist dem Campus Office vorbehalten. Den Dozenten ist jegliche Form der Publizierung untersagt.

Anlassinformationen

Auswertung der Benotung: W11-URZ-TEST-P-PR.20114.001: Einführung in das Campus Management-System KU.Campus
Datum: 28.02.2014 - 30.06.2014
Leitung: Peter Ihrler
Notenskala: Bachelor/Master EI

Studierende	Bewertung
	1,7 (gut)
	1,3 (sehr gut)
	2,0 (gut)

Statistik

Anzahl Total	3
Anzahl erfüllt	3
Anzahl nicht erfüllt	0

[zurück zur Noteneingabe](#) [Benotung abschließen](#)

Wenn für jeden Prüfling die von ihm erreichte Note erfasst ist, können Sie Anschließend durch Betätigen der Schaltfläche Benotung abschließen die Noteneingabe endgültig beendet; eine erneute Bearbeitung der Benotung für diese Prüfung über das Web-Portal von KU.Campus ist dann nicht mehr möglich.

Meldung

Abschluss erfolgreich

 Ihre Daten wurden gespeichert.

[andere Anlässe zur Beurteilung](#)

Zwar kann der Prüfer [oder der von ihm bevollmächtigte Stellvertreter] jetzt keine Veränderungen an der Benotung mehr vornehmen; allerdings kann er sich jederzeit über den Navigationspunkt Meine benoteten Prüfungen eine Übersicht über seine Benotungen verschaffen, indem er im sich öffnenden Fenster Gefundene Anlässe auf den Link Details klickt.

Rufen Sie hier noch einmal die Prüfung auf und gehen anschließend oben rechts auf das Feld Drucken. Unterschreiben Sie auf dem Ausdruck und senden Sie dieses Blatt anschließend an das Prüfungsamt weiter.

Die durch den Prüfer unterschriebene Notenübersicht, dokumentiert die rechtlichen Verbindlichkeit.

Benotung

Wichtiger Hinweis

Die Publikation der Noten ist dem Campus Office vorbehalten. Den Dozenten ist jegliche Form der Publizierung untersagt.

Anlassinformationen: Einführung in das Campus Management-System KU.Campus (W11-URZ-TEST-P-PR.20114.001)

Federführende Fakultät:	Zentrale Einrichtungen und Forschungseinrichtungen	Datum:	28.02.2014 - 30.06.2014
Typ:	Modulanlass	Art:	Prüfung
Leitung:	Peter Ihrler	Anzahl Anmeldungen:	3

Teilnehmer

Name	Matrikelnummer	Aufsteigend	Note
Ihrler Peter			1,7 (gut)
Riedl Gunter			1,3 (sehr gut)
Schorr Anja			2,0 (gut)

[Weiter zur Auswertung](#)



Stellvertretung im KU.Campus

Da verschiedene Arbeiten im Web-Portal des KU.Campus in der Regel nicht von den Lehrpersonen selbst, sondern von Mitarbeiter(inne)n des Lehrstuhls / der Professur ausgeführt werden, besteht für die Dozenten die Möglichkeit, eine Stellvertreterin oder einen Stellvertreter zu bevollmächtigen. Nähere Einzelheiten dazu finden Sie im Schreiben des Kanzlers unter <http://www.ku-eichstaett.de/campus/stellvertretung.pdf>, das Formblatt für die Erteilung der Vollmacht ist unter der Adresse

<https://www.ku-eichstaett.de/campus/lv/vollmacht.pdf> verfügbar.

Wenn Sie als Mitarbeiter(in) zur Stellvertretung eines Dozenten bevollmächtigt sind, erscheint nach Ihrer Authentifizierung in KU.Campus im Menübereich Mitarbeitende ein zusätzlicher Navigationspunkt Stellvertretungs-Modus, über den Sie im Web-Portal von KU.Campus die Stellvertreter-Rolle einnehmen können.

- ▼ **Mitarbeitende**
 - ▷ Stellvertretungs-Modus
 - ▷ Meine Anmeldungen
 - ▷ Raumbelugung/-reservierung
 - ▷ Gerätebelegung/-reservierung
 - ▷ Meine Raum-/Geräte-Reservierungen

Stellvertretung

Der Stellvertretungs-Modus ist zur Zeit nicht aktiv.

Benutzer

Michael Niedermeier

[Stellvertretung übernehmen](#)

Belegung von Lehrräumen

Über den Link Raumbelugung/-reservierung unter dem Navigationspunkt Mitarbeitende können sich die Mitarbeiter der KU eine Übersicht über die Raumbelugung der Hörsäle, Se-minarräume, PC-Pools, etc. verschauen [sowie künftig Reservierungsanfragen an die für die Raumvergabe jeweils Zuständigen richten].

Ein Klick auf diesen Link Raumbelugung/-reservierung öffnet das entsprechende Suchfenster Raum(belegungen) suchen, in dem die Suche gegebenenfalls auf ein bestimmtes Gebäude, auf einen Raumtyp, über Nummer: auf

einen bestimmten Raum wie z.B. eO-001 oder durch Spezifizierung sonstiger Randbedingungen eingeschränkt werden kann.

Ressourcenreservation

Bitte geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein

Darstellung des Resultats:

Anforderungen:

Standort:

Gebäude:

Stockwerk:

Raumtyp:

Nummer:

Anz. Personen min: max:

Anz. Tische min: max:

Anz. Stühle min: max:

Anz. Arbeitsplätze min: max:

Anz. Computer min: max:

Grundfläche min: max:


Raumhöhe min: max:

Ausstattung:

Beamer / Datenprojektor Diaprojektor Drucker DVD-Player Feste Bestuhlung Fester Netzanschluss Flexible Bestuhlung Flipchart
 Für Rollstuhlfahrer erreichbar Klavier Kreidetafel Küche Leinwand Mikrofonanlage fest eingebaut Nähe zu Instrumentenraum Notbeleuchtung
 Overheadprojektor Phonoanlage Pinwand Scanner Schlagzeug Smartboard Verdunkelung VHS-Recorder Whiteboard WLAN-Anschluss

Die Suche nach Räumen des Raumtyps PC-Pool liefert beispielsweise eine Auflistung aller für Lehrveranstaltungen nutzbaren PC-Pools.

Ressourcenreservations Liste

[Erneut suchen](#) 

Gebäude	Standort	Bezeichnung	Status	Typ	Anz. Pers.	Belegung
KGE	Ei	KGE-007	Reservierbar	PC-Pool	28	Belegung
eO	Ei	eO-001	Reservierbar	PC-Pool	25	Belegung
eO	Ei	eO-112	Reservierbar	PC-Pool	10	Belegung
O14	Ei	O14-003	Reservierbar	PC-Pool	36	Belegung

Die aktuelle Belegung eines bestimmten Raumes in dieser Liste kann man sich durch Anklicken des Links Belegung in der rechten Spalte anzeigen lassen:

Raumbelegung für KGE-007

Juni 2014						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

Raum	
Raumbezeichnung	KGE-007
Kontaktperson	Hildegard Schermer, Telefon: -1670
Gebäude	Kollegiengebäude Bau E
Adresse	
Stockwerk	EG
Anzahl Personen	28

	Mo, 16.06.2014	Di, 17.06.2014	Mi, 18.06.2014	Do, 19.06.2014	Fr, 20.06.2014	Sa, 21.06.2014
10 ⁰⁰			Quantitative Methoden (inkl. Statistik II für BA Soziologie, BA PoGe und Flex. BA (Fach Soziologie) (10:00 -			
11 ⁰⁰		IT-unterstützte Analyse sozialwissenschaftlicher Daten mit SPSS, Stata und MAXQDA (10:30 - 12:00)				
12 ⁰⁰						
13 ⁰⁰						
14 ⁰⁰		Visuelle Kommunikation (14:00 - 16:30)				
15 ⁰⁰						
16 ⁰⁰						
17 ⁰⁰		Medienmodul/Computerg (17:00 - 19:15)				
18 ⁰⁰			Gestaltete Umwelt/ Funktionsgebundene Objektgestaltung TZ (17:45 - 20:00)			
19 ⁰⁰						

Sonntag einblenden

Durch Anklicken eines bestimmten Datums oder weiteres Blättern im ebenfalls angezeigten Kalender können andere Wochenansichten der Belegung dieses Raumes ausgewählt werden.

5. Spezielle Funktionen für Modulverantwortliche

In der linken Navigationsleiste von KU.Campus finden Sie einen eigenen Bereich „Modulverantwortliche“ Diese Funktion erhalten nur die Modulverantwortlichen nachdem sie sich angemeldet haben.

Unter „Meine Module / Meine Prüfenden“ können die jeweiligen Modulverantwortlichen Änderungen Ihrer Module vornehmen.

Die Felder: „Prüfende“, „Inhalte/Themen“, „Zeitaufwand/Verteilung der ECTS-Punkte innerhalb des Moduls“ und „Bemerkungen“.

Home | [Stellvertretungs-Modus](#) [Englisch] [Deutsch (Deutschland)] Drucken

Navigation

- ▼ Allgemeiner Zugriff
 - Module
 - ▷ [nach Studiengängen] / Vorlesungsverzeichnis
 - ▷ Lehrveranstaltungen [Einzelsuche]
 - ▷ Lehrveranstaltungen [Erweiterte Suche]
 - ▷ Module suchen
 - ▷ Studienmöglichkeiten A-Z
 - ▷ Studienangebot im Überblick
 - ▷ Anzeigetafel Eichstätt
 - ▷ Anzeigetafel Ingolstadt
 - ▷ eLearning-Plattform ILIAS
 - ▷ Veranstaltungen für Hörer/innen aller Fakultäten
 - ▷ Lehrangebot der vhb
 - ▷ Vorlesungsverzeichnis (alt) [bis Wintersemester 2007/2008]
 - ▷ Modulhandbücher
- ▼ Dozierende
 - ▷ Meine Lehrveranstaltungen / Prüfungen
 - ▷ Meine benoteten Prüfungen
 - ▷ Mein Stundenplan
 - ▷ Mein Stundenplan (Grafisch)
 - ▷ Prüfungen [Einzelsuche]
 - ▷ Notenerfassung
- ▼ Modulverantwortliche
 - ▷ **Meine Module / Meine Prüfenden**
- ▼ Mitarbeitende
 - ▷ Stellvertretungs-Modus
 - ▷ Meine Anmeldungen
 - ▷ Raumbelugung/-reservierung
 - ▷ Gerätebelegung/-reservierung
 - ▷ Meine Raum-/Geräte-Reservierungen

Ein Modul bearbeiten

Modul bearbeiten (82-105-L-MAT11-H-0610)

<p>Modulbezeichnung:</p> <p>Modulbezeichnung in Englisch:</p> <p>Modulnummer:</p> <p>Federführende Fakultät:</p> <p>Modulverantwortliche/r:</p> <p>Prüfende:</p> <p>Leistungspunkte (ECTS-Punkte):</p> <p>Kompetenzen:</p> <p>Inhalte/Themen:</p> <p>Formale Voraussetzungen für die Teilnahme:</p> <p>Lehr- und Lernformen/Veranstaltungstypen:</p> <p>Voraussetzungen für die Vergabe von ECTS-Punkten:</p> <p>Zeitaufwand/Verteilung der ECTS-Punkte innerhalb des Moduls:</p> <p>Modulnote:</p> <p>Polyvalenz mit anderen Studiengängen/Hinweise zur Zugänglichkeit:</p> <p>Turnus des Angebots:</p> <p>Beteiligte Fachgebiet:</p> <p>Bemerkungen:</p>	<p>Basismodul Mathematikdidaktik (GS)</p> <p>Introduction into Math Education for Prospective Teachers of "Grundschule"</p> <p>82-105-L-MAT11-H-0610</p> <p>Mathematisch-Geographische Fakultät</p> <p>Fischer Hans</p> <p>4</p> <p>Kennis der wichtigsten Zugänge und Übungsmöglichkeiten Fähigkeit zur selbständigen Beurteilung didaktischer und methodischer Varianten gemäß didaktischer Prinzipien fachmathematische Begriffe erklären, Beispiele und Gegenbeispiele angeben, bearbeiten und ihre Richtigkeit begründen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mathematische Denkweisen und Arbeitsmethoden - Schülervorstellungen zu mathematischen Themen - Lehr- und Lernstrategien <p>1 Vorlesung (3 SWS)</p> <p>Erfolgreicher, mindestens mit ausreichend bewerteter Leistungsnachweis: Klausur (auch mit Multiple-Choice-Teilen) oder mündl. Prüfung</p> <ul style="list-style-type: none"> Teilnahme an der Lehrveranstaltung oder entsprechendes Selbststudium 1,5 ECTS-Punkte, Nachbereitung und Prüfungsvorbereitung Vorlesung 2,5 ECTS-Punkte; <p>Benotung von Klausur oder mündlicher Prüfung</p> <p>Nehmermodul der Vorlesung von dem Modul "Aufbaumodul Mathematik GS" - 82-105-L-TRDGSMAT02</p> <p>WS: Ja SS: Nein</p>
--	---

Zurücksetzen Speichern

* = Mussfeld

Genauere Angaben dazu sind § 3 Satz 3 Nr. 2, 5 Abs. 3 Satz 3 Nr. 10 sowie Abs. 4 Modulrichtlinien unter www.ku.de/qm/modulrichtlinien zu entnehmen.

Die Eintragungen im Feld „Prüfende“ können ganzjährig ergänzt und aktualisiert werden. Für die Änderungen in den anderen Feldern gelten folgende Bearbeitungsfristen gemäß § 5 Abs. 4 Satz 2 Modulrichtlinien:

1. Oktober bis zum 30. November sowie vom 1. April bis zum 31. Mai; die Möglichkeit für Änderungen in diesem Bereich ist innerhalb dieser Fristen freigeschaltet.